

江门海关2027年度线路租用服务

招 标 文 件

(采购编号：2026-018)

采购人：中华人民共和国江门海关后勤管理中心

采购代理机构：广东远东招标代理有限公司

日期：2026年09月23日

温馨提示

- 一、如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、为避免因迟到而失去投标/报价资格，请适当提前到达。
- 三、投标人请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 四、投标/报价文件应按顺序编制页码。
- 五、请仔细检查投标/报价文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 六、多采购包项目请仔细检查投标/报价文件的采购包号，采购包号与采购包名称必须对应。
- 七、如投标/报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 八、如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 九、以联合体形式投标/报价的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 十、投标人为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十一、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本单位希望购买了招标文件而决定不参加本次投标人，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 十二、投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一篇 投标邀请书	4
第二篇 投标人须知	9
第三篇 合同条款格式	33
第四篇 用户需求书	42
第五篇 评标工作大纲	55
第六篇 投标文件格式	69

第一篇 投标邀请书

广东远东招标代理有限公司受中华人民共和国江门海关后勤管理中心的委托，对“江门海关2027年度线路租用服务”进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购编号：2026-018

二、采购项目名称：江门海关2027年度线路租用服务

三、招标项目的性质：公开招标

四、项目内容及需求：

1. 项目预算：¥1680276元（大写：人民币壹佰陆拾捌万零贰佰柒拾陆元整）。

采购需求：

1. 简要技术需求或服务要求：

（1）标的内容一览表

采购包	采购内容	服务期	采购预算	所属行业
一	江门海关2027年度 线路租用服务（主用 线路）	自2027年1月1日起至2027年12月31 日	1081080元	租赁和商业 服务业
二	江门海关2027年度 线路租用服务（备用 线路）	自2027年1月1日起至2027年12月31 日	599196元	租赁和商业 服务业

2. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》（财库〔2014〕68号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

3. 供应商可对全部采购包或单个采购包的全部内容投标，本项目兼投不兼中，每个供应商最多只能被确定为1个采购包的第一中标候选人。本项目按采购包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每采购包推荐不超过三名成交候选人。已获得采购包一的第一成交候选人资格的，将不具有采购包二的成交候选人推荐资格；采购包二从具有中标候选人资格的供应商中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投

标供应商为第二中标候选人

4. 详细技术参数执行标准、规格等详见招标文件中的第四篇《用户需求书》。
5. 各采购包合同履行期限：自2027年1月1日起至2027年12月31日；
6. 本项目不接受联合体投标。

五、投标人资格（适用于所有采购包）：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供以下材料：

1) 本项目的特定资格要求：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2025年度至今任意年度财务状况报告或2026年至今任意1个月的财务状况报告复印件，或银行出具的资信证明材料复印件。

4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供《资格声明书》）。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：（提供《资格声明书》）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

(2) 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）

ov.cn/) 查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。

(3)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参与本项目投标(响应)(提供《资格声明书》)。

(4)投标人应当具有基础电信业务经营许可证或增值电信业务经营许可证, 其中增值电信业务经营许可证的业务种类须包括互联网接入服务业务。

(5)已获取了本项目的公开招标文件。

(6)本项目不接受联合体投标。

六、获取招标文件

时间: 2026年09月24日至2026年10月08日, 每天上午08:30至12:00, 下午14:00至17:30(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 供应商请登录广东远东招标代理有限公司官网(<http://www.gdydzb.com/>)的“注册登记管理系统”自行组织登记。未完成注册的供应商应当先完成“注册会员”后再进行获取采购文件。

方式: 详见“其他补充事宜”

售价(元): 200.00

七、响应文件提交

截止时间: 2026年10月14日09点30分(北京时间)

地点: 广东远东招标代理有限公司江门分公司开标会议室(地址: 江门市蓬江区江门大道中898号5栋1601)。

八、开启

时间: 2026年10月14日09点30分(北京时间)

地点: 广东远东招标代理有限公司江门分公司开标会议室(地址: 江门市蓬江区江门大道中898号5栋1601)。

九、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

十、其他补充事宜

1、获取招标文件方式:

