

# 肇庆市公共资源交易中心采购项目

## 招 标 文 件

(确定稿)

项目编号：GDYD230314

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

采购人：肇庆市公共资源交易中心

采购代理机构：广东远东招标代理有限公司

发布日期：2023年06月06日

## 目 录

第一篇	投标邀请书 .....	2
第二篇	投标人须知 .....	6
第三篇	合同条款格式 .....	22
第四章	用户需求书 .....	31
第五章	投标文件格式 .....	40
附件一：	评标工作大纲 .....	73

第一篇 投标邀请书

项目概况

肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目的潜在投标人应在 远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com> 获取招标文件，并于 2023 年 06 月 27 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GDYD230314

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

采购方式：公开招标

预算金额：¥3,550,800.00 元

采购需求：

合同包 1(肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目)：

合同包预算金额：3,550,800.00 元

品号	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及 要求	品目预算(元)
1-1	肇庆市公共资源交易中心交易平台 升级改造项目	1项	详见第四章	3,550,800.00

本合同包不接受联合体投标。

合同履行期限：壹年，自项目整体验收合格之日起计算。

二、申请人的资格要求

1、投标人应参照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式；2、提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式；2、提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式。备注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令

停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)

2、落实政府采购政策需满足的资格要求:

合同包1(肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

《广东省财政厅 广东省工业和信息化厅关于进一步加强政府采购促进中小企业发展的通知》(粤财采购〔2022〕6号),《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)、《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号),《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)。

1) 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目:

原因和情形:按照政府采购促进中小企业发展管理办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争,或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。

2) 本项目所属行业:软件和信息技术服务业。

3、本项目的特定资格要求:

合同包1(肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目)特定资格要求如下:

1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)【填写招标文件格式:资格声明书】。

2) 投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料)。

3) 已登记报名并获取本项目采购文件。

4) 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

时间: 2023年06月06日至2023年06月13日,每天上午09:00:00至12:00:00,下午14:30:00至17:30:00(北京时间,法定节假日除外)

地点: 远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com>

方式: 在线获取

招标文件工本费: 300元

购买文件时须提供以下的资料并加盖投标人公章(对符合要求的潜在投标人发售招标文件):

(1) 营业执照副本或其他组织证书副本(须加载有“统一社会信用代码”) 复印件。

(2) 法定代表人证明书原件及身份证复印件、投标人法定代表人授权书原件及身份证复印件(如需委托)。

**【备注】:**

(1) 已办理报名并成功购买招标文件的投标人参加投标的, 不代表通过资格性审查、符合性审查。

(2) 本项目招标文件只在远东电子交易平台线上发售, 投标人在购买招标文件之前, 登录广东远东招标代理有限公司网站 <http://www.gdydzb.com> 或远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com> 进行网上注册(已注册请忽略, 直接登录进行报名与购标操作), 具体流程操作见网站 <http://www.gdydzb.com> “下载专区——投标人操作手册”或远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com> 登录窗口下的“操作手册”。

(3) 符合资格的投标人在网上注册成功后方可报名与购买招标文件, 购买方式: 网上购买, 主要操作过程如下:

1) 注册: 在远东电子交易平台(<http://trade.gdydzb.com>)完成注册(详细可查看《投标人操作手册》);

2) 选择项目: 登录后, 在“所有项目”中, 搜索到需要参与的项目, 点击“投标”;

3) 报名参与: 选择相应的标段/子包报名登记资料(请根据投标人资格提交相应的资料扫描件, 如有多个请全部压缩成一个文件再上传), 提交后请等待审核;

4) 购买招标文件: 在登记资料通过审核后, 请在“标书购买”中选择相应的标段, 通过网上支付方式完成支付并下载招标文件。

5) 标书款发票: 申请开票后, 电子发票下载地址会发给投标人所留的手机号码与邮箱。

注: 在远东电子交易平台(<http://trade.gdydzb.com>)报名完成后, 投标人需将所有报名资料原件递交或快递至“广东远东招标代理有限公司肇庆分公司(详细地址: 广东省肇庆市端州区信安三路3号敏捷广场六期F塔(西塔)1021室)”, 有关报名相关疑问, 可致电(代理机构)吴女士, 联系方式: 0758-2323000。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年06月27日09时30分00秒(北京时间)

地点: 广东省肇庆市端州区端州三路24号〈肇庆市公共资源交易中心〉三楼303室

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1、本项目不举行集中答疑会, 投标人如有疑问请以书面形式向采购代理机构咨询。

2、本项目为一个整体, 投标人必须对本项目整体进行投标, 不能只对其中部分货物进行投标, 且要提供详细的技术资料。

3、本采购项目设有最高投标限价, 投标人的投标报价不能高于最高限价, 否则作无效投标处理。

4、获取文件的单位均被视为已充分理解本公告的有关要求, 采购人及采购代理机构均无责任承担其是否符合合格投标人条件而引起的一切后果。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名 称：肇庆市公共资源交易中心

地 址：肇庆市端州区端州三路 24 号

联系方式：0758-2109929

### 2. 采购代理机构信息

名 称：广东远东招标代理有限公司

地 址：广东省肇庆市端州区信安三路 3 号敏捷广场六期 F 塔(西塔) 1021 室

联系方式：0758-2323000

### 3. 项目联系方式

项目联系人：吴女士

电 话：0758-2323000

肇庆市公共资源交易中心

广东远东招标代理有限公司

2023 年 06 月 06 日

## 第二篇 投标人须知

### 目 录

#### 一、投标须知前附表

#### 二、投标须知

##### （一）总则

- 1 资金来源
- 2 招标适用范围
- 3 招标适用的法律
- 4 合格的投标人
- 5 纪律与保密事项
- 6 其它说明

##### （二）招标文件

- 7 招标文件的构成
- 8 招标文件的澄清
- 9 招标文件的修改

##### （三）投标文件的编制

- 10 投标使用的文字及度量衡单位
- 11 投标文件的组成
- 12 投标报价
- 13 证明投标人的合格性的证明文件
- 14 证明货物和服务的合格性并符合招标文件规定的声明文件
- 15 投标保证金（如有）
- 16 投标有效期
- 17 投标文件的式样和签署

##### （四）投标文件的递交

- 18 投标文件的密封和标记
- 19 投标文件的递交、接收和密封
- 20 迟交的投标文件
- 21 投标文件的修改和撤回

##### （五）开标与评标

- 22 开标
- 23 评标过程的保密性
- 24 评标委员会
- 25 投标文件的初审
- 26 投标文件的澄清

27 投标文件的评价和比较

28 评标原则及方法

29 定标

30 评标委员会和采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利

31 中标通知

32 废标的认定

(六) 授予合同

33 授予合同的准则

34 合同的订立和履行

35 中标服务费

36 发票

37 询问、质疑与投诉



## 一、投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	资金来源	非财政性资金。
4	合格的投标人	详见《第一篇 投标邀请书》。
	关于联合体	本项目不允许联合体投标。
	投标人所投服务必须满足条件	详见《第四篇 用户需求书》。
6.2	踏勘现场	采购人不集中组织踏勘现场。
8	招标文件的澄清	采购人不统一组织答疑会。
11	投标文件	1. 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件三部分组成，合编成一本投标文件。投标文件一式六份，其中，一份正本，五份副本； 2. 唱标信封一份； 3. 电子文件一份。
	投标样品	详见《第四篇 用户需求书》（如适用）
12.5	投标报价	<b>本项目设有最高投标限价：详见《第四篇 用户需求书》。</b> 说明：投标人的投标报价不能高于最高投标限价，否则视为非响应性报价处理。
13.2	证明投标人的合格性的证明文件	详见《第四篇 用户需求书》。
15.1	投标保证金	不收取保证金。
16.1	投标有效期	递交投标文件截止日后90天内有效
17.1	投标文件份数	投标文件密封包封（投标文件正本1份，副本5份） 唱标信封密封包封（唱标信封1份，投标文件电子文件1份）
19.1	投标文件的递交、接收和密封	1. 投标文件递交时间：2023年06月27日上午09时00分至09时30分（北京时间） 2. 投标截止时间：2023年06月27日上午09时30分（北京时间） 3. 投标地点：广东省肇庆市端州区端州三路24号〈肇庆市公共资源交易中心〉三楼303室 <b>备注：投标人应凭以下资料递交投标文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、投标人授权代表本人身份证原件，否则采购人将拒绝接收投标文件。</b>

序号	内容	说明与要求
22.1	开标	1. 开标时间: 2023年06月27日上午09时30分(北京时间) 2. 开标地点: 广东省肇庆市端州区端州三路24号〈肇庆市公共资源交易中心〉三楼303室
24.1	评标委员会	评标委员会成员为5人单数: 其中采购人代表1人; 其余4人均从评审专家库中随机抽取确定。
28.3	评标方法	综合评分法
	政策支持	<p>本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。</p> <p>采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: 软件和信息技术服务业。</p> <p>参照《广东省财政厅 广东省工业和信息化厅关于进一步加强政府采购促进中小企业发展的通知》(粤财采购〔2022〕6号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)、《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)以及《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)以及《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 为鼓励中小企业(含中型、小型、微型企业, 下同)、监狱企业和残疾人福利性单位参与项目投标, 对提交符合规定的《中小企业声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的投标人, 在通过资格性和符合性审查后, 将进行价格评分等的政策支持, 扣除比例详见评标工作大纲。</p> <p>供应商参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)提供声明函内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标、成交, 参照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>中小企业和监狱企业依据上述规定的政策获取政府采购合同后, 小型、微型企业和监狱企业不得分包或转包给大型、中型企业, 中型企业不得分包或转包给大型企业。</p> <p>参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定, 符合条件的残疾人福利单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》, 并对声明的真实性负责。</p>
29.3	信息发布媒体	<p>①中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>);</p> <p>②广东远东招标代理有限公司网 (<a href="http://www.gdydzb.com">http://www.gdydzb.com</a>)。</p>

序号	内容	说明与要求
35.1	中标服务费	本项目向中标人收取服务费，中标服务费由中标人在领取《中标通知书》原件前向采购代理机构一次性支付，参照国家发展和改革委员会《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）的规定，本项目中标服务费金额为：¥23,800.00元（大写：人民币贰万叁仟捌佰元整）。

## 二、投标须知

### （一）总则

- 1 资金来源：详见《投标须知前附表》。
- 2 招标适用范围：本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的服务采购。本次招标采用一次报价一次评标定标的方式，投标人的报价必须固定，且只能作一个最有竞争力的报价和方案，否则将作无效投标处理。
- 3 招标适用的法律：本次招标参照的主要法律法规为《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及国家和地方政府采购相关法规。
- 4 合格的投标人
  - 4.1 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求，合格投标人的条件详见《投标须知前附表》的“合格的投标人”。
  - 4.2 投标人必须参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及国家和地方政府采购相关法规的规定进行投标。
  - 4.3 不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一采购项目竞争的供应商：
    - （1）彼此存在投资与被投资关系的；
    - （2）彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的。
  - 4.4 本项目不允许联合体投标。
- 5 纪律与保密事项
  - 5.1 投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
  - 5.2 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。
  - 5.3 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。
  - 5.4 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标人之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。
  - 5.5 从递交投标文件截止之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- 6 其它说明
  - 6.1 投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，采购人对上述费用不负任何责任。
  - 6.2 踏勘现场（如适用）
    - （1）投标人应按本《投标须知前附表》所述时间和要求（如有）对工程现场及周围环境进行踏

勘, 投标人应充分重视和仔细地进行这种考察, 以便获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。若中标, 这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

(2) 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料, 是采购人现有的能被投标人利用的资料, 采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

(3) 经采购人允许, 投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场。在考察过程中, 投标人及其代表必须承担那些进入现场后, 由于他们的行为所造成的人身伤害(不管是否致命)、财产损失或损坏, 以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用, 投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

## (二) 招标文件

### 7 招标文件的构成

#### 7.1 招标文件包括:

- 第一篇 投标邀请书
- 第二篇 投标人须知
- 第三篇 合同条款格式
- 第四篇 用户需求书
- 第五篇 投标文件格式
- 附件一: 评标工作大纲

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料, 或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险, 有可能导致其投标被拒绝, 或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

