

广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集
节肢动物标本项目

招 标 文 件

招标编号：GDYD240316

招标人：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）

招标代理机构：广东远东招标代理有限公司

日期： 2024 年 6月

目 录

第一篇 招标公告	3
第二篇 投标人须知	3
第三篇 合同条款格式	24
第四篇 用户需求书	28
第五篇 投标文件格式	38
附件一：评标工作大纲	64

第一篇 招标公告

广东远东招标代理有限公司受广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）的委托，采用公开招标方式组织采购广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目

采购计划编号：GDYD240316

采购项目编号：GDYD240316

采购方式：公开招标

预算金额：92,500.00 元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包 1(广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目)：

采购包预算金额：92,500.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
A03040000	标本	广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目	1(项)	详见《用户需求书》	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：中标人需在收到成交通知书后 3 个工作日内和采购人联系以确定送货时间，并在 10 个工作日内将货品送至采购人指定地点。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

- 2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：至少提供以下任意一项证明：（1）提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。（2）提供承诺（格式自拟）。
- 3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：至少提供以下任意一项证明：（1）2022 年度财务状况报告。（2）提供基本开户行出具的资信证明。（3）提供承诺（格式自拟）。
- 4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：至少提供以下任意一项证明：（1）填报设备及专业技术能力情况；（2）提供承诺。（格式自拟）
- 5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包 1（广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目）：参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。即承接本项目的投标人应属于依据国务院批准的中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。投标文件中（提供《中小企业声明函》（货物）或属于监狱企业的证明材料或《残疾人福利性单位声明函》）。本项目的中小企业划分标准所属行业为：工业。

3.本项目特定的资格要求：

采购包 1（广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目）：

- 1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
- 2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
- 3) 本项目不允许联合体投标。

三.获取招标文件

时间：2024 年 6 月 5 日至 2024 年 6 月 13 日，每天上午 0:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：远东电子交易平台 <http://www.gdydzb.com/>

注意：本项目磋商文件只在远东电子交易平台在线上发售，报价供应商在购买采购文件之前，登陆广东远东招标代理有限公司网站（远东电子交易平台 <http://www.gdydzb.com/>）进行网上注册登记（已注册请忽略，直接登录进行报名与购标操作），具体流程操作见网站“下载专区—供应商操作手册”。

有关网上注册、报名相关疑问，可至电（代理机构）陈先生 联系方式：020-83642820-879，邮箱：

zgydgb2005@126.com。】

方式：自行下载

售价：¥300.00 元

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：2024 年 6 月 26 日 14:30 时；

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：广州市越秀区越秀北路 222 号越良大厦 13 楼远东开标室

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，《中国采购与招标网》(www.chinabidding.com.cn)，广东远东招标代理有限公司（www.gdydzb.com）。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）

地 址：广州市珠江东路 2 号

联系方式：刘先生/020-38046819

2.采购代理机构信息

名称：广东远东招标代理有限公司

地址：广东省广州市越秀区越秀北路 222 号 608-612 室

联系方式：83642820-879

3.项目联系方式

项目联系人：陈工

电话：83642820-879

第二篇 投标人须知

一、投标须知前附表

项目	内容	说明与要求
1	资金来源	财政资金，资金已落实。
4	合格的投标人	具体要求见本招标文件第一篇“二. 投标人的资格要求”
	关于联合体	本项目 不允许 联合体投标
6.2	踏勘现场	招标人不集中组织，由投标人按招标要求自行组织踏勘现场。
8	招标文件的澄清	1. 招标人不统一组织答疑会 2. 投标人质疑期限：在投标截止日期前 15 日 3. 招标人澄清、修补或答疑期限：在投标截止日期前 15 日
11	投标文件	1. 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件三部分组成，合编成一本投标文件。投标文件一式三份，其中，一份正本，二份副本； 2. 唱标信封一份； 3. 电子文件一份。
12	投标报价	本招标项目最高投标限价 人民币¥ 9.25 万元（大写：玖万贰仟伍佰元整） 投标报价超出最高投标限价投标无效
13.2	证明投标人的合格性的证明文件	1、凭营业执照副本（复印件加盖公章） 2、本招标公告合格投标人条件的证明文件（复印件加盖公章） 3、本次招标不接受联合体投标。
15.1	投标保证金	1. 投标保证金金额：本项目无需缴纳投标保证金 2. 投标保证金缴纳截止时间： <u>投标截止日前</u> 3. 投标保证金方式： <u>以银行转账、电汇、支票或保函方式</u> 开户名称：广东远东招标代理有限公司 开户银行：中国银行广州小北路支行 银行账号：657461699325
16.1	投标有效期	递交投标文件截止日后 90 天内有效
17.1	投标文件份数	投标文件密封包封为 1 包（内含投标文件正本 1 份，副本 2 份） 唱标信封密封包封为 1 包（内含唱标信封 1 份，投标文件电子文件 1 份，退还投标保证金说明 1 份）
19.1	投标文件的递交、接收和密封	详见本项目招标公告
22.1	开标	详见本项目招标公告

项目	内容	说明与要求
24.1	评标委员会	评标委员会成员共5人：相关专家从相关专家库中随机抽取确定。
24.3	评标方法	综合评分法
29.3	信息发布媒体	《中国政府采购网》（www.ccgp.gov.cn） 《中国采购与招标网》（www.chinabidding.com.cn） 《广东远东招标代理有限公司网》（www.gdydzb.com）
36.1	履约保证金	中标通知书发出之日起30日内，中标人应向采购人提交以采购人为受益人的金额为合同总价5%的履约保证金，履约保证金以支票、汇票、本票、保函等形式提交，保证期至项目质保期结束。在中标人履行了招标文件及投标文件约定的质保期要求和售后服务后，在五个工作日内采购人将履约保证金无息退还给成中标人。
37.1	中标服务费	本项目中标服务费由中标人根据委托代理合同约定，参照国家计委文件“计价格[2002]1980号文”和发改办价格[2003]857号文的规定标准，以中标价为基数计取支付。
35.4	招标人在授予合同时变更招标数量的权利	变更数量允许范围为±10%

二、投标须知

（一）总则

- 1 资金来源：详见《投标须知前附表》。
- 2 招标适用范围：本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述拟承包工程。本次招标采用一次报价一次评标定标的方式，投标人的报价必须固定，除非本招标文件有规定（例如下述12.3、12.4条款）和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。且只能作一个最有竞争力的报价和方案，否则将作无效投标处理。
- 3 招标适用的法律：本次招标参考的主要法律法规为《中华人民共和国招标投标法》及国家招标投标相关法规。
- 4 合格的投标人
 - 4.1 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求，合格投标人的条件详见《投标须知前附表》的“合格的投标人”。
 - 4.2 投标人必须参照《中华人民共和国招标投标法》及国家和地方招标投标相关法规的规定进行投标。
 - 4.3 投标人应在投标文件中主动填报投标之前三年内有无受各级管理部门的处分或处罚（含其授权服务的子公司、分公司等），如果不主动填报而被发现的，将取消其投标资格，并按有关规定从重处理。
 - 4.4 不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一招标项目竞争的承包商：
 - （1）彼此存在投资与被投资关系的；
 - （2）彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的。
 - 4.5 本项目不允许联合体投标。
- 5 纪律与保密事项
 - 5.1 投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则，不得损害招标人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向招标人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
 - 5.2 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。
 - 5.3 由招标人向投标人提供的图纸、详细资料和其他所有资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应招标人要求，投标人应归还所有从招标人处获得的保密资料。
 - 5.4 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标承包商之前，投标人不得与招标人就投标价格、

投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

- 5.5 从递交投标文件截止之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和招标代理机构施加任何影响或对招标人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

6 其它说明

- 6.1 投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，招标人对上述费用不负任何责任。

6.2 踏勘现场

（1）投标人应按本《投标须知前附表》所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

（2）招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

（3）经招标人允许，投标人可为踏勘目的进入招标人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。

（二）招标文件

7 招标文件的构成

7.1 招标文件包括：

- 第一篇 投标邀请书
- 第二篇 投标人须知
- 第三篇 合同条款格式
- 第四篇 用户需求书
- 第五篇 投标文件格式
- 附件一： 评标工作大纲
- 附件二： 中标服务费收费标准

- 7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

- 7.3 本招标文件使用的词语有如下定义：

- (1) “招标人”系指依法进行招标投标的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的招标人是广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）。
- (2) “招标代理机构”系指广东远东招标代理有限公司。
- (3) “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的在中华人民共和国境内注册登记的法人。
- (4) “中标人”系指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人。
- (5) “评标委员会”系指依法组建，负责本次招标的评标工作机构。
- (6) “甲方”系指在合同条款中指定的招标人。
- (7) “乙方”系指在合同条款中指定的本合同项下提供工程承包服务的公司或实体。
- (8) “招标文件”系指由招标代理机构发出的本招标文件，包括全部章节和附件。
- (9) “投标文件”系指投标人根据本招标文件向招标代理机构提交的全部文件。
- (10) “书面函件”系统手写、打字或印刷的函件，包括电传、电报和传真。
- (11) “合同”系统由本次采购所产生的合同或合约文件。
- (12) “日期”系指公历日。
- (13) “时间”系指北京时间。
- (14) “实质性响应”系指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。
- (15) “重大偏离或保留”系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了招标人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