线上获取: 投标人直接在(远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>)上报名。

【备注】: 已办理报名并成功购买招标文件的投标人参加投标活动的, 不代表通过资

格性审查、符合性审查。

2. 本项目招标文件只在远东电子交易平台在线上发售，投标人在购买招标文件之前，登录广东远东招标代理有限公司网站<http://www.gdydzb.com>或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>进行网上注册（已注册请忽略，直接登录进行报名与购标操作），具体流程操作见网站<http://www.gdydzb.com>“下载专区——投标人操作手册”或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com> 登录窗口下的“操作手册”。

3. 符合资格的投标人在网上注册成功后方可报名与购买招标文件，购买方式：网上购买，主要操作过程如下：

1) 注册：在远东电子交易平台(<http://trade.gdydzb.com>)完成注册（详细可查看《投标人操作手册》）；

2) 选择项目：登录后，在“所有项目”中，搜索到需要参与的项目，点击“投标”；

3) 报名参与：选择相应的标段/子包报名登记资料（请根据投标人资格提交相应的资料扫描件，如有多个请全部压缩成一个文件再上传），提交后请等待审核；

4) 购买招标文件：在登记资料通过审核后，请在“标书购买”中选择相应的标段，通过网上支付方式完成支付并下载招标文件。

5) 标书款发票：申请开票后，电子发票下载地址会发给投标人所留的手机号码与邮箱。

2、获取招标文件时间：2026年09月24日起至2026年10月08日下午17时30分止(北京时间)。

招标文件售价为：人民币200元/份，招标文件售出不退。投标人应在报名截止时间前以线上缴费的方式向招标代理机构交纳本项目的标书费，详见系统操作界面。

十一、联系事项

采购人：中华人民共和国江门海关后勤管理中心

联系人：阮小姐

电话：0750-7352627

联系地址：江门海关后勤管理中心政府采购部（5号楼202室）

采购代理机构：广东远东招标代理有限公司

联系地址：江门大道中898号（科创公园）5栋1601室

联系人：张小姐

联系电话：0750-3315616

邮编：529000

邮箱: gdydjm@163.com

发布人: 广东远东招标代理有限公司

发布时间: 2026年09月23日

第二篇 投标人须知

一、投标须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	资金来源	财政资金，资金已落实。
4	投标人资格	具体要求见本招标文件第一篇《投标邀请书》。
	关于联合体	本项目 不允许 联合体投标
6.2	踏勘现场	采购人不集中组织踏勘
7.3	采购人	本项目采购人是 <u>中华人民共和国江门海关后勤管理中心</u>
	采购代理机构	本项目采购代理机构是 <u>广东远东招标代理有限公司</u>
8	招标文件的澄清	1. 采购人不统一组织答疑会； 2. 投标人询问和质疑期限：招标文件公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖投标人公章）的原件向采购人或者采购代理提出质疑； 3. 投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑内容须一次性提出质疑； 4. 采购人澄清、修改招标文件期限：澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前。
11	投标文件	1. 投标文件一式伍份，其中，壹份正本，肆份副本； 2. 唱标信封一份（单独密封于一个信封，随投标文件一同递交）： 1) 开标一览表（加盖投标人公章）； 2) 电子文件一份（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用 CD-R 光盘或 U 盘装载）。
12	投标报价	本项目报价要求详见《第四篇 用户需求书》。 报价应为实施本项目所需各项费用，包括且不仅限于人工费、材料费、机械费、管理费、利润、项目措施费、规费、税金风险、责任等各项应有费用，采购人将不支付任何额外费用，供应商报价时应作相应考虑。
13.2	证明投标人的	详见《投标邀请书》

条款号	内容	说明与要求
	合格性的证明文件	
15.1	投标保证金	本项目无需提交投标保证金，本项目关于投标保证金的条款不适用。
16.1	投标有效期	递交投标文件截止日后 90 天内有效
17.1	投标文件份数	1. 本项目投标文件可以按项目制作，也可以按采购包制作 2. 投标文件正本 1 份，副本 4 份； 3. 唱标信封密封包封为 1 包（内含唱标信封 1 份，投标文件电子文件 1 份）。
18	投标文件的密封和标记	1、投标人应将投标文件（不含唱标信封）正本和副本密封在不透明的外层封装中。 2、唱标信封应单独密封并加盖投标人公章，与投标文件一同提交。 3、投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、投标文件名称、并注明“2026年10月14日上午09时30分之前不得开封”，封口位置须加盖投标人公章； 4、如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致采购代理机构对投标文件误投、提前拆封或错放的，由投标人承担责任。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构予以拒绝，并退回投标人。
19.1	投标文件的递交、接收	详见《第一篇 投标邀请书》
21.1	开标	详见《第一篇 投标邀请书》
23.1	评标委员会	评标委员会成员5人或以上单数：其中技术、经济等方面的专家从相关政府采购专家库中依法抽取确定。
23.3	评标方法	综合评分法
34.1	履约保证金	本项目不收取履约保证金