#### 7.3 本招标文件使用的词语有如下定义:

- (1) “采购人”系指肇庆市公共资源交易中心。
- (2) “采购代理机构”系指广东远东招标代理有限公司。
- (3) “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的在中华人民共和国境内注册登记的法人或其他组织; 本次招标对合格投标人的具体要求详见《投标须知前附表》的“合格的投标人”。
- (4) “中标人”系指由评标委员会评审推荐, 经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人。
- (5) “评标委员会”系指依法组建, 负责本次招标的评标工作机构。
- (6) “甲方”系指在合同条款中指定的采购人。
- (7) “乙方”系指在合同条款中指定的本合同项下提供相关服务的公司或实体。
- (8) “招标文件”系指由采购代理机构发出的本招标文件, 包括全部章节和附件。
- (9) “投标文件”系指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件。
- (10) “书面函件”系指手写、打字或印刷的函件, 包括电传、电报和传真。
- (11) “合同”系指由本次采购所产生的合同或合约文件。
- (12) “日期”系指公历日。

(13) “时间”系指北京时间。

(14) “服务”系指符合本招标文件《用户需求书》要求的服务。

(15) “实质性响应”系指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定,且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。

(16) “重大偏离或保留”系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了采购人的权力和投标人义务的规定,而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

#### 7.4 知识产权

投标人必须保证,采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权,则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

#### 8 招标文件的澄清

8.1 投标人对本招标文件如有技术和商务的疑问,请按投标邀请书中载明的邮政地址以书面形式向采购代理机构提出澄清要求,采购代理机构对在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式(加盖单位公章的原件,其它形式无效)收到的任何澄清要求以书面形式予以答复。超出上述截止时间提出的任何疑问,采购代理机构可不予答复。

8.2 根据需要,采购代理机构和采购人可组织相关专家召开投标答疑会,解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求,随后以书面形式通知本招标文件的所有收受人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分,如与招标文件的内容不一致的,以答疑或澄清文件的内容为准。

8.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的,采购代理机构和采购人将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

8.4 招标过程中的一切修改文件或补充文件经确认后与招标文件具有同等法律效力,投标人有责任履行相应的义务。

#### 9 招标文件的修改

9.1 招标文件的修改将以书面函件形式通知所有购买招标文件的投标人,并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后24小时内应立即以书面形式(应加盖单位公章)向采购代理机构确认,逾期不提交书面确认的,视为已确认。

9.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改,采购代理机构可酌情推迟本项目递交投标文件截止日期,但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

### (三) 投标文件的编制

10 投标使用的文字及度量衡单位。

10.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容,并按招标文件的规定及附件要求的内容和格式,提交完整的投标文件,并保证所提供全部资料的真实性,所有不完整的投标将被拒绝。

10.2 投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

- 10.3 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。对中文翻译有异议的,以权威机构的译本为准。
- 10.4 招标文件中,如标有“★”的条款均为必须完全满足指标,投标人须进行实质性响应,投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足,将按无效投标处理。
- 10.5 招标文件中,如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标,投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足,将导致其响应性评审严重扣分。
- 10.6 投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明,如投标人对指定的技术要求建议做任何改动,应在投标文件中清楚地注明;投标人对招标文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应,否则将视为不响应。技术参数要求中标注有具体数值要求的,投标人必须在技术规格响应表中标注实际数值,不标注数值者视为不响应。投标人应在投标文件中提供投标产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书复印件作为技术证明文件,否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求(如厂家的产品使用说明书为英文版,请同时提供中文版)。
- 10.7 投标人响应招标需求应具体、明确,含糊不清、不确切、直接复制招标文件中技术规格或参数要求的,或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的,移送监管部门查处。
- 10.8 投标人对招标文件的商务合同不允许实质性偏离,否则将视为不响应。
- 10.9 **投标文件按规定加盖的投标人公章必须为企业公章,且与投标人名称一致,不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。**
- 11 投标文件的组成(详见《第五篇 投标文件格式》)
- 11.1 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件组成,三部分合编成一本文件。
- 11.2 唱标信封
- 11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于“第五篇 投标文件格式”要求的内容。
- 11.4 投标样品:详见《投标须知前附表》。
- 12 投标报价
- 12.1 本次招标必须对该项目的全部内容进行报价,少报漏报将导致其无效。
- 12.2 投标人投标总价是以投标人可独立完成本项目,并在通过准确核算后,可满足预期实施效果、验收标准和符合自身合法利益的前提下所作出的综合性合理最终含税报价,对在投标文件和合同书中未有明确列述、投标方案设计遗漏失误、市场剧变、汇率、利率因素和不可预见的费用等均视为已完全考虑到并包括在投标总价之内。投标人应自行增加项目正常、合法、安全运行及使用所必需但招标文件没有列明或包含的内容及费用,并在投标文件中加以详细说明,如果投标人在中标并签订合同后,在提供招标范围内的服务工作中出现的任何遗漏,均由中标人免费提供,采购人将不再支付任何费用。对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。
- 12.3 投标报价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。投标人所

报的投标价在合同执行期间是固定不变的, 投标人不得以任何理由予以变更。

12.4 合同项下, 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用, 如果投标人是另外单独报价的, 评分时计入投标报价总价。确定中标人后, 在合同规定的承包范围内中标人不得以任何理由追加设备费用、辅材费用或其他费用。

12.5 本次招标实行“最高投标限价”制度。投标人的投标报价不能高于最高投标限价, 否则视为非响应性报价予以废标。

12.6 投标人必须以人民币报价, 以其它货币标价的投标将予以拒绝。

13 证明投标人的合格性的证明文件

13.1 根据第13.2款规定, 投标人须提交证明其有资格进行投标的文件, 作为投标文件的一部分。

13.2 投标人须提供的资格证明文件: 详见《投标须知前附表》。

14 证明货物和服务的合格性并符合招标文件规定的声明文件

14.1 投标人须提交证明其所提供的服务和货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件, 作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料。

14.3 为说明第14.1款的规定, 投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对服务、技术要求所描述的特征或说明等仅系说明并非进行限制, 投标人按行业技术和以往的服务经验, 投标人可提出替代方案, 但该替代方案应相当于或优胜于《用户需求书》中的规定, 合格优质的完成招标内容和包含的全部实际工序及服务, 以使采购人满意。

15 投标保证金(本项目不收取)

15.1 投标保证金金额和交纳方式: 详见《投标须知前附表》。

15.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险, 根据第15.8款规定, 予以没收投标保证金。

15.3 投标保证金应当以银行转账、电汇方式或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。采购代理机构不接受现金方式提交投标保证金。

15.4 **若以银行转账、电汇方式形式提交投标保证金, 不得以现金、个人帐户、分支机构帐户转入保证金帐户的方式提交, 支付人须为本项目投标人, 且应在用途栏注明本项目的项目编号及所投的分包编号(如适用), 并且确保于招标文件规定的时间前到达指定的银行帐户(以银行到帐时间为准, 汇错帐号作废标处理)。**

15.5 凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标, 将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.6 如无异议或投诉, 未中标人的投标保证金, 在《中标通知书》发出之日起5个工作日内原额退还(以先到的时间为准, 保证金不计利息), 如有质疑或投诉, 将在质疑和投诉处理完毕后退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

15.7 中标人的投标保证金在采购合同签订之日起5个工作日内退还并须同时满足以下要求, 且提供合同及中标服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续(无息退还), 中标人逾期办理的, 采购代理机构不承担迟延退款责任。

(1) 中标人按本须知的规定签订了中标合同;



(2) 中标人按本须知的规定支付了中标服务费。

(3) 中标人应在签订合同后3天内将合同交采购代理机构办理退保证金手续, 否则承担由此引起退保证金延迟的全部责任。

15.8 下列任何一种情况发生时, 投标保证金将被没收, 因此而造成采购人的损失须由投标人承担:

(1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标;

(2) 中标人在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同;

(3) 中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费;

(4) 有违反国家有关法律法规的行为。

16 投标有效期

16.1 投标文件应在《投标须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

16.2 中标人的投标文件作为合同附件, 合同失效时同时失效。

16.3 在特殊情况下, 采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人, 既不要求也不允许其修改投标文件。

17 投标文件的式样和签署

17.1 投标人应准备投标文件一份正本和《投标须知前附表》规定的副本份数, 每一份投标文件均需编上页次, 装订成册(不允许使用活页夹), 并要明确注明“正本”或“副本”字样, 若正本和副本发现差异, 以正本为准。所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装, 封口加盖投标人公章。

17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写, 由投标人法定代表人或其授权代表签字, 后者须将“法定代表人授权委托书”以书面形式附在投标文件中。副本文件可由正本文件复印而成。

17.3 投标文件须由投标人的合法授权代表正式签署, 投标人除可对投标文件的错处作必要修改外, 投标文件中不许有加行、涂抹或改写。**任何涂改或修正(如有)须由原签署人签字确认, 并加盖投标人公章。**

17.4 投标文件的[正本]及所有[副本]的**封面及骑缝**均须由投标人加盖投标人公章。

17.5 投标文件的封面应注明“项目编号、项目名称、投标人名称、投标日期等”。

17.6 电子文件用U盘或光盘储存, 并密封于“唱标信封”内。

17.7 电报、电传、传真的投标概不接受。

#### (四) 投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记:

18.1 投标人应将投标文件(不含唱标信封)一起密封在一个不透明的外层封装中。

18.2 **唱标信封应单独密封并加盖投标人公章, 与投标文件一同提交。**

18.3 投标文件密封封装标记: 外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目编号、项目名称、投标文件名称、并注明投标文件递交截止时间之前不得开封(在封口位置的封条上标注注

明），封口位置须加盖投标人公章；

- 18.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致采购代理机构对投标文件误投、提前拆封或错放的，由投标人承担责任。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构予以拒绝，并退回投标人。

#### 19 投标文件的递交、接收和密封

- 19.1 投标人代表应按《投标须知前附表》所规定的时间和地点向采购人递交投标文件。

**19.2 投标人应凭以下资料递交投标文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、投标人授权代表本人身份证原件；**

- 19.3 若出现以下情况，采购人将拒绝接收投标文件：

19.3.1 在投标截止时间后逾期或未在指定地点递交投标文件的；

19.3.2 投标文件未按招标文件要求密封和标识的；

**19.3.3 在投标截止时，投标人授权代表未凭法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、本人身份证原件递交投标文件的。**

- 19.4 如投标文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由投标人全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。

- 19.5 全体投标人应见证封标及标书的解封、取出过程，如投标人不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可投标文件的封存的解封、取出过程与结果。

- 19.6 采购人可按照第9款的规定修改招标文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件截止时间履行。

#### 20 迟交的投标文件

根据第19款规定，采购代理机构将拒绝任何晚于递交投标文件截止时间交到的投标文件。

#### 21 投标文件的修改和撤回

- 21.1 投标人可在递交投标文件截止时间前对其递交的投标文件进行修改或撤回，但须在递交投标文件截止时间前向采购代理机构提出修改或撤回的书面通知。

- 21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17款和第18款规定进行准备、密封、标注和递送。

- 21.3 递交投标文件截止时间后，投标人不得修改投标文件。

- 21.4 投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16款规定的投标有效期期满前撤回其投标文件。否则采购代理机构将按第15.7款规定没收其投标保证金。

### （五）开标、评标与定标

#### 22 开标

- 22.1 采购代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。如投标人代表（法定代表人或其授权代表）不到开标现场，所送达的投标文件将被拒绝。

- 22.2 按照第21款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。

- 22.3 递交投标文件截止时间后，投标人或者其推选的代表将对所有的投标文件的密封性进行检查。

采购代理机构工作人员将当众宣读投标人名称、投标报价、折扣声明，以及采购代理机构认为

合适的其他内容。若采购代理机构宣读的结果与投标文件不符时, 投标人有权在开标现场提出异议, 经有关监督人员或公证人员当场核查确认之后, 可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议, 则视为投标人确认宣读的结果。

22.4 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准; 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准; 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价; 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。

22.5 采购代理机构将做开标记录。

## 23 评标过程的保密性

23.1 递交投标文件后, 直至向中标人授予合同时止, 凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等, 参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露, 否则追究有关当事人的法律责任。

23.2 在评标过程中, 如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响, 其投标文件将被拒绝。

23.3 凡参与评标工作的有关人员均不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

## 24 评标委员会

24.1 采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会成员为5人单数: 其中采购人代表1人; 其余4人均从评审专家库中随机抽取确定。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守相关招标投标规定。

24.2 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标, 即通过初审的投标进行评价和比较, 响应的依据是招标文件本身的内容, 而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符, 没有重大偏离的投标。