7.4 知识产权

投标人必须保证，招标人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

8 招标文件的澄清

- 8.1 投标人对本招标文件如有技术和商务的疑问，请按投标邀请书中载明的邮政地址以书面形式（包括信函或传真等（应加盖投标人法人公章），下同）向招标代理机构提出质疑要求，招标代理机构对在《投标须知前附表》规定的时间内以书面形式（加盖投标人法人公章的原件，其它形式无效）收到的任何质疑要求以书面形式予以答复。超出上述截止时间提出的任何疑问，招标代理机构可不予答复。
- 8.2 根据需要，招标代理机构和招标人可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，随后以书面形式通知本招标文件的所有收受人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分，如与招标文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件的内容为准。
- 8.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标代理机构和招标人将视其为无异议。对

招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

- 8.4 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。

9 招标文件的修改

- 9.1 在递交投标文件截止日期前的任何时候，无论何故，招标代理机构可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行修改。
- 9.2 招标文件的修改将以书面函件形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后24小时内应立即以书面形式（应加盖公章）向招标代理机构确认，逾期不提交书面确认的，视为已确认。
- 9.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟本项目递交投标文件截止日期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

（三）投标文件的编制

10 投标使用的文字及度量衡单位。

- 10.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按招标文件的规定及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，所有不完整的投标将被拒绝。
- 10.2 投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。
- 10.3 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- 10.4 招标文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。
- 10.5 招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。
- 10.6 投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明，如投标人对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明；投标人对招标文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。
- 10.7 投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切、直接复制招标文件中技术规格或参数要求的，或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 10.8 投标人对招标文件的商务合同不允许实质性偏离，否则将视为不响应。
- 10.9 资格文件视为投标文件不可分割的一部份，投标人应提供相关证件、证明文件的复印件，否则，评

标委员会有权不予采信。评审结果确定后，招标代理机构将按照招标人的要求通知评标委员会推荐的第一中标候选人，在2个工作日内，按招标文件中所列需要核对原件的资料（标注“○”的文件），包括相关证件、证明文件、合同、中标通知书或验收报告等的原件送招标人核对与投标文件中的复印件是否一致。投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按招标文件规定提交或提交的原件与复印件不一致的，其投标无效。

10.10 投标文件按规定加盖的投标人公章必须为企业法人公章，且与投标人名称一致，不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11 投标文件的组成

11.1 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件组成，三部分合编成一本文件。

第一节、自查表

第二节、商务技术文件（格式见第五篇投标文件格式）

商务部分

- 1、投标函格式（见附表2.1）
- 2、资格声明书格式（见附表2.2.1）
- 3、法定代表人证明书格式（见附表2.2.2）
- 4、法定代表人授权书格式（有被授权人时适用）（见附表2.2.3）
- 5、投标人的资质文件（加盖投标人法人公章）
 - （1）证明投标人的合格性的证明文件[按《投标须知前附表》第13.2条的内容提供]
 - （2）招标文件的“商务评分”要求证明的文件（如有）
 - （3）投标人的其他资质文件（如有）
- 6、其他资质资格文件（加盖投标人法人公章）
 - （1）证明投标人必须满足条件（如有）
 - （2）用户需求书要求提供的有关资质、证照及检验报告（如有）
 - （3）招标文件的“技术评分”要求证明的文件（如有）
 - （4）其他文件（如有）
- 7、投标保证金汇入情况说明（见附表2.3）
- 8、投标人基本情况表格式（见附表2.4.1）
- 9、投标人业绩格式（见附表2.4.2）
- 10、合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式（见附表2.4.3）
- 11、中标服务费承诺书格式（见附表2.5）
- 12、退还保证金声明格式（见附表2.6）

13、项目管理架构格式（见附表2.7）

14、政策适用性表

技术部分

1、供货方案(见附表3.1)

2、质量保证措施(见附表3.2)

3、售后服务方案（见附表3.3）

4、招标人配合的条件（见附表3.4）

5、技术规格偏离表格式（见附表3.5）

6、政策适用性说明（见附表3.6）

第三节、经济文件

1、投标报价表（见附表4.1）

11.2 唱标信封

- 1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人法人公章）；
- 2) 投标报价表（从投标文件正本中复印，该表内容如与正本不一致的，以正本内容为准，加盖投标人法人公章）；
- 3) 投标保证金支付凭证【银行汇款底单复印件（加盖投标人法人公章）或由招标代理机构出具的投标保证金收据复印件（加盖投标人法人公章）】；（如有）
- 4) 退还投标保证金声明复印件（加盖投标人法人公章）；（如有）
- 5) 法定代表人证明书及法人授权证明书（原件）；
- 6) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD—R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。

12 投标报价

12.1 本次招标必须对该项目的全部内容进行报价，少报漏报将导致其无效。

12.2 投标人投标报价是以投标人可独立完成本项目，并在通过准确核算后，可满足预期实施效果、验收标准和符合自身合法利益的前提下所作出的综合性合理最终含税报价，对在投标文件和合同书中未有明确列述、投标方案设计遗漏失误和不可预见的费用等均视为已完全考虑到并包括在投标报价之内。投标人应自行增加项目正常、合法、安全运行及使用所必需但招标文件没有列明或包含的内容及费用，并在投标文件中加以详细说明，如果投标人在中标并签署合同后，在提供招标范围内的服务工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，招标人将不再支付任何费用。对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。

- 12.3 投标报价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。投标人所报的投标报价在合同执行期间是固定不变的，除非本招标文件有规定和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。
- 12.4 合同项下，买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的，评分时计入投标报价总价。确定中标人后，在合同规定的承包范围内中标人不得以任何理由追加设备费用、辅材费用或其他费用。
- 12.5 **本次招标实行“最高限价”制度。投标人的投标报价高于最高投标限价的，该投标人的投标文件将被视为非响应性报价予以废标。**
- 12.6 投标人必须以人民币报价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

13 证明投标人的合格性的证明文件

- 13.1 根据第13.2款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。
- 13.2 投标人提供的履行合同的资格证明文件：详见《投标须知前附表》。

14 证明货物和服务的合格性并符合招标文件规定的声明文件（本条款不适用）

- 14.1 投标人须提交证明其所提供的服务和货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件，作为投标文件的一部分。
- 14.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料。
- 14.3 为说明第14.1款的规定，投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对服务、技术要求所描述的特征或说明等仅系说明并非进行限制，投标人按行业技术和以往的服务经验，投标人可提出替代方案，但该替代方案应相当于或优胜于《用户需求书》中的规定，合格优质的完成招标内容和包含的全部实际工序及服务，以使招标人满意。

15 投标保证金

- 15.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知前附表》。
- 15.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，根据第15.7款规定，予以没收投标保证金。
- 15.3 **投标保证金以银行转账、电汇、支票或保函方式（招标代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人帐户、分支机构帐户转入保证金帐户的方式）提交，支付人必须为本项目投标人。若以银行转账、电汇方式提交时应在用途栏注明本项目招标编号、分包编号及名称（如有），并且确保于《投标须知前附表》规定的保证金缴纳截止时间前到达指定的银行帐户（以银行到帐时间为准，汇错**

帐号作废标处理）。未按照上述方式提交投标保证金的，其投标文件将作为无效予以拒绝。

- 15.4 凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。
- 15.5 未中标人的投标保证金，将按投标人须知规定的投标有效期满后三十天内或在发出《中标通知书》之日后五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息）。
- 15.6 中标人的投标保证金的退还必须同时满足以下要求，并提供合同、履约保证金及中标服务费支付证明文件到招标代理机构办理退还手续（无息退还），中标人逾期办理的，招标代理机构不承担迟延退款责任。
- (1) 中标人按本须知的规定签订了中标合同；
- (2) 中标人按本须知的规定交纳了履约质保金；
- (3) 中标人按本须知的规定支付了中标服务费。
- 15.7 下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成招标人的损失须由投标人承担：
- (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- (2) 中标人在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同；
- (3) 中标人在规定期限内未能按本须知的规定提交履约质保金；
- (4) 中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费；
- (5) 有违反国家有关法律法规的行为。

16 投标有效期

- 16.1 **投标文件应在《投标须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。**
- 16.2 中标人的投标文件作为合同附件，合同失效时同时失效。
- 16.3 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。第15款投标保证金的有关规定在投标保证金延长期内仍适用。

17 投标文件的式样和签署

- 17.1 投标人应准备投标文件一份正本和《投标须知前附表》规定的副本份数，每一份投标文件均需编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标人法人公章。
- 17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，由投标人法定代表人或其授权代表亲笔签字，后者须将“法人授权委托书证明书”以书面形式附在投标文件中。副本文件可由正本文件复印而成。
- 17.3 投标文件须由投标人的合法授权代表正式签署，投标人除可对投标文件的错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。**任何涂改或修正（如有）须由原签署人签字确认，并加盖投标人法人**