条款号	内容	说明与要求
35.1	中标服务费	中标人在领取《中标通知书》前须向采购代理机构交纳中标服务费，该中标服务费参照国家发展计划委员会颁发的〔2002〕1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及〔2011〕53 4 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，以中标金额为基数，按 <u>服务类</u> 计算，不足5500元的，按定额5500元收取。
33.4	采购人在授予合同时变更采购货物和服务数量的权利	变更数量允许范围为+10%
其他说明		
/	/	本项目相关公告在:中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、中华人民共和国江门海关门户网站(jiangmen.customs.gov.cn)、采购代理机构网站(http://trade.gdydzb.com)。相关公告在媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

（一）总则

1. 资金来源：详见《投标须知前附表》。

2. 招标适用范围：本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的货物及服务采购。本次招标采用一次报价一次评标定标的方式，投标人的报价必须固定，除非本招标文件有规定（例如下述12.3、12.4条款）和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。且只能作一个最有竞争力的报价和方案，否则将作无效投标处理。

3. 招标适用的法律：本次招标依照的主要法律法规为《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规。

4. 投标人资格

4.1符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求，合格投标人的条件详见《投标邀请书》的“投标人资格”。

4.2投标人信用信息查询

4.2.1 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

4.2.2 查询截止时间点：投标文件递交截止时间；

4.2.3 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购代理机构于投标文件递交截止后，在开标现场通过4.2.1列明的渠道进行查询并打印截图，信用信息查询记录及相关证据应当与其他招标文件一并留存；

4.2.4 信用信息的使用规则：用于提交评标委员会作资格审查，如“信用中国”网站与中国政府采购网的政府采购严重违法失信行为记录不一致时，以中国政府采购网公布的信息为准。

4.3投标人必须根据《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规的规定进行投标。

4.4投标人应在投标文件中主动填报投标之前三年内有无受各级管理部门的处分或处罚（含其授权服务的子公司、分公司等），如果不主动填报而被发现的，将取消其投标资格，并按有关规定从重处理。

4.5不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一采购项目竞争的投标人：

4.5.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人彼此存在投资与被投资关系的；

4.5.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

4.6 本项目不允许联合体投标。

4.7 国家无强制要求必须具备组织机构代码证和税务登记证的其他合法组织，或已进行三证合一的投标人，投标文件中可不提供组织机构代码证和税务登记证。

5. 纪律与保密事项

5.1 投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。

5.3 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

5.4 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标人之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

5.5 从递交投标文件截止之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

6. 其它说明

6.1 投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，采购人对上述费用不负任何责任。

6.2 踏勘现场

6.2.1 投标人应按本《投标须知前附表》所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担；

6.2.2 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任；

6.2.3 经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否

致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

（二）招标文件

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件包括：

第一篇 投标邀请书

第二篇 投标人须知

第三篇 合同条款格式

第四篇 用户需求书

第五篇 评标工作大纲

第六篇 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应具有风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

7.3 本招标文件使用的词语有如下定义：

“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织等；

“采购代理机构”系指在政府采购活动中根据采购人的委托代理政府采购事宜的机构；

“投标人”系指响应招标、参加投标竞争的在中华人民共和国境内注册登记的法人或其他合法组织。如投标人依法以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件；