24.3 评标委员会依法根据招标文件的规定, 进行投标文件的评审、得出评审结果, 评标委员会递交评标报告并依法向采购人推荐中标候选人。

24.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关招标投标的法则、规定, 遵守有关招标投标的保密制度; 如有违反者, 给予行政处分; 情节严重, 构成犯罪的, 由司法机关依法追究其刑事责任。

24.5 全体参与评标人员:

24.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密;

24.5.2 必须公正、不得循私;

24.5.3 必须科学、不得草率;

24.5.4 必须客观、不得带有成见;

24.5.5 必须平等、不得强加于人;

24.5.6 必须严谨、不得随意马虎。

## 25 投标文件的初审

25.1 资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明进行审查，以确定投标人是否具备投标资格（详见评标工作大纲）。

25.2 符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应（详见评标工作大纲）。

## 26 投标文件的澄清

26.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会以书面形式提出动议，评标委员会书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出澄清。

26.2 投标人应以书面形式进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正的内容属于投标文件的组成部分，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。

26.3 评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。

26.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## 27 对投标文件的比较和评价

27.1 评标委员会将对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审（详见评标工作大纲）。

## 28 评标原则及方法

28.1 坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。

28.2 确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。评标委员会没有义务必须接受最低报价的投标。

28.3 具体评标方法（详见评标工作大纲）。

## 29 定标

29.1 采购人确认评标委员会推荐的评标结果后，由采购人对中标候选供应商的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选供应商有下列情形之一的，将移交相关部门依法处理：

- （1）提供虚假材料谋取中标的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （3）与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
- （4）向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标人的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

29.2 投标人有前款(1)至(5)项情形之一的, 中标无效。

29.3 采购代理机构在评标结束后将评标推荐意见及采购结果确认书送采购人。采购人依法确定中标人。采购代理机构将在发布媒体登载采购信息。

30 评标委员会和采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利

30.1 在授予合同前的任何时候, 评标委员会和采购人仍保留接受或拒绝任何投标, 宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利, 无需向受影响的投标人承担任何责任。

31 中标通知

31.1 投标文件有效期期满前, 采购代理机构将以书面形式通知中标人其投标文件被接受。

31.2 采购代理机构向中标人发出书面通知的同时, 采购代理机构通知落选的投标人其投标文件未被接受而不提原因。

31.3 中标通知书是合同的一个组成部分。

32 废标的认定

32.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的;

32.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

32.3 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;

32.4 因重大变故, 采购任务取消的。

## (六) 授予合同

33 授予合同的准则

33.1 除第29.1款规定外, 采购人将合同授予其投标文件符合招标文件要求, 并且能承诺履行合同, 对采购人最为有利的投标人。

33.2 采购人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

34 合同的订立和履行

34.1 中标人在自中标通知书发出之日起30日内, 应派授权代表前往采购人指定的地点与采购人按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同, 合同签订内容不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。履约保证金按用户需求要求执行(如有)。

34.2 采购合同订立后, 合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的, 采购人应将有关合同变更内容, 以书面形式报相关管理机关备案; 因特殊情况需要中止或终止合同的, 采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施, 以书面形式报相关管理机关备案。

34.3 采购合同履行中, 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的, 须参照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例及相关法律法规规定执行且必须按照34.2条的规定备案。

35 中标服务费

35.1 中标人应在领取《中标通知书》原件前向采购代理机构一次性支付中标服务费, 收费标准详见《投标须知前附表》。

35.2 中标服务费只收现金、银行转帐或电汇。

35.3 中标人如未按第35.1款、第35.2款规定办理，采购代理机构将没收其投标保证金。

35.4 中标服务费不在投标报价中单列。

36. 发票

36.1 该项目获得中标的中标人在执行合同过程中，向采购人出具的发票必须是由中标人开具，不得以其他单位或个人名义出具。

37. 询问、质疑与投诉参照相关法规处理

### 第三篇 合同条款格式

（此合同条款仅供参考，合同具体细则最终以甲、乙、丙三方协定为准，  
但不得对招标文件、投标文件作实质性修改）

## 肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造 项目合同书

合同编号：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

丙 方：\_\_\_\_\_

签约地点：\_\_\_\_\_

本合同是由以下各方签订：

甲 方：\_\_\_\_\_

单 位 地 址：\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_

传 真 号 码：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

法 人 代 表：\_\_\_\_\_ 经 办 人：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

注 册 地 址：\_\_\_\_\_

通 信 地 址：\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_

传 真 号 码：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

法 人 代 表：\_\_\_\_\_ 经 办 人：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

丙 方：\_\_\_\_\_

单 位 地 址：\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_

传 真 号 码：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

法 人 代 表：\_\_\_\_\_ 经 办 人：\_\_\_\_\_

甲、乙、丙三方经友好协商，根据《中华人民共和国民法典》、《计算机软件保护条例》及国家有关法律、法规之规定，就甲方购买乙方提供的“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”，三方达成如下协议并共同遵守：

一、甲方委托乙方全权负责“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的安装、调试、培训、维护等工作。

二、“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”，包括系统功能重构、多浏览器适配兼容、系统部署、历史数据迁移、数据对接、基础支撑框架升级、国密算法改造、服务器端 GCH 适配。具体功能如下表：

系统	子系统	模块	数量（项）	含税金额 （万元）
系统功	公共资源	工程建设项目招标投标业务管理	1	



能重构	业务管理 子系统升级	土地交易项目业务管理	1		
		产权交易项目业务管理	1		
		林权交易项目业务管理	1		
		竞价系统	1		
		综合管理系统	1		
	用户网上 办事子系统	投标人登录	1		
		工程建设项目投标人网上办事	1		
		土地使用权和矿业权出让项目受让人网上办事	1		
		产权项目竞买人网上办事	1		
		林权项目竞买人网上办事	1		
	电子文件 编制子系统升级	电子招标（采购）文件编制工具	1		
		投标文件制作软件	1		
	网上开标 评标子系统升级	网上开标子系统	1		
		网上评标子系统	1		
	综合监管 系统升级	交易项目备案	1		
		电子监察	1		
		查询统计	1		
		决策分析	1		
			多浏览器适配兼容	1	
			系统部署	1	
		历史数据迁移	1		
		系统对接	1		
		基础支撑框架升级	1		
		国密算法改造	1		
服务器 端 GCH 适 配	GCH 操作系统适配		1		
	GCH 数据库替换		1		
合计					

### 三、三方权责

#### 3.1 甲方的权利及义务:

3.1.1 甲方获得“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的使用权，有权合法使用“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”。本项目中根据甲方提供的相关资料和工作条件完成的新技术成果的知识产权归甲乙丙三方共有，项目所有权归甲方。

3.1.2 甲方有权基于乙方提供的系统功能说明，确认和验收乙方提供的系统。

3.1.3 甲方根据本合同的有关约定，有权享有乙方提供的技术培训以及维护服务。

3.1.4 甲方有义务在项目安装和培训过程中给予乙方支持和便利。

3.1.5 甲方应签收乙方书面或电子方式提交的培训资料、文档，并表明是否同意或是否接受。常规问题在一周内给予答复，重大问题一个月内给予答复，超过上述时间又不明确表态的，默认甲方同意或接受了乙方递交的资料、文档。

3.1.6 甲方承诺，甲方及其相关单位在本合同履行期间以及本合同终止后三年内不得雇佣乙方参与本合同履行的员工。

3.2 乙方权利及义务：

3.2.1 乙方依据合同的约定，获得“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的相应价款。

3.2.2 乙方为甲方提供“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”，并提供产品的培训服务。

3.2.3 在规定的时间内，乙方将与系统有关的培训资料，移交给甲方。

3.2.4 乙方根据约定，向甲方提供“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的维护服务，保证系统的正常运行。

3.2.5 乙方提供的原有功能部分的知识产权归乙方所有。乙方确保所提供的产品具有合法的知识产权，如提供的产品因侵犯第三方的知识产权而引起的法律责任由乙方承担。

3.3 丙方权利及义务：

3.3.1. 丙方依据合同的约定，向乙方按时支付“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的相应价款（价款=项目总金额/合作金融机构总数），获得电子交易平台“保证金接口程序”的使用权，有权合法使用“保证金接口程序”，系统使用期限不短于本合同的有效期限，甲方及其属下分中心应当向丙方开放“肇庆市公共资源电子交易平台”的所有业务的保证金端口接入权限。

3.3.2. 丙方有义务指定固定的技术人员负责“保证金接口程序”的对接，对接联调过程中如果遇到技术问题需要丙方协调，丙方能够在半天内给出响应及处理方案，以保证乙方能够按照工期要求如期顺利完成保证金对接工作。

3.3.3. 丙方承诺在收到甲方发出的退款指令时，应第一时间根据指令要求进行退款，不得无故拖延。如因丙方无故拖延退款而导致甲方受到投诉，甲方则有权暂停丙方保证金接口的对接，因此而引起的一切法律责任，由丙方负责。

#### 四、合同价款及支付方式

4.1 丙方应向乙方支付的合同价款(价款=项目总金额/合作金融机构总数)为人民币大写\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元),其中不含税金额为人民币大写元整(¥\_\_\_\_\_元),增值税税额为人民币大写\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元),税率为\_\_\_\_%。

4.2 付款方式:采用阶段性付款方式,根据本合同第五条进度安排定义的阶段,在项目实施全过程中,丙方授权甲方对项目实施情况的阶段成果进行审核并认可甲方的审核结果。经甲方审核后,出具《项目阶段性验收报告》及《项目监督考核评价表》。乙方向丙方提交申请支付阶段性款项,丙方自收到完整的付款资料后15个工作日内,视考核情况予以支付,若考核评价为合格,则对阶段款项全额支付。

4.2.1 需求调研阶段。乙方完成系统的需求调研,乙方向丙方开具合同总价30%的有效增值税专用发票,丙方自收到完整的付款资料后15个工作日内,视考核情况予以支付,本阶段最高支付至合同总价的30%,即人民币大写\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元)。

4.2.2 项目开发、系统部署、集成测试阶段。乙方完成对项目确定需求进行开发、部署,完成各业务模块单独、集成测试,并修复测试发现的问题。乙方向丙方开具合同总价50%的有效增值税专用发票,丙方自收到完整的付款资料后15个工作日内,视考核情况予以支付,本阶段最高支付至合同总价的50%,即人民币大写\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元)。

4.2.3 验收阶段。乙方书面提出验收申请,经甲方验收合格后。乙方向丙方开具合同总价20%的有效增值税专用发票,丙方自收到完整的付款资料后15个工作日内,视考核情况予以支付,本阶段最高支付至合同总价的20%。即人民币大写\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元)。

4.3 开票内容: 软件开发费或技术服务费(肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目)。

4.4 如在合同执行过程中发生税率变化,本合同应付款项以不含税金额为准。

4.5 乙方户名、开户银行名称和账号为:

户 名: \_\_\_\_\_

开户行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_

4.6 丙方开票信息

开票单位: \_\_\_\_\_

增值税税号: \_\_\_\_\_

开户银行及账号: \_\_\_\_\_

#### 五、进度安排

5.1 需求调研阶段:对项目的总体需求进行调研、收集。对收集的需求进行梳理,完成项目需求调研材料调研。

5.2 项目开发、系统部署、集成测试阶段：对项目确定需求进行开发、部署，并完成各业务模块单独、集成测试，并修复测试发现的问题。

5.3 试运行阶段：测试通过后，对项目整体进行试运行，并及时修复、调整试运行发现的问题。

5.4 验收阶段：项目部署调试完成后，乙方书面提出验收申请，甲方在一个月内组织验收。如甲方在乙方提出验收申请后一个月内未组织验收，也未书面提出异议，视为验收通过。验收时，乙方向甲方递交完整的系统资料，包括：软件安装包、配置文档、测试文档、用户使用说明书、系统管理员使用说明书。

5.5 维护阶段：系统验收后，进入维护期，乙方维护系统，使系统正常运行。

六、甲方预先指定系统管理员，全程参与项目的安装、调试；乙方采用个别辅导的办法培训甲方的系统管理员 1-2 名。采用集体上课、个别答疑的办法培训最终用户；对领导等重点用户，采用个别辅导的办法进行培训。

## 七、维护服务

7.1 系统验收后 12 个月时间内，乙方提供免费维护。维护内容包括：使用指导，对系统进行必须的修订和微调，对系统隐含的错误进行纠正；维护方式包括：电话解答，远程维护，派技术人员驻场维护。