公章。

17.4 投标文件的[正本]及所有[副本]的**封面及骑缝**均须由投标人加盖投标人法人公章。

17.5 投标文件的封面应注明“招标项目名称、招标编号、投标人名称、投标日期等”。

17.6 电子文件用U盘或CD-R光盘储存，并密封于“唱标信封”内。

17.7 电报、电传、传真的投标概不接受。

（四）投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记：

18.1 投标人应将投标文件（不含唱标信封）一起密封在一个不透明的外层封装中。

18.2 **唱标信封应单独密封并加盖投标人法人公章，与投标文件一同提交。**

18.3 投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、包号（如有）、投标文件名称、并注明投标文件递交截止时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖投标人法人公章；

18.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致招标代理机构对投标文件误投、提前拆封或错放的，由投标承担责任。对由此造成提前开封的投标文件，招标代理机构予以拒绝，并退回投标人。

19 投标文件的递交、接收和密封

19.1 投标人代表应按《投标须知前附表》所规定的时间和地点向招标人递交投标文件。

19.2 投标人应凭以下资料递交投标文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法投标人应凭定代表人参加时提供）、投标人授权代表本人身份证原件；

19.3 若出现以下情况，招标人将拒绝接收投标文件：

19.3.1 在投标截止时间后逾期或未在指定地点递交投标文件的；

19.3.2 投标文件未按招标文件要求密封和标识的；

19.3.3 投标人代表未准时出席开标会或未按要求签到的；

19.3.4 在投标截止时，投标人授权代表未凭法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、本人身份证原件递交投标文件的。

19.4 如投标文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由投标人全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。

19.5 全体投标人应见证封标及标书的解封、取出过程，如投标人不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可投标文件的封存的解封、取出过程与结果。

19.6 招标人可按照第7款的规定修改招标文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，已规定的招标代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件截止时间履行。

20 迟交的投标文件

根据第19款规定，招标代理机构将拒绝任何晚于递交投标文件截止时间交到的投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

- 21.1 投标人可在递交投标文件截止时间前对其递交的投标文件进行修改或撤回，但须在递交投标文件截止时间前向招标代理机构提出修改或撤回的书面通知。
- 21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17款和第18款规定进行准备、密封、标注和递送。
- 21.3 递交投标文件截止时间后，投标人不得修改投标文件。
- 21.4 投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16款规定的投标有效期期满前撤回其投标文件。否则招标代理机构将按第15.7款规定没收其投标保证金。

（五）开标、评标与定标

22 开标

- 22.1 招标代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。如投标人代表（法定代表人或其授权代表）不到开标现场，所送达的投标文件将被拒绝。
- 22.2 按照第21款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。
- 22.3 递交投标文件截止时间后，监督人员和投标人代表将对所有的投标文件的密封性进行检查。招标代理机构将当众宣读投标人名称、投标报价、折扣声明，以及招标代理机构认为合适的其他内容。若招标代理机构宣读的结果与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经有关监督人员或公证人员当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则视为投标人确认宣读的结果。
- 22.4 投标文件的投标报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 22.5 招标代理机构将做开标记录。

23 评标过程的保密性

- 23.1 递交投标文件后，直至向中标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。
- 23.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向招标代理机构和招标人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。
- 23.3 凡参与评标工作的有关人员均应自觉接受招标人监督部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

24 评标委员会

- 24.1 招标代理机构依法组建评标委员会。评标委员会成员由招标人的代表和技术、经济等方面的专家组成，成员为5名或以上单数，相关专家在开标前一天由相关专家库中随机抽取产生。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守相关招标投标规定。
- 24.2 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标，即通过初审的投标进行评价和比较，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。
- 24.3 评标委员会依法根据招标文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，评标委员会递交评标报告并依法向招标人推荐中标候选人。
- 24.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关招标投标的法则、规定，遵守有关招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。
- 24.5 全体参与评标人员：
 - 24.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；
 - 24.5.2 必须公正、不得循私；
 - 24.5.3 必须科学、不得草率；
 - 24.5.4 必须客观、不得带有成见；
 - 24.5.5 必须平等、不得强加于人；
 - 24.5.6 必须严谨、不得随意马虎。

25 投标文件的初审

- 25.1 资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。详见评标工作大纲。
- 25.2 符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（具体内容详见评标工作大纲）

26 投标文件的澄清

- 26.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会以书面形式提出动议，评标委员会书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出澄清。
- 26.2 投标人应以书面形式进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正的内容属于投标文件的组成部分，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。除上述规定的情形之外，评标

委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。

26.3 评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。

26.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

27 对投标文件的比较和评价

27.1 评标委员会将对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审。（详见评标工作大纲）

28 评标原则及方法

28.1 坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。

28.2 确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。评标委员会没有义务必须接受最低报价的投标。

28.3 具体评标方法详见评标工作大纲。

29 定标

29.1 招标人确认评标委员会推荐的评标结果后，由招标人对中标候选承包商的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选承包商有下列情形之一的，将移交相关部门依法处理：

- （1）提供虚假材料谋取中标的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （3）与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
- （4）向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标承包商的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- （6）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

29.2 投标人有前款（1）至（5）项情形之一的，中标无效。

29.3 招标代理机构在评标结束后将评标推荐意见及招标结果确认书送招标人。招标人依法确定中标承包商。招标代理机构将预中标结果在指定网站公示。公示结束后，招标代理机构将中标结果在指定网站公告。

30 资格后审

30.1 招标代理机构可应招标人的要求，组织资格后审，对所选择的提交了响应性的综合评分最高的投标人

是否有资格能圆满地履行合同作出资格后审确认。

30.2 审查将根据投标人提交的投标文件和资格后审认为其他必要的、合适的资料，包括有关验收报告、业绩合同的真实性，对投标人的财务等进行审查。如发现投标人存在弄虚作假行为，将追究其责任。

30.3 如果审查通过，则将合同授予该投标人；如果审查没有通过，则其投标文件被拒绝。在此情况下，将对下一个综合评分最高的投标人的能力做类似的审查或重新招标。

31 评标委员会和招标人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利

31.1 在授予合同前的任何时候，评标委员会和招标人仍保留接受或拒绝任何投标，宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，无需向受影响的投标人承担任何责任。

32 中标通知

32.1 投标文件有效期期满前，招标代理机构将以书面形式通知中标人其投标文件被接受。

32.2 招标代理机构向中标人发出书面通知的同时，招标代理机构通知落选的投标人其投标文件未被接受而不提原因。

32.3 中标通知书是合同的一个组成部分。

32.4 中标人如在收到招标结果通知后15日内不按规定领取中标通知书，则视为自动放弃中标资格，并按招标投标相关法律法规追究其相关责任。

33 废标的认定

33.1 符合专业条件的承包商或者对招标文件作实质响应的承包商不足三家的；

33.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

33.3 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的或均超过了最高限额；

33.4 因重大变故，采购任务取消的。

（六）授予合同

34 授予合同的准则

34.1 除第30款规定外，招标人将合同授予其投标文件符合招标文件要求，并且能承诺履行合同，对招标人最为有利的投标人。

34.2 招标人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

35 合同的订立和履行

35.1 招标代理机构通知中标人中标时，将提供招标文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给中标人。

35.2 中标人在自中标通知书发出之日起30日内，应派授权代表前往《投标须知前附表》注明的地点与招

标人按招标文件要求和中标人投标文件承诺签定承包合同，合同签订内容不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

- 35.3 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。承包合同需要变更的，招标人应将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，招标人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式相关监督管理部门备案。
- 35.4 合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与承包商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

36 履约保证金

- 36.1 中标人应在签署合同后7天内提交履约保证金，履约保证金金额应按《投标须知前附表》中规定的金额。提交方式可按照下述方式提交：
- 1) 履约保证金采用支票、汇票、本票、保函等形式提交（**注明中标通知书编号**）。中标人必须保证资金在签订合同后的7个日历日内到帐,以银行收到为准）。保证金汇入招标人指定的履约保证金专用账户。
 - 2) 招标人认可的其它方式。
- 36.2 如果中标人没有按照上述第32.4款规定执行，招标人和招标代理机构将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下招标人可将中标资格授予下一个综合评分最高的中标人或重新招标。
- 36.3 如果中标人违约后未按合同约定向采购人支付违约金、赔偿损失或者退还服务报酬的，采购人有权直接用履约保证金以弥补损失（若是保函，要求出具保函的银行向采购人支付相应款项），履约保证金不足以弥补损失的，不足部分采购人有权要求中标人另行赔偿。
- 36.4 本项目通过验收后且中标人不存在违约情形的，经中标人提出申请，采购人在5个工作日内原路无息返还履约保证金。