“中标人”系指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人；

“评标委员会”系指依法组建，负责本次招标的评标工作机构；

“甲方”系指在合同条款中指明的采购人；

“乙方”系指在合同条款中指明的本合同项下提供货物和相关服务的公司或实体；

“招标文件”系指由采购代理机构发出的本招标文件，包括全部章节和附件；

“投标文件”系指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件；

“书面函件”系指手写、打字或印刷的函件，包括电传、电报和传真；

“合同”系由本次采购所产生的合同或合约文件；

“日期”系指公历日；

“时间”系指北京时间；

“货物”系指投标人须向采购人提供的符合招标文件要求的货物等，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的全新原厂生产的产品，并满足政府采购招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。所有国内制造的货物必须具备出厂合格证和相关检测报告；所有进口货物必须均为合法正当渠道进口的且具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。在验收货物时，中标人必须提供上述全部相关资料及证明文件；

“服务”系指与本项目有关的除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务；

“实质性响应”系指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留；

“重大偏离或保留”系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了采购人的权利和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位；

7.4知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷，由此产生的法律或经济纠纷，一律由投标人承担相关责任。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

8. 招标文件的询问

8.1 投标人对本招标文件如有技术和商务的疑问，请按投标邀请书中载明的邮政地址以书面形式（应加盖投标人公章，下同）依法向采购代理机构提出询问要求，采购代理机构对在《投标须知前附表》规定的时间内以书面形式（加盖投标人公章的原件，其它形式无效）收到的任何询问要求依法以书面形式予以答复。超出上述截止时间提出的任何疑问，采购代理机构可不予答复。

8.2 根据需要，采购人或采购代理机构可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，随后以书面形式通知本招标文件的所有收受人。答疑或澄清文件作为招标文件的组

成部分，如与招标文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件的内容为准。

8.3投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构和采购人将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

8.4招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。

9. 招标文件的修改

9.1在递交投标文件截止日期前的任何时候，无论何故，采购代理机构可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行必要的澄清或修改，但不得改变采购标的和资格条件。

9.2招标文件的修改将以书面函件形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后24小时内应立即以书面形式（应加盖投标人公章）向采购代理机构确认，逾期不提交书面确认的，视为已确认。

9.3为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，采购代理机构可酌情推迟本项目递交投标文件截止日期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

9.4澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

（三）投标文件的编制

10. 投标使用的文字及度量衡单位

10.1投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按招标文件的规定及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，所有不完整的投标将被拒绝。

10.2投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

10.4招标文件中，如标有“★”的条款均为必须满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

10.5招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

10.6投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明，如投标人对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明；投标人对招标文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。技术参数要求中标注有具体数值要求的，投标人必须在技术规格响应表中标注实际数值，不标注数值者视为不响应。投标人应在投标文件中提供投标产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书复印件作为技术证明文件，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求。（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）

10.7投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切的，或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

10.8投标人对招标文件的商务合同不允许实质性偏离，否则将视为不响应。

10.9资格文件视为投标文件不可分割的一部分，如招标文件有要求提供相关证件、证明文件的复印件和原件的，投标人应按要求提供，否则，评标委员会有权不予采信。

10.10投标文件按规定加盖的投标人公章必须为单位公章，且与投标人名称一致（依法取得有效授权的分公司除外），不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署或签章。

11. 投标文件的组成

11.1投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件组成，三部分合编成一本文件。

第一节、自查表

第二节、商务技术文件（格式见第六篇投标文件格式）

商务部分

(1) 投标函格式（见附表1.1）

(2) 资格声明书格式（见附表1.2.1）

(3) 法定代表人证明书格式（见附表1.2.2）

(4) 授权代表证明书格式（有被授权人时适用）（见附表1.2.3）

(5) 投标人的资质资格文件（复印件加盖投标人公章）（见附表1.3.1）

1) 证明投标人的合格性的证明文件[按《投标须知前附表》第13.2条的内容提供]

2) 招标文件的“商务评分”要求证明的文件（如有）

3) 投标人的其他资质资格证明文件（如有）

4) 其他文件（如有）

(1) 投标人基本情况表格式（见附表1.3.2）

(2) 投标人业绩格式(见附表1.3.3)

(3) 合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式(见附表1.3.4)

(4) 设备及专业技术能力情况表格式(见附表1.3.5)

(5) 中标服务费承诺书格式（见附表1.4）

(6) 项目管理架构格式（见附表1.5）

(7) 本项目负责人简历表格式(见附表1.5.1)

(8) 实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）(见附表1.6)