7.2 遇有重大活动需要确保系统正常运作的，甲方提前通知乙方，乙方将在活动期间提供人员现场保障。

7.3 对于因第三方提供的设备或软件造成的故障或因不可抗力因素导致的故障不在乙方维护范围内，需要时乙方提供相应的配合。

7.4 乙方指导甲方做好数据的备份；甲方应按乙方指导要求，做好数据备份工作，否则，系统出现故障、甲方又未做数据备份而造成数据无法恢复的，乙方不承担数据丢失的责任。

7.5 乙方会通过门禁、预警等技术手段指导中心尽可能规避保证金退款异常的情况；若出现保证金退款异常的情况，乙方不承担追款及垫付责任。

7.6 免费维护期满后，维护费具体甲乙丙三方另行协商签订维护协议。

## 八、履约担保

为保障项目实施质量，乙方向甲方提供履约担保。履约担保时间自合同签订起至免费维护期结束。

### 8.1 提交说明：

8.1.1 提交时间：自合同签订后 5 个工作日内，向甲方提交履约担保。

8.1.2 提交金额：乙方向甲方提交合同总额 5% 的履约保证金或银行、金融机构开具的履约保函、相关法定的保险等。

8.1.3 提交方式：转账、支票、汇票、本票、保函、电子保函。

### 8.2 退还说明：

8.2.1 维护期结束后，甲方在 28 天内向乙方无息退还合同总额的 5%的履约保证金（保函）等；

8.2.2 违约责任：甲方逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金本金外，还应当每日按合同总价的 5%向乙方偿付违约金，但因乙方自身原因导致无法及时退还的除外；

8.2.3 乙方违反合同及其附件约定的任何义务，甲方有权在履约保证金中直接扣除乙方应向甲方支付的违约金或损失赔偿额，如有不足的，乙方应对超过的部分予以赔偿。

## 九、违约责任

9.1 若丙方未按本合同相关约定支付款项，超过付款期限 3 个月后仍未按时足额支付的，乙方有权暂停系统的建设或运营，由此产生的损失均由丙方承担。超过付款期限 6 个月后仍未按时足额支付的，乙方有权单方面停止服务、解除本合同，并要求丙方赔偿实际损失以及违约金。

9.2 若丙方未按约定支付进度款，导致甲方或其他使用人无法正常使用系统的，丙方应承担相应赔偿责任，且甲方有权暂停丙方保证金接口的对接，因此而引起的一切法律责任，由丙方负责。

9.3 如因乙方原因，违反本合同有关进度的约定，造成系统安装上线延期超过 6 个月的，甲方有权终止合同，并要求乙方赔偿甲方、丙方的实际损失及向甲方支付合同总金额 20%的违约金。由于甲方原因造成的工期延误，乙方不承担合同工期延误的违约责任。

9.4 在本合同履行过程中，协议合同各方均应按照协议约定履行各自义务，任何一方违反本协议项下的陈述、保证、承诺或任何其他义务的，违约方除赔偿守约方直接经济损失及承担违约责任外，还应当承担守约方因主张权利所产生的一切费用（包括但不限于：律师费、诉讼费、诉讼保全费、财产保全担保费、执行费、差旅食宿费、公告、邮递费、调查取证费、评估费、拍卖或变卖费等）。

## 十、信息保密与安全

10.1 甲方、乙方、丙方均应注意资料和技术的保密，乙方不得将接触到的任何资料、数据、技术泄露给第三方，甲方、丙方也不得将乙方提供的文档、资料、技术泄露给第三方。

10.2 在未移交前，如甲方需要获取保密信息时（如投标报名名单、抽取的评委名单等等），甲方须出具有效的书面报告（应包含甲方负责人签字并加盖甲方公盖）给乙方存档，乙方方可将该保密数据提供给甲方。

10.3 项目正式上线运行后一个月内，乙方须将项目移交甲方进行管理，移交内容包括：服务器管理密码、数据库管理密码、网络设备管理密码、平台超级管理员账号、评标系统管理员账号、日志服务器等，移交完成甲乙双方签署移交确认单；因乙方未及时移交引起的信息安全责任由乙方负责，因甲方未及时安排人员接受移交引起的信息安全责任由甲方负责。

10.4 如乙方技术人员因项目运维需要利用已移交的设备或账号密码，需提前向甲方提出书面申请，经甲方同意后方可使用，并做好相关的操作记录，使用完成后乙方须及时告知甲方专职工作人员进行关闭或修改调整。

10.5 项目正式运行后，为确保系统保密信息的安全，甲乙双方共同制定《系统安全操作规程》，

因违反该操作规程引起的信息安全责任由违反者自行承担。

十一、如发生不可抗力,受影响的一方应毫无延误地通知另一方,应当采取所有合理行为消除不可抗力的条件及减少不可抗力对另一方的损失。根据不可抗力的影响,可以终止或推迟本合同的履行,或部分或全部地免除受影响方在本合同中的义务。

十二、三方正式通知的形式包括:当面递交文档、信函邮寄、电子邮件、传真等方式。

十三、争议解决

13.1 因服务的质量问题发生争议的,应当邀请国家认可的质量检测机构对服务质量进行鉴定。符合标准的,鉴定费由甲方承担;不符合质量标准的,鉴定费由乙方承担。

13.2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙、丙三方应首先通过友好协商解决。如果协商不能解决争议,则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、反贪污贿赂条款

14.1 合同各方都清楚并愿意一致严格遵守中华人民共和国反贪污贿赂的法律规定。

14.2 如乙方或乙方经办人给予或承诺给予甲、丙两方主要负责人、经办人或其他相关人员合同约定外的包括但不限于回扣、好处费、现金、有价证券、购物卡、礼品、旅游等形式的不正当利益,一经发现,甲、丙两方有权解除合同且不承担任何责任;同时,乙方须向丙方支付本合同标的额 1% 的违约金。

14.3 本条所称“其他相关人员”是指甲方、丙方主要负责人、经办人以外的与合同有直接或间接利益关系的人员,包括但不限于合同主要负责人、经办人的亲友。

十五、送达条款

三方确认本合同记载地址为送达地址。如一方地址、电话有变更,应在 24 小时内书面通知相对方,否则以本合同所载地址为准,按照原地址送达的书面资料被退回的,退回之日视为送达之日。与本合同有关的通知都应以书面的形式按照本合同所载地址或书面确认变更后的地址送达至相对方,送达方式可以为 EMS、快递、挂号信、专人送达等。该送达地址和方式,同样适用于人民法院在未来可能发生的诉讼活动中的各类资料。

十六、本合同附件包括: \_\_\_\_\_, 合同附件与正文具有同等法律效力。

十七、本合同一式陆份,均为正本,三方各执贰份,具有同等法律效力。本合同自甲乙丙三方盖章(公章或合同章)之日起生效,有效期为五年。

(以下无正文)

（本页为盖章页）

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

代表签字：

签订日期：二〇二 年 月 日

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

代表签字：

签订日期：二〇二 年 月 日

丙方：\_\_\_\_\_（盖章）

代表签字：

签订日期：二〇二 年 月 日

## 第四章 用户需求书

### 一、投标人的资格要求

1、投标人应参照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式；2、提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式；2、提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》，详见投标文件格式。备注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）【填写招标文件格式：资格声明书】。

3、投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

4、已登记报名并获取本项目采购文件。

5、本项目不接受联合体投标。



## 二、采购需求一览表

序号	采购内容	数量	服务期限	最高投标限价
1	肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目	1 项	壹年，自项目整体验收合格之日起计算	¥3,550,800.00 (大写：人民币叁佰伍拾伍万零捌佰元整)

备注：

1、本项目为一个整体，投标人必须对本项目整体进行投标，不能只对其中部分内容进行投标，且要提供详细的技术资料。

2、本采购项目设有最高投标限价，投标人的投标报价不能高于该限价，否则视为非响应性报价，将作无效投标处理。

3、为防止出现恶意竞争影响本项目顺利进行，投标人的投标报价如明显低于其他通过资格性审查和符合性审查的投标人报价的，必须提供详细的成本分析说明，分析说明必须包括：投入人员的工资分析、社保、项目成本、设备费、维护费、相关税费等（格式自拟）。如不提供详细成本分析说明视为低于成本恶意竞争，作无效投标处理。

## 三、项目概况

### 3.1 项目背景

为大幅度降低公共资源交易制度性成本，进一步提升公共资源配置的效率和效益，国务院办公厅于2018年两次发布《关于促进公共资源交易市场健康有序发展的指导意见（征求意见稿）》，通过完善公共资源配置方式、深化公共资源交易平台整合共享、优化公共资源交易领域服务供给、创新公共资源交易监管体制机制方式在2020年底，构建以目录管理、统一平台、规范交易、全程监管为主要内容的公共资源配置体系。

2019年5月19日，国务院办公厅发布《国务院办公厅转发国家发展改革委关于深化公共资源交易平台整合共享指导意见的通知》（国办函〔2019〕41号）指出“加强公共资源交易平台电子系统建设，明确交易、服务、监管各子系统的功能定位，实现互联互通和信息资源共享，并同步规划、建设、使用信息基础设施，完善相关安全技术措施，确保系统和数据安全。”

肇庆市公共资源交易中心的主要任务是贯彻执行国家、省、市有关法律、法规和政策，制定公共资源进场交易的管理服务办法，以及各项业务操作规程，开展建设工程招投标、政府采购、产权交易、土地交易、林权交易公共资源交易业务，为各方交易主体及公众提供高效、创新、便捷、一流的公共资源交易服务。

由于现有公共资源电子交易系统建设时间较早，受限于当时相关的软件技术，整个系统建设框架与行业同类型产品相比相对落后。面对现在信息化交易的全面深化、用户群体对交易服务新的需求以及中心管理创新要求，对公共资源电子交易系统性能及扩展性要求越来越高，为保证电子交易系统能够稳定运行，建议本次对肇庆市公共资源电子交易系统进行升级及创新建设。

### 3.2 建设目标

“肇庆市公共资源交易中心电子交易平台改造升级建设项目”的建设目标是：遵循国家相关法律、

法规的精神,贴合公共资源交易实际管理和工作流程,运用先进技术手段和理念,将各类信息资源进行整合和集成,构建信息监控机制,提高工作效能,实现公共资源交易运行动态透明,从而建成一套与实际业务和应用基础相适应,面向各类交易用户,安全可靠、稳定高效、操作方便、可持续扩展的一体化信息管理系统。

#### 四、总体设计需求

##### 4.1 标准规范

《电子招标投标办法》及《电子招标投标系统技术规范》(发改委等八部委、发改委令第20号)

《中华人民共和国招标投标法实施条例》

《“互联网+”招标采购行动方案(2017-2019)》(发改法规〔2017〕357号)

《国务院办公厅转发国家发展改革委关于深化公共资源交易平台整合共享指导意见通知书》(国办函〔2019〕41号)

《关于积极应对疫情创新做好招投标工作保障经济平稳运行的通知》(发改电〔2020〕170号)

《公共资源交易平台系统数据规范(V2.0)》

《关于信息安全产品认证认可体系的建设意见》(国认证联〔2004〕57号)

《网络安全等级保护基本要求》

《信息技术开放系统互连网络层安全协议》(GB/T 17963-2000)

GB/T 22239-2008《信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》

GB/T 20945-2013《信息安全技术信息系统安全审计产品技术要求和测试评价方法》

GBT 25070-2010《信息安全技术信息系统等级保护安全设计技术要求》

GB/T15843.2-2008《信息技术安全技术实体鉴别》

##### 4.2 架构设计需求

需根据“系统建设需求”相关内容,提供符合需求的架构设计,包括系统建设的总体架构图和功能架构图。

#### 五、系统建设需求

##### 5.1 公共资源交易系统升级改造需求

###### 5.1.1 基础框架升级

需对肇庆市现有公共资源交易平台进行基础框架的升级,将现有.NET技术框架升级成JAVA框架,重构底层技术平台,提供支持应用快速、高质量构建的各种通用技术组件,包括前端UI库、MIS平台、安全防护,支撑IT应用的敏捷构建,从而解决现有平台稳定性、兼容性不足问题。

升级内容需包括微服务开发框架、云架构节点设计、分布式文件存储设计、前后端分离设计。

###### 5.1.2 系统功能重构

在本项目的应用深化建设中,需从核心用户的角度出发,分析用户需求点、使用习惯和用户的行为路径,对整个中心现有交易系统的框架、交互设计进行优化改进,以提升系统的可操作性和流畅度,帮助用户形成良好的操作习惯,改善用户体验,提升使用系统时的愉悦感。系统需基于现有的交易平台所有功能、流程(目前系统业务包括建设工程、土地与矿业权交易、产权交易、林权交易)进行底层框架的升级优化,同时针对公共资源交易活动的所有主体用户,通过对其登录系统后的操作界面、