37 中标服务费

- 37.1 中标人应在领取《中标通知书》原件时向招标代理机构一次性支付中标服务费(参照国家计委文件“计价格[2002]1980号文”和发改办价格[2003]857号文的规定标准)，以中标价为基数套用该文件规定的计算方法和相关费率计收取中标服务费。)收费标准详见附件。
- 37.2 中标人收到中标通知后，须在15日内向招标代理机构缴纳中标服务费用及领取《中标通知书》原件，否则视为放弃中标权利和义务，招标代理机构将没收其投标保证金。
- 37.3 中标服务费只收现金、银行转帐或电汇。
- 37.4 中标人如未按第36.1款、第37.2款规定办理，招标代理机构将没收其投标保证金。
- 37.5 中标服务费不在投标报价中单列。**

38. 招标人在授予合同时变更工程数量的权利

- 38.1 承包合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与承包商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过《投标资料表》规定的幅度，以中标人投标报价的单价进行计算。签订补充合同的必须按照35.3条的规定备案。

39. 发票

- 39.1 该项目获得中标的中标人在执行合同过程中，向招标人出具的发票必须是由中标人开具，不得以其他单位或个人名义出具。

40. 质疑

- 40.1 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向招标代理机构提出质疑。招标代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

第三篇 合同条款格式

藏品征集合同

甲方（征集方）：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）

地址：广东省广州市天河区珠江新城珠江东路2号

联系方式：

乙方（藏品提供方）：

地址：

联系方式：

兹有甲方向乙方有偿征集其收藏的_____。经双方充分协商，特签定本合同，共同遵守执行。

第一条 藏品内容及金额

本合同项下 _____，有偿征集价格为人民币_____元（含税），大写人民币_____元整（含税）。拟征集藏品内容详见附件《广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）藏品征集清单》。

上述收购价包含乙方将藏品运送至甲方指定交货地点和交付甲方前的所有费用（包括但不限于：成本及利润、招标代理服务费、税金、包装费、运输费、卸货费、保险费、损耗费等）。双方确认，除本合同收购价外，甲方无须就本合同项下标的物及乙方服务支付任何额外费用。

第二条 藏品交付

由乙方提供必要的条件，甲方对本合同项下拟征集藏品核实后，双方签订本合同，乙方在合同签订之日起五个工作日内按本合同将拟征集藏品及相关资料送至甲方指定的交货地点移交给甲方。

第三条 交货地点

交货地点为甲方指定地点：广州市天河区珠江新城珠江东路2号广东省博物馆。双方应于交货时进行点交、查验，查验过程中如发现拟征集藏品的完残情况与附件《广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集物清单》记录有不一致的，甲方有权要求取消征集相关藏品和支付相关藏

品的费用，或甲方单方解除合同，并拒绝收货。因此造成的损失概由乙方承担。

第四条 付款方式

甲方对拟征集藏品验收合格，并收到乙方提供的相应的等额合法有效的增值税普通发票后，按照国库集中支付的有关规定办理款项支付手续，一次性将全部货款（ 元整）支付给乙方。

因甲方的资金属财政资金，如因财政资金划拨不及时、不足额、不到位造成付款期限延迟的，甲方不承担迟延付款的违约责任，但甲方应当及时向乙方进行告知。

中标通知书发出之日起30日内，乙方应向甲方提交以甲方为受益人的金额为合同总价5%的履约保证金，履约保证金以支票、汇票、本票、保函等形式提交，保证期至项目质保期结束。在乙方履行了招标文件及投标文件约定的质保期要求和售后服务后，在五个工作日内甲方将履约保证金无息退还给成乙方。

第五条 银行账户信息

甲方账户如下：

户名：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）

开户行：中国建设银行广州利雅湾支行

账户号码：4400 1460 0410 5808 8888

乙方账户如下：

户名：

开户行：

账户号码：

任何一方如需改变上述账户，应提前七个工作日以书面通知对方。如未按本合同规定通知对方，对方仍按原来账户付款，若因此造成对方损失的，未及时履行通知义务一方应予以赔偿。不予赔偿的，付款方无需再支付任何费用。

第六条 违约责任

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国文物保护法》等法律的相关规定，乙方保证所出售藏品须来源合法，产权明确，不存争议。如有第三方以侵害其藏品所有权及其他合法权益及利益为由向乙方主张权利，乙方应自行负责解决，并承担由此产生的所有费用和责任。甲方对此不承担任何责任，如甲方因此受到损失的，乙方应当承担赔偿责任。

第七条 本合同一式肆份，甲方持有叁份，乙方持有壹份，均具同等法律效力，并自双方

签字盖章之日起生效。本合同所有附件均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

第八条 未尽事宜或履行合同过程中发生争议的,双方友好协商解决。如协商不成时,凡因本合同引起的或与本合同有关产生的争议,均应提交广州仲裁委员会,按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁,该裁决是终局的,对双方均有约束力。

附件:《广东省博物馆(广州鲁迅纪念馆)藏品征集清单》

甲方:广东省博物馆(广州鲁迅纪念馆)

乙方:

法定代表人或授权代表(签字):

法定代表人或授权代表(签字):

单位盖章:

盖章:

年 月 日

年 月 日

广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆） 藏品征集清单

序号	名称	图片	数量	单位	质地	时代	尺寸（厘米）	现状 （完残情况）	成交价 （万元）（含税）	备注
	合计									

甲方（盖章）：
经手人（签字）：
年 月 日

乙方（盖章）：
经手人（签字）：
年 月 日

（以下无正文）

第四篇 用户需求书

“★”号条款

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致报价无效。

一、项目基本情况

项目为广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）的标本征集项目。广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）是国家一级博物馆以及广州市爱国主义教育基地、国土资源科普基地、社会实践基地。为了进一步丰富特色馆藏和满足人民群众日益增长的精神文化生活需求，现需采购一批昆虫标本，以扩充馆藏昆虫标本产地范围，为研究与筹展打好基础。

二、技术需求

序号	中文名	数量	单位	品相
1	宽尾凤蝶	1	件	基本完好
2	瓦曙凤蝶	5	件	基本完好
3	麝凤蝶	10	件	基本完好
4	多姿麝凤蝶	5	件	基本完好
5	斑凤蝶	10	件	基本完好
6	翠蓝斑凤蝶	5	件	基本完好
7	统帅青凤蝶	10	件	基本完好
8	碎斑青凤蝶	10	件	基本完好
9	褐斑凤蝶	2	件	基本完好
10	木兰青凤蝶	10	件	基本完好
11	青凤蝶	10	件	基本完好
12	红珠凤蝶	2	件	基本完好
13	碧凤蝶	10	件	基本完好
14	达摩凤蝶	5	件	基本完好
15	玉斑凤蝶	10	件	基本完好
16	金凤蝶	10	件	基本完好
17	美凤蝶（雌）	1	件	基本完好
18	美凤蝶（雄）	1	件	基本完好
19	宽带凤蝶	10	件	基本完好
20	巴黎翠凤蝶	10	件	基本完好
21	绿带翠凤蝶（春型）	10	件	基本完好
22	绿带翠凤蝶（夏型）	5	件	基本完好
23	蓝凤蝶	10	件	基本完好
24	柑橘凤蝶	10	件	基本完好
25	纹凤蝶	10	件	基本完好
26	客纹凤蝶	10	件	基本完好
27	斜纹绿凤蝶	5	件	基本完好

28	绿凤蝶	10	件	基本完好
29	红绶绿凤蝶	10	件	基本完好
30	玉带凤蝶（雌）	10	件	基本完好
31	丝带凤蝶	10	件	基本完好
32	燕凤蝶	10	件	基本完好
33	红锯蛱蝶（雌）	10	件	基本完好
34	荨麻蛱蝶	1	件	基本完好
35	柳紫闪蛱蝶	10	件	基本完好
36	紫闪蛱蝶	10	件	基本完好
37	绿豹蛱蝶	10	件	基本完好
38	老豹蛱蝶	1	件	基本完好
39	珠履带蛱蝶	10	件	基本完好
40	双色带蛱蝶	5	件	基本完好
41	相思带蛱蝶	10	件	基本完好
42	玄珠带蛱蝶	2	件	基本完好
43	离斑带蛱蝶	2	件	基本完好
44	新月带蛱蝶	10	件	基本完好
45	带蛱蝶	2	件	基本完好
46	绢蛱蝶	1	件	基本完好
47	大绢蛱蝶	5	件	基本完好
48	红锯蛱蝶(雄)	10	件	基本完好
49	白带锯蛱蝶	2	件	基本完好
50	白带螯蛱蝶	10	件	基本完好
51	螯蛱蝶	10	件	基本完好
52	秀蛱蝶	1	件	基本完好
53	断环蛱蝶	1	件	基本完好
54	泰环蛱蝶	2	件	基本完好
55	珐蛱蝶	1	件	基本完好
56	娜环蛱蝶	1	件	基本完好
57	玉杵带蛱蝶	5	件	基本完好
58	白裙翠蛱蝶	10	件	基本完好
59	网丝蛱蝶	1	件	基本完好
60	电蛱蝶	10	件	基本完好
61	蠹叶蛱蝶	1	件	基本完好
62	白裙翠蛱蝶	1	件	基本完好
63	台湾白蛱蝶	1	件	基本完好
64	尖翅翠蛱蝶	1	件	基本完好
65	爻蛱蝶	1	件	基本完好
66	黑脉蛱蝶	10	件	基本完好
67	蒺藜纹脉蛱蝶	10	件	基本完好
68	拟斑脉蛱蝶	10	件	基本完好
69	孔雀蛱蝶	10	件	基本完好