(9) 一般商务条款响应表格式（见附表1.6.1）

(10) 政策适用性说明（见附表1.7）

(11) 规章制度一览表格式（见附表1.8）

技术部分

(1) 实施方案(见附表2.1)

(2) 采购人配合的条件（见附表2.2）

第三节、经济文件

(1) 开标一览表（见附表3.1）

(2) 分类报价明细表格式(见附表3.2)

11.2 唱标信封

(1) 开标一览表（加盖投标人公章）；

(2) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD—R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。

12. 投标报价

12.1 本次招标必须对该项目的全部内容进行报价，少报漏报将导致其无效。

12.2 投标人投标报价是以投标人可独立完成本项目，并在通过准确核算后，可满足预期实施效果、验收标准和符合自身合法利益的前提下所作出的综合性合理最终含税报价，对在投标文件和合同书中未有明确列述、投标方案设计遗漏失误和不可预见的费用等均视为已完全考虑到并包括在投标报价之内。投标人应自行增加项目正常、合法、安全运行及使用所必需但招标文件没有列明或包含的内容及费用，并在投标文件中加以详细说明，如

果投标人在中标并签署合同后，在提供招标范围内的服务工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。

12.3 投标报价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，除非本招标文件有规定和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。

12.4 合同项下，买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的，评分时计入投标报价总价。确定中标人后，在合同规定的承包范围内中标人不得以任何理由追加设备费用、辅材费用或其他费用。

12.5 本次招标实行“最高限价”制度。投标人的投标报价高于最高投标限价的，该投标人的投标文件将被视为非响应性报价予以废标。

12.6 投标人必须以人民币报价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。

12.7 《清单报价表》填写时应响应下列要求，投标人漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付：

(1) 投标报价应为包括设计图纸和项目所发生的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、项目措施费、税金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

13. 证明投标人的合格性的证明文件

13.1 根据第13.2款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

13.2 投标人提供的履行合同的资格证明文件：详见《投标须知前附表》。

14. 证明货物和服务的合格性并符合招标文件规定的声明文件

14.1 投标人须提交证明其所提供的服务和货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件，作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料。

14.3 为说明第14.1款的规定，投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对服务、技术要求所描述的特征或说明等仅系说明并非进行限制，投标人按行业技术和以往的服务经验，投标人可提出替代方案，但该替代方案应相当于或优胜于《用户需求书》中的规定，合格优质的完成招标内容和包含的全部实际工序及服务，以使采购人满意。

15. 投标保证金（如有）

15.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知前附表》。

15.2投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，根据第15.7款规定，予以没收投标保证金。

15.3投标保证金以转账、汇票、本票等非现金形式提交。（采购代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人账户、分支机构账户转入保证金账户的方式，须从投标人的单位账户转出）提交，支付人必须为本项目投标人。

15.3.1 若以转账、汇票、本票等非现金形式提交时应在用途栏注明本项目采购编号、分包编号及名称（如有），并且确保汇入达指定的银行账户（汇错账号等原因造成保证金未到账作废标处理）。

15.4凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.5未中标人的投标保证金，将在发出《中标通知书》之日起五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息）。

15.6中标人的投标保证金的退还必须同时满足以下要求，并提供合同、履约保证金（如有）及中标服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续（无息退还），中标人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。

15.6.1中标人按本须知的规定签订了中标合同；

15.6.2中标人按本须知的规定交纳了履约保证金（如有）；

15.6.3中标人按本须知的规定支付了中标服务费。

15.7下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成采购人的损失须由投标人承担：

15.7.1投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

15.7.2中标人在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同；

15.7.3中标人在规定期限内未能按本须知的规定提交履约质保金；

15.7.4中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费；

15.7.5有违反国家有关法律法规的行为。

16. 投标有效期

16.1投标文件应在《投标须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

16.2中标人的投标文件作为合同附件，合同失效时同时失效。

16.3在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。

对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。

17. 投标文件的式样和签署

17.1 投标人应准备投标文件一份正本和《投标须知前附表》规定的副本份数，每一份投标文件均需编上页码，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标人公章。

17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，须由投标人法定代表人或其授权代表按招标文件要求签字，后者须将“授权代表证明书”以书面形式附在投标文件中。副本文件可由正本文件复印而成（封面除外）。