操作流程进行优化，创新工作界面、为各类交易主体用户带来较好的交易操作体验，并保证系统交易功能不变。

#### 5.1.2.1公共资源业务管理子系统升级

将现有工程建设项目招标投标类、土地与矿业权交易类、产权交易类、林权交易类业务管理子系统升级至JAVA框架。

系统内容需包括工程建设项目招标投标业务管理、土地与矿业权交易项目业务管理、产权交易项目业务管理、林权交易项目业务管理。

#### 5.1.2.2交易用户网上办事子系统升级

将现有招标人（招标人、采购人、出让人）及代理机构网上办事、投标人（供应商）网上办事子系统升级至JAVA框架。

系统内容需包括招标人及代理机构网上办事、投标人网上办事。

#### 5.1.2.3电子文件编制子系统升级

将现有电子招标（采购）文件、电子投标（响应）文件编制子系统升级至JAVA框架，同时实现模板化的招投标文件编制。

系统内容需包括电子招标（采购）文件编制、电子投标（响应）文件编制。

#### 5.1.2.4网上开标评标（评审）子系统升级

将现有网上开标子系统、网上评标子系统升级至JAVA框架。

对参加评标工作的人员，包括评标专家、代理机构工作人员、中心工作人员、公证、监督人员，系统会根据人员角色的不同自动分配功能模块，授予相应的操作权限。

系统内容需包括网上开标子系统、网上评标（评审）子系统。

#### 5.1.2.5综合监管系统升级

将现有交易项目备案、综合监察、查询统计、决策分析功能升级至JAVA框架。

系统内容需包括交易项目备案、综合监察、查询统计、决策分析。

#### 5.1.3历史数据迁移

投标人需提供完整的历史数据迁移方案，内容需包括平台过渡方式、数据迁移整体规划、具体迁移工作、数据迁移注意事项、数据迁移工具方案。

#### 5.1.4系统部署

系统需部署在政数局政务云平台，所建设的平台等都需部署在电子政务外网应用服务区，另外采购人现有的公共数据开放网站及视频监控需部署在“互联网区域”，重要核心业务部署“部门业务区域”根据应用系统建设需求分配相应的计算资源和存储资源。

需提供应用部署逻辑架构、系统部署设计内容。

#### 5.1.5多浏览器适配兼容

##### 5.1.5.1系统多浏览器适配

涉及系统包括网站、业务管理系统、网上办事系统、招标文件制作工具、投标文件制作工具、不见面开标系统、评标系统、电子监管系统。

内容需包括多浏览器页面兼容性适配、ActiveX控件替代、相关插件升级。

### 5.1.5.2版式文件多浏览器适配

涉及系统包括网站、业务管理系统、网上办事系统、招标文件制作工具、投标文件制作工具、不见面开标系统、评标系统、电子监管系统。

现有系统使用的版式文件为PDF格式，采用签章公司的ActiveX组件，只能在IE浏览器使用，本项目目标适配多浏览器，实现版式文件阅读、验证版式文件有效性，需进行前台版式文件阅读器替换工作。

主要内容需包括采购人现有的三方签章插件兼容。

### 5.1.5.3全面适配测试

为了保障迁移后系统操作的流畅度，需对适配后的系统进行全面适配测试，对比适配前后应用服务的特性功能是否几乎相同，并根据性能审核和健康检查的结果动态调整资源分配。

相关人员密切合作，尽早完成软件缺陷的发现和修复工作，确保业务系统的高质量、高性能、高可靠性。

内容需包括功能测试、性能测试、适配验证。

### 5.1.6国密算法改造

本次项目建设需进行国产密码算法改造工作，主要包括登录认证、数据存储加解密、请求响应加解密、投标文件框架支撑服务解密、与系统交付API接口诸多方面。需要对公共资源交易信息化系统替代国密算法涉及到的重点功能改造进行介绍。主要需包含API接口交互、登录安全、文件制作、签章软件、改造环节说明模块。

### 5.1.7服务器端适配信创云

#### 5.1.7.1适配基础硬件环境

采购人现有的服务器需适配基础硬件环境，主要内容需包括GCH服务器替代、GCH CPU替代、GCH芯片适配。

#### 5.1.7.2适配基础软件环境

采购人现有的服务器需适配基础软件环境，主要内容需包括GCH服务器操作系统替代、GCH容器中间件替代、GCH数据库替代、框架支撑服务适配（word转PDF）。

### 5.2系统对接需求

本次项目建设需与省公共服务平台、肇庆市奖惩平台、政务信息系统、南方产权平台、广东省交易平台、广东省“一张网”、电子保函平台、远程异地评标系统、移动数字证书、不见面开标大厅、端州区农村集体三资公告、订餐设备、翔晟签章、LED大屏、智能设备、“粤商通”平台对接。

#### 5.2.1技术标准

系统采用标准数据接口Web Services的方式完成与异构系统的数据交换，支持同步与异步方式，支持各种数据类型交互。

投标人需要按照以下技术标准完成对接，满足系统功能正常运行。

数据交换与服务需符合“20号令”及其附件“技术规范”中对数据交换、接口技术相关要求。

国家公共资源交易平台系统数据规范（V2.0）定义了公共资源交易的统一交易标识码编码规则，明确了公共资源交易的分类原则与类目，规定了工程建设项目招标投标、土地使用权出让、矿业权出让、国有产权交易等领域交换共享数据的数据格式要求。

广东省政务服务数据管理局发布了《广东数字政府标准规范》，该规范中提出了广东省公共资源交易平台系统数据规范（2.0版），主要包括如下内容：

#### 1、工程建设项目招标投标数据规范

1) 项目及公告，包括招标计划、招标计划明细、项目、招标项目、标段（包）、招标公告/资格预审公告、招标文件/招标文件澄清与修改、投标邀请书、异常项目公告、招标文件审批。

2) 投标，包括招标文件下载记录、投标文件上传记录、投标记录、保证金收取情况。

3) 开标，包括开标记录、开标明细、工程量报价。

4) 评标，包括评标专家、专家评分细节、评标报告、中标候选人、投标人评标记录。

5) 中标，包括中标候选人公示、结果公示、中标通知书。

6) 项目合同。

7) 资格审查，包括资格预审/资格预审澄清或修改、资格预审申请文件、资格审查结果、资格审查明细。

8) 招标异常，包括招标异常情况报告、投诉及质疑、意见反馈。

9) 附件集，包括附件集结构、附件采集项。

10) 代码集，包括招标方式、招标组织形式、公告性质、公告类型、评标结果、公示类型、标段（包）分类、保证金缴纳方式、资审方式、评标方式、开标结果、资格预审文件/招标文件/澄清与修改文件编号、异议类型、专家类别、招标文件不规范类型、保证金类型、提交方式、发布状态。

#### 2、土地使用权出让数据规范

1) 供应公告，包括土地出让/转让计划、土地出让/转让公告、宗地明细信息。

2) 土地竞价，包括交易申请人信息表、竞价记录信息表。

3) 成交公示，包括宗地成交记录、成交公示信息表。

4) 代码集，包括公告类型、供应方式、项目状态、其他公告、审核状态、集体土地公告类型、集体土地交易类型、建筑密度、建筑限高、最小容积率、是否具备排污设施代码表、土地级别代码表、土地用途代码表、未成交原因代码表、移交方式代码表、竞得人类型代码表、交易方式代码表、竞价方式代码表、所属区域代码表、竞购方式代码表、申请方式代码表、标书邮寄代码表、公告性质、招拍挂类型。

5) 附件集，包括附件集结构、附件采集项。

#### 3、矿业权出让数据规范

1) 交易信息，包括项目信息、出让公告、竞得人报名信息、竞价过程信息、专家评标记录、结果公示、项目成交信息、矿业权登记公告、矿业权登记信息、更正公告、中止公告、终结公告、附件集结构、附件采集项。

2) 代码集，包括出让方式、矿产种类代码、公告性质、公告类型。

#### 4、国有产权交易数据规范

1) 企业国有产权, 包括企业国有产权挂牌披露、企业国有产权项目信息、企业国有产权转让方信息、企业国有产权转让标的信息、企业国有产权标的企业股东信息、企业国有产权(意向)受让方信息、企业国有产权竞价过程信息、企业国有产权澄清公告、企业国有产权结果公告、企业国有产权中止公告、企业国有产权终结公告、企业国有产权项目成交信息。

2) 行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让, 包括行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让挂牌披露、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让项目信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让标的(增资企业)信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让增资企业股东信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让(意向)投资方信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让竞价过程信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让谈判记录信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让评议记录信息、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让澄清公告、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让结果公告、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让终结公告、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让中止公告、行政事业单位国有资产等所有权和经营权全部或部分出让成交信息。

3) 国有资产转让(租赁), 包括国有资产转让(租赁)挂牌披露、国有资产转让(租赁)项目信息、国有资产转让(租赁)方信息、国有资产转让(租赁)标的信息、国有资产转让(租赁)(意向)受让方信息、国有资产转让(租赁)竞价过程信息、国有资产转让(租赁)结果公告、国有资产转让(租赁)中止公告、国有资产转让(租赁)终结公告、国有资产转让(租赁)项目成交信息。

4) 代码集, 包括公告性质、公告类型、项目类别、项目状态、交易方式、付款方式、文件类型、企业类型、经济类型、经营规模、行业码、意向受让方、投资方状态、遴选方式、支付方式、股东类别、资产类别、资产属性、报表类型。

### 5.3 基础框架部署需求

#### 5.3.1 应用框架实施部署

基于Java EE基础技术架构, 采用业界流行的前中后三层架构进行构建, 除了自有的一些特性之外, 整体是构建在SpringBoot + JDBC之上, 也就是天然拥有Spring家族的所有特性, 便于后期的发展以及开源特性的跟进支持。

#### 5.3.2 管理控制台

管理控制台功能主要需包括统一用户管理、统一消息、统一存储、统一日志、统一应用服务、统一身份认证模块。

## 六、进度安排要求

6.1 需求调研阶段: 对项目的总体需求进行调研、收集。对收集的需求进行梳理, 完成项目需求调研材料调研。

6.2 项目开发、系统部署、集成测试阶段: 对项目确定需求进行开发、部署, 并完成各业务模块单独、集成测试, 并修复测试发现的问题。

6.3 试运行阶段: 测试通过后, 对项目整体进行试运行, 并及时修复、调整试运行发现的问题。

6.4验收阶段：项目部署调试完成后，中标人书面提出验收申请，采购人在一个月内组织验收。如采购人在中标人提出验收申请后一个月内未组织验收，也未书面提出异议，视为验收通过。验收时，中标人向采购人递交完整的系统资料，包括：软件安装包、配置文档、测试文档、用户使用说明书、系统管理员使用说明书。

6.5维护阶段：系统验收后，进入维护期，中标人维护系统，使系统正常运行。

## 七、维护服务要求

7.1系统验收后12个月时间内，中标人提供免费维护。维护内容包括：使用指导，对系统进行必须的修订和微调，对系统隐含的错误进行纠正；维护方式包括：电话解答，远程维护，派技术人员驻场维护。

7.2遇有重大活动需要确保系统正常运作的，采购人提前通知中标人，中标人将在活动期间提供人员现场保障。

7.3对于因第三方提供的设备或软件造成的故障或因不可抗力因素导致的故障不在中标人维护范围内，需要时中标人提供相应的配合。

7.4中标人指导采购人做好数据的备份；采购人应按中标人指导要求，做好数据备份工作。

7.5中标人会通过门禁、预警等技术手段指导中心尽可能规避保证金退款异常的情况。

7.6免费维护期满后，维护费具体另行协商签订维护协议。

## 八、培训要求

采购人预先指定系统管理员，全程参与项目的安装、调试；中标人采用个别辅导的办法培训采购人的系统管理员1-2名。采用集体上课、个别答疑的办法培训最终用户；对领导等重点用户，采用个别辅导的办法进行培训。

## 九、履约担保

为保障项目实施质量，中标人向采购人提供履约担保。履约担保时间自合同签订起至免费维护期结束。

9.1提交说明：

9.1.1提交时间：自合同签订后5个工作日内，向采购人提交履约担保。

9.1.2提交金额：中标人向采购人提交合同总额5%的履约保证金或银行、金融机构开具的履约保函、相关法定的保险等。

9.1.3提交方式：转账、支票、汇票、本票、保函、电子保函。

9.2退还说明：

9.2.1维护期结束后，采购人在28天内向中标人无息退还合同总额的5%的履约保证金（保函）等；

9.2.2违约责任：采购人逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金本金外，还应当每日按合同总价的5%向中标人偿付违约金，但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外；