70	美眼蛱蝶	10	件	基本完好
71	窗蛱蝶	1	件	基本完好
72	钩翅眼蛱蝶	5	件	基本完好
73	蛇眼蛱蝶	10	件	基本完好
74	翠蓝眼蛱蝶	5	件	基本完好
75	枯叶蛱蝶	10	件	基本完好
76	链斑翠蛱蝶	1	件	基本完好
77	小豹律蛱蝶	1	件	基本完好
78	环带迷蛱蝶	5	件	基本完好
79	迷蛱蝶	1	件	基本完好
80	夜迷蛱蝶	10	件	基本完好
81	白斑迷蛱蝶	10	件	基本完好
82	穆蛱蝶	10	件	基本完好
83	白矩朱蛱蝶	10	件	基本完好
84	朱蛱蝶	10	件	基本完好
85	丽蛱蝶	10	件	基本完好
86	黄钩蛱蝶	10	件	基本完好
87	窄斑凤尾蛱蝶	10	件	基本完好
88	大二尾蛱蝶	10	件	基本完好
89	二尾蛱蝶	1	件	基本完好
90	忘忧尾蛱蝶	1	件	基本完好
91	大紫蛱蝶	10	件	基本完好
92	东方帅蛱蝶	10	件	基本完好
93	素饰蛱蝶	5	件	基本完好
94	黄豹盛蛱蝶	10	件	基本完好
95	猫蛱蝶	10	件	基本完好
96	彩蛱蝶	5	件	基本完好
97	武铠蛱蝶（雌）	2	件	基本完好
98	文蛱蝶	10	件	基本完好
99	绢粉蝶	2	件	基本完好
100	白翅尖粉蝶	5	件	基本完好
101	兰西尖粉蝶	10	件	基本完好
102	灵奇尖粉蝶	10	件	基本完好
103	红翅尖粉蝶	10	件	基本完好
104	黑脉园粉蝶	10	件	基本完好
105	迁粉蝶	10	件	银色，基本完好
106	迁粉蝶	10	件	黄色，基本完好
107	红腋斑粉蝶	4	件	基本完好
108	奥古斑粉蝶	2	件	基本完好
109	得失斑粉蝶	1	件	基本完好
110	优越斑粉蝶	10	件	基本完好

111	报喜斑粉蝶	10	件	基本完好
112	梨花迁粉蝶	1	件	基本完好
113	檀方粉蝶	2	件	基本完好
114	槲黄粉蝶	10	件	基本完好
115	钩粉蝶	10	件	基本完好
116	鹤顶粉蝶	10	件	基本完好
117	橙粉蝶	10	件	基本完好
118	青园粉蝶	2	件	基本完好
119	东方菜粉蝶	5	件	基本完好
120	红肩锯粉蝶	10	件	基本完好
121	锯粉蝶	10	件	基本完好
122	迁粉蝶（雌）	1	件	基本完好
123	飞龙粉蝶	10	件	基本完好
124	金斑蝶	10	件	基本完好
125	白壁紫斑蝶	10	件	基本完好
126	虎斑蝶	10	件	基本完好
127	幻紫斑蝶	10	件	基本完好
128	异型紫斑蝶	10	件	基本完好
129	大帛斑蝶	10	件	基本完好
130	绢斑蝶	10	件	基本完好
131	黑绢斑蝶	10	件	基本完好
132	青斑蝶	10	件	基本完好
133	啮青斑蝶	5	件	基本完好
134	玉带黛眼蝶	2	件	基本完好
135	文娣黛眼蝶	10	件	基本完好
136	稻暮眼蝶	2	件	基本完好
137	武铠蛱蝶（雄）	10	件	基本完好
138	钩翅眼蛱蝶	2	件	基本完好
139	长纹黛眼蝶	2	件	基本完好
140	暮眼蝶	2	件	基本完好
141	蓝灰蝶	10	件	基本完好
142	尖翅银灰蝶	10	件	基本完好
143	浓紫彩灰蝶	10	件	基本完好
144	双色舟弄蝶	10	件	基本完好
145	串珠环蝶	10	件	基本完好
146	箭环蝶	10	件	基本完好
147	苎麻珍蝶	10	件	基本完好
148	朴喙蝶	10	件	基本完好
149	豹尺蛾	10	件	基本完好
150	尺蛾	10	件	基本完好
151	斑蛾	10	件	基本完好
152	白星花金龟	10	件	基本完好

153	大云鳃金龟	10	件	基本完好
154	黑皱鳃金龟	10	件	基本完好
155	棕脊鳃金龟	10	件	基本完好
156	金艳骚金龟	10	件	基本完好
157	无斑弧丽金龟	10	件	基本完好
158	铜绿丽金龟	10	件	基本完好
159	大斑芫菁	10	件	基本完好
160	白星花金龟	10	件	褐色，基本完好
161	唇花金龟	10	件	基本完好
162	粪金龟	5	件	基本完好
163	中华弧丽金龟	10	件	基本完好
164	蒙瘤犀金龟	10	件	基本完好
165	独角仙	10	件	基本完好
166	宽带鹿角金龟	10	件	基本完好
167	黄粉鹿花金龟	10	件	基本完好
168	棉花弧丽金龟	10	件	基本完好
169	神农洁蛭螂	10	件	基本完好
170	粪堆粪金龟	10	件	基本完好
171	日铜罗花金龟	10	件	基本完好
172	幼圆丽金龟	10	件	基本完好
173	铜绿异丽金龟	10	件	基本完好
174	异丽金龟	10	件	基本完好
175	黑斑叶甲	10	件	基本完好
176	曲带扁角肖叶甲	10	件	基本完好
177	绿缘扁角叶甲	10	件	基本完好
178	中华萝摩叶甲	10	件	基本完好
179	金斑虎甲	10	件	基本完好
180	肖叶甲	10	件	基本完好
181	扁角叶甲	10	件	基本完好
182	屁步甲	10	件	基本完好
183	中华星步甲	10	件	基本完好
184	大星步甲	10	件	基本完好
185	中华婪步甲	10	件	基本完好
186	绿步甲	10	件	基本完好
187	疑步甲	5	件	基本完好
188	竹象甲	10	件	基本完好
189	红棕象甲	10	件	基本完好
190	短脚象	10	件	基本完好
191	家蝇	10	件	基本完好
192	紫茎甲	10	件	基本完好
193	桑天牛	5	件	基本完好
194	水龟虫	10	件	基本完好

195	绿天牛	10	件	基本完好
196	威氏王三栉牛	10	件	基本完好
197	云斑天牛	10	件	基本完好
198	桃红颈天牛	10	件	基本完好
199	小红天牛	10	件	基本完好
200	扩头深山锹甲	10	件	基本完好
201	中华扁锹	10	件	基本完好
202	十星瓢虫	10	件	基本完好
203	荔枝椿（成虫）	10	件	基本完好
204	绿芫菁	10	件	基本完好
205	红色叶甲	10	件	基本完好
206	负子椿	10	件	基本完好
207	赤条椿	10	件	基本完好
208	红脊长椿	10	件	基本完好
209	油茶宽盾椿（若虫）	10	件	基本完好
210	斑衣蜡蝉	10	件	基本完好
211	虎斑蝉	10	件	基本完好
212	大臭椿	10	件	基本完好
213	大红椿	10	件	基本完好
214	丰彩丽金龟	10	件	基本完好
215	大田鳖	10	件	基本完好
216	黄点斑蝉	10	件	基本完好
217	黑蚱蝉	10	件	基本完好
218	角盾椿	10	件	基本完好
219	花蝉	10	件	基本完好
220	绿玛椿	10	件	基本完好
221	日拟负椿	10	件	基本完好
222	蚂椿	10	件	基本完好
223	蝉	10	件	基本完好
224	小田鳖	10	件	基本完好
225	硕椿	10	件	基本完好
226	茶翅椿	10	件	基本完好
227	螂蝉	10	件	基本完好
228	水椿	5	件	基本完好
229	麻皮椿	10	件	基本完好
230	龙眼鸡	10	件	基本完好
231	水黽	10	件	基本完好
232	沫蝉	10	件	基本完好
233	荔枝椿（若虫）	10	件	基本完好
234	竹蜂	10	件	基本完好
235	黄脚虎头蜂	10	件	基本完好
236	意蜂	10	件	基本完好