17.3 投标文件须由投标人的合法授权代表正式签署，投标人除可对投标文件的错处作必要修改外，投标文件中不允许有加行、涂抹或改写。任何涂改或修正（如有）须由原签署人签字确认，并加盖投标人公章。

17.4 投标文件的[正本]及所有[副本]的封面均须由投标人加盖投标人公章。

17.5 投标文件的封面应注明“采购项目名称、采购编号、投标人名称、投标日期等”。

17.6 电子文件用CD-R光盘储存，并密封于“唱标信封”内。

17.7 电报、电传、传真的投标概不接受。

（四）投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将投标文件（不含唱标信封）正本和副本密封在不透明的外层封装中。

18.2 唱标信封应单独密封并加盖投标人公章，与投标文件一同提交。

18.3 投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、包号（如有）、投标文件名称、并注明“投标截止时间前不得开封”，封口位置须加盖投标人公章；

18.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致采购代理机构对投标文件误投、提前拆封或错放的，由投标人承担责任。对由此造成提前开封的投标文件，采购人予以拒绝，并退回投标人。

19. 投标文件的递交、接收和密封

19.1 投标人代表应按《投标须知前附表》所规定的时间和地点向采购人递交投标文件。

19.2 若出现以下情况，采购人将拒绝接收投标文件：

19.2.1 在投标截止时间后逾期或未在指定地点递交投标文件的；

19.2.2 投标文件未按招标文件要求密封和标识的；

19.3如投标文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由投标人全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。

19.4全体投标人应见证封标及标书的解封、取出过程，如投标人不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可投标文件的封存的解封、取出过程与结果。

19.5采购人可按照第9款的规定修改招标文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，已规定的采购代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件截止时间履行。

20. 迟交的投标文件

20.1投标人可在递交投标文件截止时间前对其递交的投标文件进行修改或撤回，但须在递交投标文件截止时间前向采购代理机构提出修改或撤回的书面通知。

20.2投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17款和第18款规定进行准备、密封、标注和递送。

20.3递交投标文件截止时间后，投标人不得修改投标文件。

20.4投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16款规定的投标有效期期满前撤回其投标文件。否则采购代理机构将按第15.7款规定没收其投标保证金。

（五）开标、评标与定标

21. 开标

21.1采购代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。投标人未参加开标的，视为认可开标结果情况。

21.2按照第20款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。

21.3递交投标文件截止时间后，投标人代表将对所有的投标文件的密封情况进行检查。采购代理机构将当众宣读投标人名称、投标报价、折扣声明，以及采购代理机构认为合适的其他内容。若采购代理机构宣读的结果与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经采购人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则视为投标人确认宣读的结果。

21.4投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

21.4.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

21.4.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

21.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

21.4.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

21.5 采购代理机构将做开标记录。

22. 评标过程的保密性

22.1 递交投标文件后，直至向中标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

22.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。

22.3 凡参与评标工作的有关人员均应自觉接受采购人监督部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

23. 评标委员会

23.1 采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会成员为5名或以上单数，其中，技术、经济等方面的专家在相关政府采购专家库中随机抽取产生。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守相关政府采购规定。

23.2 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标，即通过初审的投标进行评价和比较，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。

23.3 评标委员会依法根据招标文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，评标委员会递交评标报告并依法向采购人推荐中标候选人。

23.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关招标投标的法则、规定，遵守有关招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

23.5 全体参与评标人员：

23.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；

23.5.2 必须公正、不得循私；

23.5.3 必须科学、不得草率；

23.5.4 必须客观、不得带有成见；

23.5.5 必须平等、不得强加于人；

23.5.6必须严谨、不得随意马虎。

24. 投标文件的初审

24.1资格性检查：公开招标采购项目开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查。对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）。

24.2符合性检查：由评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（具体内容详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）

25. 投标文件的澄清

25.1为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会以书面形式提出动议，可要求投标人对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出澄清。

25.2投标人应以书面形式进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正的内容属于投标文件的组成部分，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。

25.3评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。

25.4如果投标文件不符合招标文件中的实质性响应要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

26. 对投标文件的比较和评价

26.1评标委员会将对通过资格性检查和符合性检查的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审。（详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）