9.2.3中标人违反合同及其附件约定的任何义务，采购人有权在履约保证金中直接扣除中标人应向采购人支付的违约金或损失赔偿额，如有不足的，中标人应对超过的部分予以赔偿。

## 十、付款方式

采用阶段性付款方式，根据进度安排定义的阶段，在项目实施全过程中，合作金融机构授权采购人对项目实施情况的阶段成果进行审核并认可采购人的审核结果。经采购人审核后，出具《项目阶段性验收报告》及《项目监督考核评价表》。中标人向合作金融机构提交申请支付阶段性款项，合作金融机构自收到完整的付款资料后15个工作日内，视考核情况予以支付，若考核评价为合格，则对阶段款项全额支付。

10.1需求调研阶段。中标人完成系统的需求调研，中标人向合作金融机构开具合同总价30%的有效增值税专用发票，合作金融机构自收到完整的付款资料后15个工作日内，视考核情况予以支付，本阶段最高支付至合同总价的30%。

10.2项目开发、系统部署、集成测试阶段。中标人完成对项目确定需求进行开发、部署，完成各业务模块单独、集成测试，并修复测试发现的问题。中标人向合作金融机构开具合同总价50%的有效增值税专用发票，合作金融机构自收到完整的付款资料后15个工作日内，视考核情况予以支付，本阶段最高支付至合同总价的50%。

10.3验收阶段。中标人书面提出验收申请，经采购人验收合格后。中标人向合作金融机构开具合同总价20%的有效增值税专用发票，合作金融机构自收到完整的付款资料后15个工作日内，视考核情况予以支付，本阶段最高支付至合同总价的20%。



## 第五章 投标文件格式

### 目 录

#### 第一节、自查表

#### 第二节、商务技术文件

##### 商务部分

- 1、投标函(格式见附表2.1)
- 2、资格性审查证明文件（格式见附表2.2.1）
- 3、法定代表人证明书(格式见附表2.2.2)
- 4、法定代表人授权书（若投标人代表非法定代表人时适用）(格式见附表2.2.3)
- 5、投标保证金汇入情况说明（见附表2.3.1、附表2.3.2）（如适用）
- 6、投标人基本情况表格式(见附表2.4.1)
- 7、投标人业绩表格式(见附表2.4.2)
- 8、投标人财务状况表（见附表2.4.3）
- 9、合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式(见附表2.4.4)
- 10、中标服务费承诺书格式(见附表2.5)
- 11、项目管理架构格式（见附表2.6）
- 12、实质性响应条款（“★”项）响应表格式(见附表2.7.1）（如适用）
- 13、重要条款（标注“▲”项）响应表格式（见附表2.7.2）（如适用）
- 14、一般商务条款响应表格式（见附表2.7.3）
- 15、中小企业声明函（见附表2.8）（如适用）
- 16、监狱企业证明（见附表2.9）（如适用）
- 17、残疾人福利性单位声明函（见附表2.10）（如适用）

##### 技术部分

- 1、详细服务方案格式（见附表3.1）
- 2、质量保证措施（见附表3.2）
- 3、采购人配合的条件（见附表3.3）
- 4、用户需求书条款响应表格式（见附表3.4）

#### 第三节、经济文件

- 1、开标一览表（报价表）格式(见附表4.1)
- 2、分类报价明细表格式（见附表4.2）

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；
- 2) 开标一览表（报价表）（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；

- 3) 分项报价明细表（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；
- 4) 投标保证金汇入情况说明及汇款凭证复印件（加盖投标人公章）或投标保函原件；  
（如有）
- 5) 法定代表人证明书及法人授权证明书（复印件）（若投标人代表为非法定代表人时适用）（原件单独递交无须密封）
- 6) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用光盘或U盘装载。）

## 第一节 自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
	.....		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
符合性 审查			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
	.....		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
	以下为带“★”号条款要求			
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
	.....		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页

注: 1、此表需对应于《评标工作大纲》中资格性和符合性检查内容填写。以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一, 投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标! 投标人在对应的□打“√”。

2、此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。投标人存在弄虚作假行为的, 将依法承担相应的法律责任。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

1.2评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

注：此表需对应于《评分标准和细则》中的评审项目填写，并按照技术及商务评分标准中“评分说明”的要求相应提供相关材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 第二节 商务技术文件

### 商务响应文件格式

#### 附表2.1 投标函格式

#### 投 标 函

致：广东远东招标代理有限公司

根据贵方“**肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目**”（项目编号：GDYD230314）的投标邀请，我方\_\_\_\_\_（投标人名称）作为投标人正式授权\_\_\_\_\_（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，已按招标文件的要求密封封装。包括但不限于如下内容：

- （1）唱标信封【一份】（按招标文件要求的内容编制）；
- （2）投标文件【含自检表、经济文件和商务技术文件，正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份】；
- （3）电子文件【\_\_\_\_份】；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）我方决定参加项目编号为GDYD230314项目的投标；
- （二）本项目的投标报价详见开标一览表（报价表）；
- （三）本投标文件的有效期自递交投标文件截止日后90天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （四）我方已详细审查了文件的所有内容包括修正文（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，完全理解并同意放弃在此方面有不明、误解和质疑的权力；
- （五）我方明白并愿意在规定的递交投标文件截止时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收；
- （六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- （七）我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；
- （八）我方如果中标，将保证履行招标文件以及答疑纪要、澄清补充通知等招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务；其中，服务期限为：\_\_\_\_\_。

（九）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 代表姓名：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**附表2.2.1 资格性审查证明文件格式（以下文件均须加盖投标人公章）**

**（一）投标人应参照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：**

- 1、具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。
- 2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》；2、提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标人提供以下其中一项有效材料即可：1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》；2、提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。
- 4、履行合同所必需的设备和专业技术能力：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》。
- 5、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》。备注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

## 6、资格条件承诺函

### 资格条件承诺函

致\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

（供应商名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内没有重大违法记录。

2. 我方对上述承诺的真实性负责，在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人（采购代理机构）的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，我方愿依法承担相应法律责任。

特此承诺。

供应商名称（公章）

年 月 日

## 7、资格声明书

## 资格声明书

致：广东远东招标代理有限公司

为响应你方组织的“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”的招标[项目编号为：GDYD230314]，我方愿参与本项目的投标。

我方作为\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

我方未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

我方本次投标不属于联合体投标。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年        月        日



## （二）资格性审查要求的其他资质证明文件

1、投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2、.....

## 附表2.2.2 法定代表人证明书格式

## 法定代表人证明书

致：广东远东招标代理有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

附：

代表人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_

经济性质：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书作为合同附件。

(请投标人提供下列附件)

法定代表人身份证正面、背面复印件  
(加盖公章)

## 附表2.2.3 法定代表人授权书格式（若投标人代表非法定代表人时适用）

## 法定代表人授权委托书

致：广东远东招标代理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_（法定代表人的姓名）是注册于\_\_\_\_\_（国家或地区）的\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，现授权（被授权人的姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目（项目编号：GDYD230314）”的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，有效期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（不少于投标有效期90天），特此声明。

投标人：（公章）

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字）：

职 务：

（请投标人提供下列附件）

授权代表身份证正面、背面复印件（加盖公章）

## 附表2.3.1 投标保证金汇入情况说明（采用银行转账或电汇方式）（如适用）

## 投标保证金汇入情况说明

致: 广东远东招标代理有限公司

本单位已按“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”（项目编号: GDYD230314）的招标文件要求, 于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前以\_\_\_\_\_（付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称: \_\_\_\_\_, 帐号 \_\_\_\_\_, 开户银行: \_\_\_\_\_）。

本单位投标保证金的汇款情况:（详见附件“我方投标保证金汇款凭证”）

汇出时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日;

汇款金额:（大写）人民币\_\_\_\_\_元（小写: ¥\_\_\_\_\_元）,

汇款帐户名称: \_\_\_\_\_（必须是投标时使用的帐户名）

帐号: \_\_\_\_\_（必须是投标时使用的帐号）

开户银行: \_\_\_\_\_省\_\_\_\_市\_\_\_\_行

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的, 如因上述证明与事实不符导致的一切损失, 本单位保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时, 请按上述资料退回。

（单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

单位名称: \_\_\_\_\_

单位地址: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_

单位电话: \_\_\_\_\_ 联系人手机: \_\_\_\_\_

附: 我方投标保证金汇款凭证

（粘贴汇款单或转账凭证复印件, 并在骑缝上加盖投标人公章, 或是直接把转账凭证复印到此张纸上）

## 附表 2.3.2 投标保证金参考格式(采用投标保证金方式)(如适用)

## 投标保证金

开具日期: 年 月 日

不可撤销保函第 号

致: 广东远东招标代理有限公司

本保函作为 (投标供应商名称) (以下简称投标供应商) 响应项目编号为 的 (采购项目名称) 的投标邀请提供的投标保证金, (开具机构名称) 在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺, 本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知(贵方不需要说明理由, 不需要提供证明), 立即无条件地向贵方支付人民币(大写) 元整[保证金金额] (小写) ¥ 元):

1. 从开标之日起到投标有效期满前, 投标供应商撤回投标;
2. 投标供应商未能按中标通知书的要求与采购人签订合同;
3. 投标供应商未能及时按招标文件及中标通知书的要求交纳中标服务费;
4. 中标供应商未能按《投标供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金(如有)。

本保函自出具之日起至该投标有效期满后30天内持续有效, 除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和投标供应商同意需延长本保函有效期, 只需在到期日前书面通知本行, 本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

开具机构名称(打印)(公章):

单位地址:

邮政编码:

联系电话:

传真号:

法定代表人或其授权的代理人签字或签章:

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务(打印): 姓名 职务

## 附表2.4 证明投标人的合格性的证明文件格式

## 附表2.4.1 投标人基本情况表格式

投标人基本情况表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>	
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>	
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元
		负债	万元	固定资产净值	万元
获得资质及荣誉情况	证书名称		发证单位	证书等级	证书有效期
	.....				

注: 1. 图字描述: 单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2. 随附投标人的相关资格证明资料复印件(加盖投标人公章), 包括:

其他各项认证、资质及信誉证明文件复印件(加盖投标人公章)(如有)。

3. 如投标人此表数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表2.4.2 投标人业绩表格式

投标人业绩表

序号	项目名称	委托方	受委托方	合同总价	合同签订时间	项目交货期	业主联系人及电话	证明文件所在页码
.....								

注: 1. 随表附以上项目合同及中标通知书等证明材料(按“评分因素”商务评分要求提供);

2. 如本表格式内容不能满足需要, 供应商可根据本表格式自行划表填写, 但必须体现以上内容。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表2.4.3 投标人财务状况表格式

投标人财务状况表

年 度	总资产（元）	净资产（元）	年营业额（元）	年净利润（元）
总计				

注：投标人需提交近两年的由会计师事务所出具的年度审计报告及财务报表（损益表、资产负债表和现金流量表）（复印件需加盖公章）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 附表2.4.4 合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式

## 合同条款偏离表

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

项目编号：GDYD230314

招标文件条目号	招标文件合同条款	投标文件合同条款	偏离情况	说明

注：1. 本表必须对应招标文件《合同条款》条目号逐项填写，不得有任何遗漏，否则视为不响应招标文件要求；或针对与招标文件《合同条款》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。

2. 如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附表2.5 中标服务费承诺书格式

## 中标服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我单位在贵司代理的肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目（项目编号：GDYD230314）招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件前，并在贵司发出《领取〈中标通知书〉通知》之日起五个工作日内，按招标文件和通知的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行帐号，一次性支付中标服务费（详见本招标文件投标人须知第35款）。

特此承诺。

投标人名称（加盖投标人公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表签字：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮箱：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

附表2.6 项目管理架构格式

项目管理架构

职责分工	姓名	职务	职称	专业工龄	联系电话/手机
项目负责人					
其他投入人员					
	...				