237	岩蜂	10	件	基本完好
238	胡蜂	10	件	基本完好
239	黄腰胡蜂	10	件	基本完好
240	墨胸胡蜂	10	件	基本完好
241	黑尾胡蜂	10	件	基本完好
242	东方巨齿蛉	10	件	基本完好
243	东方蝼蛄	10	件	基本完好
244	稻蝗	10	件	基本完好
245	东亚飞蝗	10	件	基本完好
246	中华剑角蝗	10	件	基本完好
247	短肛螞	10	件	基本完好
248	黄蜂	10	件	基本完好
249	金环胡蜂	10	件	基本完好
250	程氏网翅蝉	10	件	基本完好
251	绿缘扁角叶甲	10	件	基本完好
252	棉蝗	10	件	基本完好
253	黄缘龙虱	10	件	基本完好
254	美洲大蠊	10	件	基本完好
255	勇斧螳	10	件	基本完好
256	油葫芦	10	件	基本完好
257	多伊棺头蟋	10	件	基本完好
258	角蛛	10	件	基本完好
259	山蛰	10	件	基本完好
260	金燎蝉	10	件	基本完好
261	有鞭蝎	10	件	基本完好
262	蜘蛛	10	件	基本完好
263	螽斯	10	件	基本完好
264	草蛉	10	件	基本完好
265	赤阔花金龟	10	件	基本完好
266	华武粪金龟（雌）	10	件	基本完好
267	彼得异蝎	10	件	基本完好
268	中华螳蝎蟥	10	件	基本完好
269	杜比亚蟑螂	10	件	基本完好
270	黑盾胡蜂	10	件	基本完好
271	昂蝉	10	件	基本完好
272	小虎甲	10	件	基本完好
273	黄翅蜻	10	件	基本完好
274	黄花蝶角蛉	10	件	基本完好
275	蚁蛉	10	件	基本完好
276	华武粪金龟（雄）	10	件	基本完好
277	白蚁	10	件	基本完好
278	绿条背扁角叶甲	10	件	基本完好

279	兵蚁	10	件	基本完好
280	蜉蝣	10	件	基本完好
281	笨棘颈蝥	10	件	基本完好
282	黄长脚蜂	10	件	基本完好
283	蟋蟀	10	件	基本完好
284	小驼喙蛱蝶	10	件	基本完好
285	红胸毛蚋	10	件	基本完好
286	中华真地鳖	10	件	基本完好
287	菱斑食植瓢虫	10	件	基本完好
288	叩甲	10	件	基本完好
289	小黑天牛	10	件	基本完好
290	鼠妇	10	件	基本完好
291	七星瓢虫	10	件	基本完好
292	萤火虫	10	件	基本完好
293	蜉蝣	10	件	基本完好
294	无颚齿收获蚁（蚁后）	1	件	基本完好
295	横纹齿猛蚁（工蚁）	10	件	基本完好
296	横纹齿猛蚁（蚁后）	1	件	基本完好
297	突厥弓背蚁（工蚁）	10	件	基本完好
298	突厥弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
299	黑金土耳其弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
300	二色盾胸切叶蚁（蚁后）	1	件	基本完好
301	聚纹双刺猛蚁（工蚁）	5	件	基本完好
302	聚纹双刺猛蚁（蚁后）	1	件	基本完好
303	香斑弓背蚁（工蚁）	15	件	基本完好
304	香斑弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
305	猎镰猛蚁（工蚁）	15	件	基本完好
306	猎镰猛蚁（蚁后）	10	件	基本完好
307	双隆骨铺道蚁（蚁后）	1	件	基本完好
308	费氏弓背蚁（工蚁）	5	件	基本完好
309	费氏弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
310	巴瑞弓背蚁（工蚁）	10	件	基本完好
311	巴瑞弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
312	工匠收获蚁（工蚁）	10	件	基本完好
313	工匠收获蚁（蚁后）	1	件	基本完好
314	日本弓背蚁（工蚁）	10	件	基本完好
315	日本弓背蚁（蚁后）	1	件	基本完好
316	弓背蚁	10	件	基本完好
317	后红斜线天蛾	10	件	基本完好
318	灯蛾科	2	件	基本完好
319	黄螟	4	件	基本完好
320	毛玫灯蛾	4	件	基本完好

合计	2600 件
----	--------

三、采购人与采购预算

采购人为广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆），采购预算最高限价为人民币9.25万（含税）。

四、项目主要内容

（一）、投标人须保证标本来源的合法性，非濒危珍稀物种、非国家重点保护物种、非广东省保护名录物种；

（二）、内容要求：根据广东省博物馆展览需要，供货商提供的动物标本应包括以下品种：鳞翅目标本、鞘翅目标本、半翅目标本、蜻蜓目标本、直翅目标本、膜翅目标本、其他节肢动物；

（三）、数量：不少于 2600 件

（四）、制作要求：天然采集，非人工仿制，结实、轻便、形态多样、易于保管和收藏，标本经过除虫消杀处理，无腐臭及刺激性异味。

（五）、形态要求：标本形态完整、无缺损，与昆虫活体外观、形态近似

（六）、颜色：如有后期上色标本，需保证标本颜色与昆虫活体颜色近似

（七）、供应商需提供昆虫标本的相关电子版资料

（八）、标本的质保期要求：标本质保期为验货签收起三年，所购标本在质保期内如发生霉变、外观（含形状和颜色等）发生明显改变，应提供补货的售后服务。

（九）、咨询与售后服务：供应商需提供免费的服务电话、微信查询等多渠道供采购人进行业务咨询，并提供标本上门维护、修复等服务。

（十）、本项目过程的标本包装运输费包含在采购预算内，其余伴随服务如出具鉴定证书等费用不包含在本次采购预算内，采购人自行承担。

（十一）、标本须符合相关政策法规的持有、流转、买卖要求。

（十二）、中标人需在收到成交通知书后 3 个工作日内和采购人联系以确定送货时间，并在 10 个工作日内将货品送至采购人指定地点。如货品和标书呈报清单情况一致，采购人向中标人出示货品验收单，并在之后的 5 个工作日内与供货商签订采购合同。

（十三）、如货品经鉴定有赝品或者与标书呈报清单情况不一致者，采购人将不和中标人鉴定采购合同，由此引起的损失由中标人自行承担。如果合同货物运输过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换货，以保证合同货物成功完整交付。换货的相关费用由中标人承担。

五、付款方式：

采购人对物品验收合格后，并收到中标人提供的合法发票后，按照国库集中支付的有关规定办理款项支付手续，一次性将全部货款支付给中标人。

因采购人的资金属财政资金，如因财政资金划拨不及时、不足额、不到位造成付款期限延迟的，采购人不承担迟延付款的违约责任，但采购人应当及时向成交供应商进行告知。

中标通知书发出之日起30日内，中标人应向采购人提交以采购人为受益人的金额为合同总价5%的履约保证金，履约保证金以支票、汇票、本票、保函等形式提交，保证期至项目质保期结束。在中标人履行了招标文件及投标文件约定的质保期要求和售后服务后，在五个工作日内采购人将履约保证金无息退还给成中标人。

第五篇 投标文件格式

目 录

第一节、自查表

第二节、商务技术文件

商务部分

- 1、投标函格式（见附表2.1）
- 2、资格声明书格式（见附表2.2.1）
- 3、法定代表人证明书格式（见附表2.2.2）
- 4、法定代表人授权书格式（有被授权人时适用）（见附表2.2.3）
- 5、投标人的资质文件（加盖投标人法人公章）
 - （1）证明投标人的合格性的证明文件[按《投标须知前附表》第13.2条的内容提供]
 - （2）招标文件的“商务评分”要求证明的文件（如有）
 - （3）投标人的其他资质文件（如有）
- 6、所投货物产品的资质文件（加盖投标人法人公章）
 - （1）证明投标人必须满足条件[按《投标须知前附表》第4条的内容提供]
 - （2）用户需求书要求提供的有关资质、证照及检验报告（如有）
 - （3）招标文件的“技术评分”要求证明的文件（如有）
 - （4）其他文件（如有）
- 7、投标保证金汇入情况说明（见附表2.3）
- 8、投标人基本情况表格式（见附表2.4.1）
- 9、投标人业绩格式（见附表2.4.2）
- 10、合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式（见附表2.4.3）
- 11、中标服务费承诺书格式（见附表2.5）
- 12、退还保证金声明格式（见附表2.6）
- 13、项目管理架构格式（见附表2.7）
- 14、政策适用性表

技术部分

- 1、供货方案(见附表3.1)
- 2、质量保证措施(见附表3.2)
- 3、售后服务方案（见附表3.3）

- 4、招标人配合的条件（见附表3.4）
- 5、技术规格偏离表格式（见附表3.5）
- 6、政策适用性说明（见附表3.6）

第三节、经济文件

- 1、投标报价表（见附表4.1）

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人法人公章）；
- 2) 投标报价表（从投标文件正本中复印，加盖投标人法人公章）；
- 3) 法定代表人证明书及法人授权证明书（原件）
- 4) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD-R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