注: 1. 请在此表内填写拟派项目组人员情况;

2. 随表附上述人员的职称证书、单位缴纳社保等证明材料(按“评分因素”要求提供);

3. 此表格式供参考, 供应商可以根据本表格式内容自行划表填写。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表2.7.1 实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）

实质性响应条款（“★”项）响应表

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

项目编号：GDYD230314

序号	实质性响应条款（“★”项）要求	是否响应	偏离说明

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与用户需求书中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附表2.7.2 重要条款（标注“▲”项）响应表格式（如有）

重要条款（标注“▲”项）响应表

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

项目编号：GDYD230314

序号	重要条款（标注“▲”项）要求	是否响应	偏离说明

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容应与用户需求书中所介绍的内容一致，标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附表2.7.3 一般商务条款响应表

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

项目编号：GDYD230314

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为递交投标文件截止日后90天内有效		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	服务期限：壹年，自项目整体验收合格之日起计算。		
7	满足对售后服务的各项要求		
8	同意接受合同范本所列述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
11	其它商务条款偏离说明：_____		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附表2.8 中小企业声明函（如适用）

## 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 备注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并对声明的真实性负责。供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）提供声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，参照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
3. 中标、成交供应商的《中小企业声明函》随中标、成交结果公开。

**附表2.9 监狱企业证明（如适用）**

投标人如为监狱企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

广东远东招标代理有限公司 编制



附表2.10残疾人福利性单位声明函（如适用）

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 特别说明：

1、参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对于满足通知第一点条件的残疾人福利性单位提供上述声明函，并对声明的真实性负责。如供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，参照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

2、不满足条件的投标人无需提供该声明函。

## 技 术 部 分

### 技术响应文件格式

**[说明]** 投标人应按照招标文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

附表3.1 详细服务方案格式

附表3.2 质量保证措施

附表3.3 采购人配合的条件

附表3.4 用户需求书条款响应表格式

### 附表3.1 详细服务方案格式

#### 详细服务方案

- 1、投标人须针对本项目实际情况编制完整详细的服务方案。服务方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。
- 2、包括但不限于《评分标准和细则》中各评审子项相应提供的方案要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表3.2 质量保证措施格式

质量保证措施

企业质量保证体系，本项目质量总目标、分项质量目标、实现质量目标的内容、措施、办法、执行人及质量奖罚说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 附表3.3 采购人配合的条件

#### 采购人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，投标人必须列明需要采购人配合的工作内容和具体要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表3.4 用户需求书条款响应表格式

## 用户需求书条款响应表

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

项目编号：GDYD230314

招标文件 条目号	招标要求	投标响应	偏离情况	说明

注： 1. 本表可对应招标文件《用户需求书》条目号逐项填写；或针对与招标文件《用户需求书》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。

2. 如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 经济文件格式

## 附表4.1 开标一览表（报价表）格式

## 开标一览表（报价表）

[货币单位：人民币元]

项目编号：GDYD230314

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

序号	投标人名称	投标报价（元）	服务期限	说明
1		¥_____元		
<b>投标总价（合计）：（大写）人民币_____元</b>				

注：1. 此表的总价指所有需采购人支付的本次招标标的物的金额总数即投标总报价。

2. 报价结果保留到元。

3. 本项目为一个整体，投标人必须对本项目整体进行投标，不能只对其中部分内容进行投标，且要提供详细的技术资料。

4. 采购项目设有最高投标限价，投标人的投标报价不能高于该限价，否则视为非响应性报价，将作无效投标处理。

5. 为防止出现恶意竞争影响本项目顺利进行，投标人的投标报价如明显低于其他通过资格性审查和符合性审查的投标人报价的，必须提供详细的成本分析说明，分析说明必须包括：投入人员的工资分析、社保、项目成本、设备费、维护费、相关税费等（格式自拟）。如不提供详细成本分析说明视为低于成本恶意竞争，作无效投标处理。

**6. 本表一式二份，一份随唱标信封一起提交，一份编入投标文件（经济部分）**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附表 4.2 分类报价明细表格式（仅供参考）

分类报价明细表

项目编号：GDYD230314

项目名称：肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目

序号	系统	子系统	模块	数量（项）	含税报价金额
1	系统功能重构	公共资源业务管理子系统升级	工程建设项目招标投标业务管理	1	
2			土地交易项目业务管理	1	
3			产权交易项目业务管理	1	
4			林权交易项目业务管理	1	
5			竞价系统	1	
6			综合管理系统	1	
7		用户网上办事子系统	投标人登录	1	
8			工程建设项目投标人网上办事	1	
9			土地使用权和矿业权出让项目受让人网上办事	1	
10			产权项目竞买人网上办事	1	
11			林权项目竞买人网上办事	1	
12		电子文件编制子系统升级	电子招标（采购）文件编制工具	1	
13			投标文件制作软件	1	
14		网上开标评标子系统升级	网上开标子系统	1	
15			网上评标子系统	1	
16		综合监管系统升级	交易项目备案	1	
17			电子监察	1	
18			查询统计	1	
19			决策分析	1	
20	多浏览器适配兼容			1	
21	系统部署			1	
22	历史数据迁移			1	
23	系统对接			1	



24	基础支撑框架升级		1	
25	国密算法改造		1	
26	服务器 端GCH适 配	GCH操作系统适配	1	
27		GCH数据库替换	1	
合计金额				

注: 1. 如果单价和总价不符时, 以单价为准, 修正总价。

2. 投标人应列明按“用户需求书”所要求提供的货物和服务的价格明细。

3. 本表一式二份, 一份随唱标信封一起提交, 一份编入投标文件(经济部分)。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 附件一: 评标工作大纲

### 一、说明

参照中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十四条“公开招标采购项目开标结束后,采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。”的规定,开标之后首先就投标人的投标文件进行资格性检查, **本项目应进行以下检查(加盖投标人公章):**

1、投标人应参照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件,提供下列材料:

1) 具有独立承担民事责任的能力:在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织,投标(响应)时提交有效的营业执照(或事业法人登记证等相关证明)副本复印件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:投标人提供以下其中一项有效材料即可:1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》,详见投标文件格式;2、提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:投标人提供以下其中一项有效材料即可:1、填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》,详见投标文件格式;2、提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力:填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》,详见投标文件格式。

5) 参加采购活动前3年内,在经营活动中没有重大违法记录:填写完整并加盖公章的《资格条件承诺函》,详见投标文件格式。备注:重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)【填写招标文件格式:资格声明书】。

3、投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料)。

4、已登记报名并获取本项目采购文件。

5、本项目不接受联合体投标。

**只要不满足上述所列各项要求之一的,将被认定为无效投标。只有全部满足上述资格审查的投标,才能进入符合性检查和技术、商务及价格的详细评审。**

### 二、评标原则和目的

- 1、“肇庆市公共资源交易中心交易平台升级改造项目”（项目编号：GDYD230314）的招标参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及政府采购招标投标的有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合评标办法，避免纯技术或纯经济的倾向。
- 2、本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

### 三、评标程序

#### （一）对投标人的符合性检查

符合性检查是评标委员会对通过资格性检查的投标文件，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

本项目应进行以下审核（加盖投标人公章）：

1、投标函（投标有效期满足招标文件的要求）

2、服务期限

3、法定代表人证明书（原件）/法定代表人授权委托书（原件）（如投标人代表为法定代表人的，则无需提交授权书）

4、合同条款偏离表

5、中标服务费承诺书

6、投标报价不超过本采购项目最高限价

7、无招标文件规定的投标无效情况

有下列情况之一的，投标无效：

- （1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （2）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

（二）以上符合性检查中有不合格分项的投标文件，将作无效投标处理。经评标委员会确认的无效投标文件，采购人和采购代理机构将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。

（三）经评标委员会确认具有有效投标文件的投标人不足三家时将重新组织招标。

（四）现场澄清：按招标文件《第二篇 投标人须知》。

#### （五）细微偏差修正

1、细微偏差是指经评标委员会确认为具有符合性的投标文件虽然实质上响应招标文件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这些遗漏或者不完整不会更改投标文件的实质性内容。

2、经评标委员会确认为具有符合性的投标文件，若存在个别计算或累计方面的算术错误可视

为投标文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：

- (1) 用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准进行修正；
- (2) 单价与工程量的乘积与合价不一致时，通常以单价为准。除非评标委员会认为单价有明显的小数点错位，此时应以合价为准，并修正单价；
- (3) 分项报价累计与总价不一致时，通常以分项报价累计为准。除非评标委员会认为分项报价有明显的小数点错位，此时应以总价为准，并修正分项报价。

3、按照上述修正调整后的内容经投标人确认后，对投标人起约束作用。

4、经评标委员会确认存在细微偏差的投标文件，评标委员会可以于评标结果宣布之前要求投标人对投标文件中存在的细微偏差进行修正。

(六) 得分统计及推荐中标候选人名单

A、按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术及商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术及商务得分，各投标人的技术及商务各子项得分应为各评委的评分相加，再除以评委人数，技术及商务得分为各子项得分相加的总和，将各投标人的技术及商务得分和价格得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

B、投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

C、评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会依据得分情况推荐综合得分前两名的投标人为第一中标候选人、第二中标候选人。

(七) 编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 6、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

## 附件 1.1 《评分标准和细则》

## 评分因素及分值

评委考核打分的评分因素及分值: 总分100分

序号	评分因素	分值
1	商务	30分
2	技术	60分
3	价格	10分
总 分		100分

备注: 仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分; 评分小数点保留至0.01。

## 评分因素及分值的具体分配:

## 1. 商务部分评分标准: (总分: 30 分)

序号	评审项目	分值	评分说明
1	综合实力	14分	<p>1、投标人具有有效的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书, 每提供一项得1分, 最高得3分。</p> <p>2、投标人具有软件开发能力、信息系统集成能力:</p> <p>①具有法定机构颁发的软件安全开发资质证书, 提供二级及以上证书得2.5分, 三级及以下得1.5分; 本小项最高得2.5分;</p> <p>②具有信息系统安全集成资质证书, 提供二级及以上证书得2.5分, 三级及以下得1.5分; 本小项最高得2.5分。</p> <p>3、投标人具备信息系统服务交付能力: 具有有效期内的、由国家认可的权威机构或法定机构颁发的信息系统服务交付能力证书(CCID), 提供一级五星证书3分, 一级得2分, 二级得1分。</p> <p>4、投标人具有标准化服务能力: 具有有效期内的、由国家认可的权威机构或法定机构颁发的信息技术服务标准符合性证书(ITSS), 提供二级及以上证书得3分, 三级及以下得1.5分。</p> <p><b>注: 以上1-4点, 投标人须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人公章作为评审依据, 未提供或材料提供不齐全的不得分。</b></p>
2	技术服务团队	5分	<p>投标人拟投入的项目团队主要成员具有系统分析师、系统架构设计师、软件设计师、数据库系统工程师、高级信息系统项目管理师, 每提供一个证书得1分, 最高得5分。</p> <p><b>注: 投标人须提供持证人员相关证书及在投标人近三个月社保缴纳证明作为评审依据, 同一人具备多份证书的只计一份, 不重复计分, 未提供或材料提供不齐全的不得分。</b></p>

3	业绩	5分	投标人自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准）具有与电子交易系统相关的项目业绩，每提供一个得1分，最高得5分。 <b>注：投标人须提供项目合同关键页复印件或扫描件并加盖投标人公章作为评审依据，未提供或材料提供不齐全的不得分。</b>
4	软件著作权	6分	投标人具有与本项目主要建设内容相关的著作权证书，每提供一项得1.5分，最高得6分。 <b>注：投标人须提供相关证书复印件或扫描件并加盖投标人公章作为评审依据，未提供或材料提供不齐全的不得分。</b>
小计		30分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留至0.01。

## 2. 技术部分评分标准（总分：60分）

序号	评审项目	分值	评分说明
1	总体设计	4分	<p>根据投标人提供的总体设计方案进行综合评审，提供符合实际情况的架构设计，架构合理，能满足用户需求，至少包含详细的总体架构图和功能架构图。</p> <p>1、总体设计方案包含详细的总体架构图和功能架构图，方案完全符合实际情况的架构设计，架构完整合理，完全满足用户需求，得4分；</p> <p>2、总体设计方案包含详细的总体架构图和功能架构图，方案较符合实际情况的架构设计，架构基本合理，基本满足用户需求，得2分；</p> <p>3、总体设计方案包含详细的总体架构图和功能架构图，方案基本符合实际情况的架构设计，架构一般合理，不能完全满足用户需求，得1分；</p> <p>4、没有提供总体设计方案不得分。</p>
2	公共资源交易系统升级改造——基础框架升级	4分	<p>根据投标人提供的基础框架升级方案进行综合评审，基础框架升级内容需包括：微服务开发框架、云架构节点设计、分布式文件存储设计、前后端分离设计。</p> <p>1、基础框架升级方案包括微服务开发框架、云架构节点设计、分布式文件存储设计、前后端分离设计等内容，方案完整详细、科学合理、切实可行，完全满足用户需求，得4分；</p> <p>2、基础框架升级方案包括微服务开发框架、云架构节点设计、分布式文件存储设计、前后端分离设计等内容，方案比较详细、较为合理可行，基本满足用户需求，得2分；</p> <p>3、基础框架升级方案包括微服务开发框架、云架构节点设计、分布式文件存储设计、前后端分离设计等内容，方案基本完整、可行性一般，不完全满足用户需求，得1分；</p>

			4、没有提供基础框架升级方案不得分。
3	公共资源交易系统升级改造——系统功能重构	5分	<p>根据投标人提供的系统功能重构方案进行综合评审,系统功能重构内容需包括:公共资源业务管理子系统升级、交易用户网上办事子系统升级、电子文件编制子系统升级、网上开标评标(评审)子系统升级、综合监管系统升级。</p> <p>1、系统功能重构方案包括公共资源业务管理子系统升级、交易用户网上办事子系统升级、电子文件编制子系统升级、网上开标评标(评审)子系统升级、综合监管系统升级等内容,方案完整详细、科学合理、切实可行,完全满足用户需求,得5分;</p> <p>2、系统功能重构方案包括公共资源业务管理子系统升级、交易用户网上办事子系统升级、电子文件编制子系统升级、网上开标评标(评审)子系统升级、综合监管系统升级等内容,方案比较详细、较为合理可行,基本满足用户需求,得3分;</p> <p>3、系统功能重构方案包括公共资源业务管理子系统升级、交易用户网上办事子系统升级、电子文件编制子系统升级、网上开标评标(评审)子系统升级、综合监管系统升级等内容,方案基本完整、可行性一般,不完全满足用户需求,得1分;</p> <p>4、没有提供系统功能重构方案不得分。</p>
4	公共资源交易系统升级改造——历史数据迁移	5分	<p>根据投标人提供的历史数据迁移方案进行综合评审,历史数据迁移内容需包括:平台过渡方式、数据迁移整体规划、具体迁移工作、数据迁移注意事项、数据迁移工具。</p> <p>1、历史数据迁移方案包括平台过渡方式、数据迁移整体规划、具体迁移工作、数据迁移注意事项、数据迁移工具等内容,方案完整详细、科学合理、切实可行,完全满足用户需求,得5分;</p> <p>2、历史数据迁移方案包括平台过渡方式、数据迁移整体规划、具体迁移工作、数据迁移注意事项、数据迁移工具等内容,方案比较详细、较为合理可行,基本满足用户需求,得3分;</p> <p>3、历史数据迁移方案包括平台过渡方式、数据迁移整体规划、具体迁移工作、数据迁移注意事项、数据迁移工具等内容,方案基本完整、可行性一般,不完全满足用户需求,得1分;</p> <p>4、没有提供历史数据迁移方案不得分。</p>
5	公共资源交易系统升级改造——系统部署	2分	<p>根据投标人提供的系统部署方案进行综合评审,系统部署内容需包括:应用部署逻辑架构、系统部署设计。</p> <p>1、系统部署方案包括应用部署逻辑架构、系统部署设计等内容,方案完整详细、科学合理、切实可行,完全满足用户需求,得2分;</p> <p>2、系统部署方案包括应用部署逻辑架构、系统部署设计等内容,方案</p>

			<p>比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得1分;</p> <p>3、系统部署方案包括应用部署逻辑架构、系统部署设计等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 不得分。</p>
6	公共资源交易系统升级改造——多浏览器适配兼容	3分	<p><b>根据投标人提供的多浏览器适配兼容方案进行综合评审, 多浏览器适配兼容内容需包括: 系统多浏览器适配、版式文件多浏览器适配、全面适配测试。</b></p> <p>1、多浏览器适配兼容方案包括系统多浏览器适配、版式文件多浏览器适配、全面适配测试等内容, 方案完整详细、科学合理、切实可行, 完全满足用户需求, 得3分;</p> <p>2、多浏览器适配兼容方案包括系统多浏览器适配、版式文件多浏览器适配、全面适配测试等内容, 方案比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得1分;</p> <p>3、多浏览器适配兼容方案包括系统多浏览器适配、版式文件多浏览器适配、全面适配测试等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 不得分。</p>
7	公共资源交易系统升级改造——国密算法改造	5分	<p><b>根据投标人提供的国密算法改造方案进行综合评审, 国密算法改造内容需包括: API接口交互、登录安全、文件制作、签章软件、改造环节说明。</b></p> <p>1、国密算法改造方案包括API接口交互、登录安全、文件制作、签章软件、改造环节说明等内容, 方案完整详细、科学合理、切实可行, 完全满足用户需求, 得5分;</p> <p>2、国密算法改造方案包括API接口交互、登录安全、文件制作、签章软件、改造环节说明等内容, 方案比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得3分;</p> <p>3、国密算法改造方案包括API接口交互、登录安全、文件制作、签章软件、改造环节说明等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 得1分;</p> <p>4、没有提供国密算法改造方案不得分。</p>
8	公共资源交易系统升级改造——服务器端适配信创云	2分	<p><b>根据投标人提供的服务器端适配信创云方案进行综合评审, 服务器端适配信创云内容需包括: 适配基础硬件环境、适配基础软件环境。</b></p> <p>1、服务器端适配信创云方案包括适配基础硬件环境、适配基础软件环境等内容, 方案完整详细、科学合理、切实可行, 完全满足用户需求, 得2分;</p> <p>2、服务器端适配信创云方案包括适配基础硬件环境、适配基础软件环境等内容, 方案比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得1分;</p> <p>3、服务器端适配信创云方案包括适配基础硬件环境、适配基础软件环</p>



			境等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 不得分。
9	系统对接	8分	<p>根据投标人提供的系统对接方案进行综合评审, 需与省公共服务平台、肇庆市奖惩平台、政务信息系统、南方产权平台、广东省交易平台、广东省“一张网”、电子保函平台、远程异地评标系统、移动数字证书、不见面开标大厅、端州区农村集体三资公告、订餐设备、翔晟签章、LED大屏、智能设备、“粤商通”平台对接。</p> <p>1、系统对接方案包括与省公共服务平台、肇庆市奖惩平台、政务信息系统、南方产权平台、广东省交易平台、广东省“一张网”、电子保函平台、远程异地评标系统、移动数字证书、不见面开标大厅、端州区农村集体三资公告、订餐设备、翔晟签章、LED大屏、智能设备、“粤商通”平台对接等内容, 方案完整详细、科学合理、切实可行, 完全满足用户需求, 得8分;</p> <p>2、系统对接方案包括与省公共服务平台、肇庆市奖惩平台、政务信息系统、南方产权平台、广东省交易平台、广东省“一张网”、电子保函平台、远程异地评标系统、移动数字证书、不见面开标大厅、端州区农村集体三资公告、订餐设备、翔晟签章、LED大屏、智能设备、“粤商通”平台对接等内容, 方案比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得5分;</p> <p>3、系统对接方案包括与省公共服务平台、肇庆市奖惩平台、政务信息系统、南方产权平台、广东省交易平台、广东省“一张网”、电子保函平台、远程异地评标系统、移动数字证书、不见面开标大厅、端州区农村集体三资公告、订餐设备、翔晟签章、LED大屏、智能设备、“粤商通”平台对接等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 得2分。</p> <p>4、没有提供系统对接方案不得分。</p>
10	基础框架部署	4分	<p>根据投标人提供的基础框架部署方案进行综合评审, 基础框架部署内容需包括: 应用框架实施部署、管理控制台。</p> <p>1、基础框架部署方案且方案完备包括应用框架实施部署、管理控制台等内容, 方案完整详细、科学合理、切实可行, 完全满足用户需求, 得4分;</p> <p>2、基础框架部署方案且方案完备包括应用框架实施部署、管理控制台等内容, 方案比较详细、较为合理可行, 基本满足用户需求, 得2分;</p> <p>3、基础框架部署方案且方案完备包括应用框架实施部署、管理控制台等内容, 方案基本完整、可行性一般, 不完全满足用户需求, 得1分;</p> <p>4、没有提供基础框架部署方案不得分。</p>
11	项目实施方	6分	根据投标人提供完善的项目实施方案进行综合评审, 包括(1)项目组

	案		<p>织管理体系、(2)项目实施过程管理、(3)质量管理体系保证措施、(4)项目建设电子化管理手段、(5)项目进度计划、(6)系统开发流程。</p> <p>1、项目实施方案包括项目组织管理体系、项目实施过程管理、质量管理体系保证措施、项目建设电子化管理手段、项目进度计划、系统开发流程等内容,方案完整详细、科学合理、有针对性、可行性强,得6分;</p> <p>2、项目实施方案包括项目组织管理体系、项目实施过程管理、质量管理体系保证措施、项目建设电子化管理手段、项目进度计划、系统开发流程等内容,方案比较详细、针对性较强,较为合理可行,得3分;</p> <p>3、项目实施方案包括项目组织管理体系、项目实施过程管理、质量管理体系保证措施、项目建设电子化管理手段、项目进度计划、系统开发流程等内容,方案基本完整、有针对性,基本合理可行,得1分;</p> <p>4、没有提供项目实施方案不得分。</p>
12	售后服务方案	5分	<p>根据投标人提供完善的售后服务方案进行综合评审,包括(1)组织体系、(2)响应及维护体系、(3)维护范围及内容、(4)应急处理程序、(5)保障措施。</p> <p>1、售后服务方案包括组织体系、响应及维护体系、维护范围及内容、应急处理程序、保障措施等内容,方案完整详细、科学合理、有针对性、可行性强,得5分;</p> <p>2、售后服务方案包括组织体系、响应及维护体系、维护范围及内容、应急处理程序、保障措施等内容,方案比较详细、针对性较强,较为合理可行,得3分;</p> <p>3、售后服务方案包括组织体系、响应及维护体系、维护范围及内容、应急处理程序、保障措施等内容,方案基本完整、有针对性,基本合理可行,得1分;</p> <p>4、没有提供售后服务方案不得分。</p>
13	培训方案	7分	<p>根据投标人提供详细的培训方案进行综合评审,包括(1)培训的基本要求、(2)培训体系、(3)培训方式、(4)人员培训计划、(5)培训总结、答疑、(6)培训质量控制计划、(7)培训应急预案。</p> <p>1、培训方案包括培训的基本要求、培训体系、培训方式、人员培训计划、培训总结、答疑、培训质量控制计划、培训应急预案等内容,方案完整详细、科学合理、有针对性、可行性强,得7分;</p> <p>2、培训方案包括培训的基本要求、培训体系、培训方式、人员培训计划、培训总结、答疑、培训质量控制计划、培训应急预案等内容,方案比较详细、针对性较强,较为合理可行,得4分;</p> <p>3、培训方案包括培训的基本要求、培训体系、培训方式、人员培训计</p>

		划、培训总结、答疑、培训质量控制计划、培训应急预案等内容, 方案基本完整、有针对性, 基本合理可行, 得1分; 4、没有提供培训方案不得分。
合计	60分	

备注: 仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分; 评分小数点保留至0.01。

### 3、价格分值(总分: 10分)

本项目的价格分采用低价优先法计算, 即通过本项目资格性检查与符合性检查且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分, 即 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10$$

备注:

1、价格修正: 投标人的投标报价中经评标委员会确定为供货范围(包括货物、工程和服务)缺漏项, 而进行调整的, 调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2、评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该投标人的投标文件中的投标报价, 调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格, 则其投标将被拒绝。

3、参照《广东省财政厅 广东省工业和信息化厅关于进一步加强政府采购促进中小企业发展的通知》(粤财采购〔2022〕6号), 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号), 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)以及《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)以及《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 为鼓励中小企业(含中型、小型、微型企业, 下同)、监狱企业和残疾人福利性单位参与项目投标, 对提交符合规定的《中小企业声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的投标人, 在通过资格性和符合性审查后, 将进行价格评分等的政策支持。评审依据为投标人在投标文件中提交符合规定的证明材料。参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 符合条件的残疾人福利单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。凡符合要求的有效投标人, 按照以下比例给予相应的价格扣除作为评标价:

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体 (须为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位)	对小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位的报价给予10%的扣除	评标价=小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位的报价×(1-10%)