第一节 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	准入条件 (关于资格的声明)	招标公告“投标人的资格要求”资质资格证明等复印件加盖公章	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	其他要求	在经营范围内报价在参与招投标活动中未有违法违规违纪行为并受过处罚	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
符合性 审查	投标人的 合格性	在参与招标投标活动中未有违法违规违纪行为并受过处罚	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
		在经营范围内报价	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
		投标有效期、服务期、保修期限	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	合同条款要求	按招标文件要求填写《合同条款偏离表》	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	技术要求	按招标文件要求填写《技术规格偏离表》	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	报价要求	报价方案是唯一确定	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第 () 页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

1.2评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

第一节 商务技术文件

商务响应文件格式

附表2.1 投标函格式

投 标 函

致：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）/（广东远东招标代理有限公司）

根据贵方“广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目”（招标编号：GDYD240316）的投标邀请，我方_____（投标人名称）作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，已按招标文件的要求密封封装。包括但不限于如下内容：

- （1）唱标信封【一份】（按招标文件要求的内容编制）；
- （2）投标文件【含自检表、经济文件和商务技术文件，正本____份，副本____份】；
- （3）电子文件【____份】；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）我方决定参加招标编号为GDYD240316项目的投标；
- （二）本项目的投标报价（详见投标报价表）；
- （三）本投标文件的有效期自递交投标文件截止日后90天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （四）我方已详细阅读并研究了招标文件的所有内容包括修正文、答疑纪要、澄清补充通知（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我们完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，我方同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力；
- （五）我方明白并愿意在规定的递交投标文件截止时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收；
- （六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- （七）我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；
- （八）我方如果中标，将保证履行招标文件以及答疑纪要、澄清补充通知等招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成本项目中的全部任务；其中供货期为：_____；保修期限为：_____；质量标准为：_____；
- （九）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 代表姓名：_____

传 真：_____ 职 务：_____

开户银行：_____

帐号：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）： _____

日期： 年 月 日

附表2.2.1 投标人资格声明书格式

资格声明书

致：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）/ 广东远东招标代理有限公司

为响应你方组织的“广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目”的招标[招标编号为：GDYD240316]，我方愿参与投标。

我方作为 （投标人名称）是在法律、财务和运作上独立于招标人、招标代理机构的投标人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方再参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）】

投标人：_____（加盖法人公章）

法定地址：_____

邮 编：_____.

授权代表（签字）：_____ 签字人姓名（印刷体）_____.

电 话：_____

传 真：_____.

附表2.2.2 法定代表人证明书格式

法定代表人/负责人资格证明书

致：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）/ 广东远东招标代理有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（加盖法人公章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请投标人务必提供下列附件）

法定代表人身份证复印件

附表2.2.3 法定代表人授权书格式（有被授权人时适用）

法定代表人授权书格式

致：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）/ 广东远东招标代理有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位：（加盖法人公章） 法定代表人（签名亲笔或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述招标项目的投标/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标/谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

附表2.3 投标保证金汇入情况说明（本项目不适用，无需提供）

投标保证金汇入情况说明

致：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）/ 广东远东招标代理有限公司

本单位已按“广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目”（招标编号：GDYD240316）的招标文件要求，于____年____月____日前以_____（付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称：____，帐号____，开户银行：_____）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件一投标保证金进帐单）

汇出时间：____年____月____日；

汇款金额：（大写）人民币____元（小写：¥____元），

汇款帐户名称：____（必须是投标时使用的帐户名）

帐 号：____（必须是投标时使用的帐号）

开户银行：____省____市

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

二〇二 年 月 日

单位名称：_____

单位地址：_____

联系人：_____

单位电话：_____ 联系人手机：_____

附：我方投标保证金汇款凭证

（粘贴汇款单或转账凭证复印件，并在骑缝上加盖投标人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上）

附表2.4 证明投标人的合格性的证明文件格式

附表2.4.1 投标人基本情况表格式

投标人基本情况表

单位名称		电话		法定代表人		职务	
地址		传真		被授权人		职务	
一、单位简 历及隶 属关系				单位优势 及特长			
二、单位概 况	职工总数	人	上一年 主要经 济指标	营业额		实现利润	
	流动资金	万元		主要项目	1.		
	固定资产 (万元)	原值： 净值：			2.		
	占地面积	M ²			3.		
四、其它	近3年完成及正在执行的合同中发生的由于投标人违约或部份违约而引起诉讼和受到索赔的案件具体情况及结果（须如实填写，若对此进行隐瞒，尔后又被招标人或招标代理机构发现，或被它人举证成立，其投标资格将被取消）。			如有名称变更（非因该单位出现了与资格预审（如果经此程序）时的营业性质的根本改变以至不再满足本次招标的要求），说明原名称因何种原因变更为现名称，并提供由工商管理部门出具的变更证明文件。			
五、近三年每年财务概况：							
年 份	2021			2022		2023	
资产总额(万元)							
主营业务收入(万元)							
利润总额(万元)							
资产负债率（%）							

注：1）文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
2）图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。
3）如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。
4）提供经会计师事务所审计的财务报表。（如有）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.4.2 投标人自2020年1月1日至今完成的同类项目情况

投标人业绩表

(投标人需按近年（2020年1月至今）时间段列出完成的同类项目业绩)

序号	项目名称	业主名称	合同总价（人民币）	合同日期	完工日期	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：1. 投标人应提供表列项目的中标通知书或合同或供货单等关键资料扫描件复印件。

2. 以上业绩必须可靠真实。若中标，须对以上合同原件进行核对，确认无误后才能发中标通知书。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.4.3 合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式

合同条款偏离表

投标人名称：_____

项目名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目

招标编号：GDYD240316

招标文件条目号	招标文件合同条款	投标文件合同条款	偏离情况	说明

注：

- 1、本表必须对应招标文件《合同条款》条目号逐项填写，不得有任何遗漏，如有遗漏或空白视为完全响应招标文件要求；或针对与招标文件《合同条款》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。
- 2、如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.5 中标服务费承诺书格式

中标服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我单位在贵司代理的_____（招标编号：GDYD240316）招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件的同时按招标文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行帐号，一次性支付中标服务费及评标专家费（详见本招标文件投标人须知第37款）。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖法人公章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮箱：_____

邮编：_____

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

承诺日期：_____

附表2.6 退还保证金声明（本项目不适用，无需提供）

广东远东招标代理有限公司：

我方为“广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目”（招标编号：GDYD240316）提交的投标保证金，在符合退还条件时请代划入下列账户：

保证金提交方式	☐ 银行转账 ☐ 银行汇票
开 户 人 名 称	
开 户 银 行	
银 行 账 号	
总 金 额	

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

注：银行汇款底单复印件（加盖投标人法人公章）或由招标代理机构出具的投标保证金收据复印件及退还保证金声明应装在唱标信封内，封口盖公章并在投标截止时间前提交。

附表2.7 项目管理架构格式

项目管理架构

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
项目负责人						
其他主要技 术人员						
	...					

注：必须提供上述人员的相关证明材料按评分表提供相关文件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.8 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	在近3年内具有独立完成同类项目的业绩，并可提供中标通知书、合同书、协议书竣工验收报告。		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价符合招标文件的有关规定		
7	交货期：符合《用户需求书》的有关规定		
8	质保期：符合《用户需求书》的有关规定		
9	满足对售后服务的各项要求，在项目所在地设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构		
10	同意接受合同范本所列述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
13	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.9 政策适用性表

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品 /技术名称（规格 型号、注册 商标）	制造商 （开发商）	制造商企 业类型	节能产品	环境标志 产品	认证证书 编号	该产品报 价在总报 价中占比 （%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏, 填写内容为“小型”或“微型”；
2. “节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

技 术 部 分

技术响应文件格式

[说明] 投标人应按照招标文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

附表3.1 供货方案

附表3.2 质量保证措施

附表3.3 招标人配合的条件

附表3.4 技术规格偏离表格式

附表3.5 政策适用性说明

附表3.6 投标技术性响应承诺书

附表3.1 供货方案

供货方案

投标人应提供,但不限于以下内容:

- (1) 需求分析。
- (2) 技术说明资料。
- (3) 本部分内容是投标人根据招标技术需求对其投标技术方案的详细描。
- (4) 招标文件第四篇 用户需求书 中要求的其他资料。
- (5) 其他与技术方案有关的资料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表3.2 质量保证措施格式

质量保证措施

企业质量保证体系，本项目质量总目标、分项质量目标、实现质量目标的内容、措施、办法、执行人及质量奖罚说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表3.3 招标人配合的条件

招标人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，投标人必须列明需要招标人配合的工作内容和具体要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表3.4 技术规格偏离表格式

技术规格偏离表

投标人名称：_____

项目名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目

招标编号：GDYD240316

招标文件 条目号	招标要求	投标规格	偏离 情况	说明

注： 1、本表可对应招标文件《用户需求书》条目号逐项填写，不得有任何遗漏，如有遗漏或空白视为完全响应招标规格要求；或针对与招标文件《用户需求书》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。

2、如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

经济文件格式

附表4.1 投标报价表

投标报价表

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/ 采购包名称	投标报价（元 /%）	交货或服务期	交货或服务地 点

- 注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。
3. 此表总报价是包括《用户需求书》要求的全部内容。
4. 总报价中必须包含全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等以及应包含保险和伴随服务的合同项下其他所有费用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：

投标人名称（加盖法人公章）：

日期： 年 月 日

分项报价表

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：

投标人名称（加盖法人公章）：

日期： 年 月 日

附件一：评标工作大纲

一、评标原则和目的

- 1.1 “广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目”（招标编号：GDYD240316）的招标参照《中华人民共和国招标投标法》招标投标的有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合评标办法，避免纯技术或纯经济的倾向。
- 1.2 本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

二、评标程序

（一）对投标人的资格性检查

评标过程应在开标后立即开始。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。应进行以下审核：

1. 投标保证金
2. 营业执照副本复印件（加盖投标人法人公章）
3. 法定代表人证明书（原件）/法定代表人授权委托书（原件）（有被授权人时提供）
4. 资质资格证明（合格的投标人要求文件）
5. 本次招标不接受联合体投标
6. 中标服务费承诺书（加盖投标人法人公章）

通过上述资格性检查，可初步判定投标人的投标文件是否符合招标文件的要求。对于上述审查内容，投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理。

（二）对投标人的符合性检查

符合性检查是依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。应进行以下审核：

投标函

交货期

合同条款偏离表

技术规格偏离表

无招标文件规定的投标无效情况

对于上述审查内容，打“★”号项投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理，其他分项若有不合格，将由评标委员会成员确认并进行综合评审。

有下列情况之一的，投标无效：

- （1）投标人不具备招标公告合格投标人条件；
- （2）投标函没有投标人盖章及其法定代表人（或法定代表人委托的代理人）的印鉴或签名的；

- (3) 投标文件提供虚假材料的；
- (4) 投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；
- (5) 投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按招标文件规定提交的原件与复印件不一致的；
- (6) 投标报价不确定或超过招标文件中列出的招标采购预算（最高限价）的；
- (7) 投标人未按招标文件要求交纳投标保证金的；
- (8) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；
- (9) 投标人无提供在参加本次投标前 3 年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为、并没有因而被有关部门警告或处分的记录的书面声明。
- (10) 投标人对招标人、招标代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；
- (11) 按有关法律、法规、规章规定属于中标无效的。
- (三) 以上资格性检查、符合性检查中带部分有不合格分项的投标文件，将作废标处理。经评标委员会确认的无效投标文件，招标人和招标代理机构将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。
- (四) 评标委员会应于开标之后首先就投标人的投标文件进行资格性检查和符合性检查，经评标委员会确认具有有效投标文件的投标人不足三家时将重新组织招标。
- (五) 现场澄清：按招标文件第二篇。
- (六) 得分统计及推荐中标候选人名单
- A、按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务评分和技术评分，所有评委各投标人的商务得分和技术得分应为各评委的评分的算术平均值，将各投标人的商务得分、技术得分和价格得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。
- B、投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。
- C、评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列评标委员会依据得分情况推荐综合得分前三名的投标人为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。
- (七) 编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录 and 评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果和中标候选人排序表；
- 6、评标委员会的授标建议。

1. 资格性检查表：

招标编号：GDYD240316

项目名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目

审查内容 投标人名称	投标人 1	投标人 2	投标人3	投标人4	备注
营业执照副本复印件（加盖投标人法人公章）					
资质资格证明（合格的投标人要求文件）					
本次招标不接受联合体投标					
注：符合要求的打“√”，不符合要求的打“×”					

评委签名：

监督员签名：

日期：

2. 符合性检查表：

招标编号： GDYD240316

项目名称：广东省博物馆（广州鲁迅纪念馆）征集节肢动物标本项目

审查内容	投标人 1	投标人 2	投标人 3		备注
投标人名称					
投标函（投标的有效期）					
供货期					
质保期					
合同条款偏离表					
技术规格偏离表					
法定代表人证明书（原件）/法定代表人授权委托书（原件）（有被授权人时提供）					
中标服务费承诺书（加盖投标人法人公章）					
无招标文件规定的投标无效情况					
注：符合要求的打“√”，不符合要求的打“×”					

评委签名：

监督员签名：

日期：

附件 1.1 《评分标准和细则》

一、分因素及分值

1、评委考核打分的评分因素及分值:总分 100 分

序号	评分因素	分值
1、	商务	30分
2、	技术	40分
3、	价格	30分
总 分		100分

二、评分因素分值的具体分配:

1、商务评分标准: (总分: 30 分)

序号	评审项目	评分细则	单项分数	得分
1	供应商荣誉	供应商制作的标本产品、公司员工个人自 2020 年以来有获得国家级或国际大赛获奖的, 每获一次一等奖计 2 分, 每获一次二等奖计 1 分, 总分不超过 10 分; (需提供奖状证明材料复印件, 公司员工个人获奖的还需提供近半年以来连续 3 个月的缴纳社保证明(60 周岁以上员工无需提供), 材料不全不得分)	10	
2	供应商业绩	标本供应商自 2020 年以来具有与国内博物馆、展览馆类似供货业绩的, 每一次业绩得 2 分, 最多的 10 分(需提供项目合同证明材料复印件, 并包含如双方签章、日期、采购项目名称、数量、品类等关键页, 不提供不得分)。	10	
3	供应商实力	供应商对昆虫学知识有梳理、研究, 自 2020 年以来承担过昆虫学相关展览、展会策划的, 或所制作标本在类似博物馆有展出展览的, 每一次业绩得 2 分, 最多的 10 分(需提供项目合同证明材料复印件, 展览展会等图片资料, 不提供不得分)。	10	
合计			30	

2、技术评分标准: (总分: 40 分)

序号	评审项目	分值	评分标准
----	------	----	------

1	货源材料资料保障	5	1) 供应商具有在有效期内的由林业部门颁发的采集、养殖、经营利用许可证的，得5分； 2) 其他不得分。 需提供所有投标的标本的相关证明材料及许可证书复印件，不提供证明材料等不得分。
2	样品质量	10	一、样品 1) 提供10件不同种类的标本样品，标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，表面美观，无破损，无虫蛀，无刺鼻气味的，得5分； 2) 提供8件以上不同种类的标本样品，标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，表面美观，无破损，无虫蛀，无刺鼻气味的，得3分； 3) 提供5件以上不同种类的标本样品，标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，表面美观，无破损，无虫蛀，无刺鼻气味的，得1分； 不提供不得分。 二、图片资料 1) 提供所有标本图片和文字资料，且标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，美观，无破损，无虫蛀，得5分； 2) 提供95%以上标本图片和文字资料，且标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，美观，无破损，无虫蛀，得3分； 3) 提供80%-95%（含95%）标本图片和文字资料，且标本整体品相好，所有标本按照收藏和展示的标准制作，美观，无破损，无虫蛀，得1分； 4) 不提供不得分。
3	数量和规格	10	一、数量 1) 供应标本满足或优于各品类要求数量的（每个品类单独计算，下同），得5分； 2) 95%以上标本满足各品类要求数量的，得3分； 3) 80%-95%（含95%）的标本满足各品类要求数量的，得1分； 4) 其他不得分 二、品类和形态 1) 所有标本满足要求细则的（品种，形态）的，得5分 2) 95%以上标本满足要求细则的（品种，形态）的，得3分 3) 80%-95%（含95%）以上标本满足要求细则的（品种，形态）的，得1分 4) 其他不得分
4	供货计划	5	1) 投标人能保证在5个工作日内送达货物的，得5分； 2) 投标人能保证在6至10个工作日（含10个工作日）内送达货物的，得3分； 3) 投标人供货时间大于10个工作日的，得0分； 投标人均需对上述供货时间提供承诺书加盖投标人公

			章。
5	售后服务方案	10	一、售后服务响应时间： 1) 投标人能保证在接到售后要求（通过但不限于电子邮件、电话、微信等方式）后，在0.5小时内响应并回复，24小时内上门服务，48小时内完成对标本的补货或基本修复的，得5分； 2) 投标人能保证在接到售后要求（通过但不限于电子邮件、电话、微信等方式）后，在0.5至1小时内响应并回复，24至48小时内上门服务，48至72小时内完成对标本的补货或基本修复的，得2分 3) 其他均不得分。 二、产品保质期： 1) 投标人能保证产品保质期不少于3年的，得5分； 2) 投标人提供的产品保质期不足3年的，得0分； 投标人均需对上述售后服务响应时间以及产品保质期提供承诺书加盖投标人公章。
总分		40	

3、价格分值：30分

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分值 30 分【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

备注：

1) 价格修正：投标人的投标报价中经评标委员会确定为供货范围（包括货物、工程和服务）缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2) 评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该投标人的投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

附件二：中标服务费收费标准

中标服务费收费标准

（国家计委文件“计价格[2002]1980号文”附件）

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物采购	服务采购	工程采购
100以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、招标代理机构服务收费按差额定率累进法计算；