26.2使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随

机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

26.3采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

27. 评标原则及方法

27.1坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。

27.2确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。评标委员会没有义务必须接受最低报价的投标。

27.3具体评标方法详见招标文件第五篇《评标工作大纲》。

28. 定标

28.1采购人确认评标委员会推荐的评标结果后，由采购人对中标候选供应商的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选供应商有下列情形之一的，将移交相关部门依法处理：

28.1.1提供虚假材料谋取中标的；

28.1.2采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

28.1.3与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；

28.1.4向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

28.1.5在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标人的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；

28.1.6拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

28.2投标人有前款（1）至（5）项情形之一的，中标无效。

28.3采购代理机构在评标结束后将评标推荐意见及招标结果确认书送采购人。采购人依法确定中标人。采购代理机构将中标结果在指定网站公告。

28.4有下列情形之一的，属于恶意串通：

28.4.1投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

28.4.2投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

28.4.3投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

28.4.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府

采购活动；

28.4.5 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

28.4.6 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

28.4.7 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

28.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

28.5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

28.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

28.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

28.5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

28.5.5 不同投标人的投标文件相互混装；

28.5.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

29. 评标委员会和采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利

29.1 在授予合同前的任何时候，评标委员会和采购人仍保留接受或拒绝任何投标，宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，无需向受影响的投标人承担任何责任。

30. 中标通知

30.1 投标文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知中标人其投标文件被接受。

30.2 采购代理机构向中标人发出书面通知的同时，采购代理机构通知落选的投标人其投标文件未被接受而不提原因。

30.3 中标通知书是合同的一个组成部分。

30.4 中标人如在收到招标结果通知后15日内不按规定领取中标通知书，则视为自动放弃中标资格，并按招标投标相关法律法规追究其相关责任。

30.5 如果中标人没有按照上述第30.4款规定执行，采购人和采购代理机构将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下采购人可将中标资格授予下一个综合评分最高的中标人或重新招标。

31. 废标的认定

31.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

31.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

31.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的或均超过了最高限额；

31.4因重大变故，采购任务取消的。

（六）授予合同

32. 授予合同的准则

32.1除第29款规定外，采购人将合同授予其投标文件符合招标文件要求，并且能承诺履行合同，对采购人最为有利的投标人。

32.2采购人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

33. 合同的订立和履行

33.1采购代理机构通知中标人中标时，将提供招标文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给中标人。

33.2中标人在自中标通知书发出之日起30日内，应派授权代表前往《投标须知前附表》注明的地点与采购人按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，合同签订内容不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

33.3采购人应将政府采购合同报相关监督管理部门备案。

33.4采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报相关监督管理部门备案。

34. 履约保证金（如有）

34.1中标人应在中标通知书发出后15天内提交履约保证金，履约保证金金额应按《投标须知前附表》中规定的金额。提交方式可按照下述方式提交：

34.1.1 履约保证金采用电汇、转账方式提交（注明中标通知书编号）。中标人必须保证资金在指定时间内到账，以银行收到为准）。保证金汇入采购人指定的履约保证金专用账户。

34.1.2 采购人认可的其它方式。

35. 中标服务费

35.1中标人在领取《中标通知书》前须向采购代理机构交纳中标服务费，该中标服务费参照国家发展计划委员会颁发的（2002）1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及（2011）534 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定标准计算；详见《投标须知前附表》。

35.2中标人收到中标通知后，须在15日内向采购代理机构缴纳中标服务费用及领取

《中标通知书》原件，否则视为放弃中标权利和义务，采购代理机构将没收其投标保证金。

35.3 中标服务费请划入以下账号：（须从中标人的单位账户转出）

开户名称：广东远东招标代理有限公司江门分公司

开户银行：广发银行江门分行

银行账号：103001516010004161

35.4 中标人如未按第34.1款、第35.2款规定办理，采购代理机构将没收其投标保证金。

35.5 中标服务费和预算编制费不在投标报价中单列。

36. 采购人在授予合同时变更采购货物和服务数量的权利

36.1 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过《投标须知前附表》规定的幅度，以中标人投标报价的单价进行计算。签订补充合同的必须按照33.3条的规定备案。

37. 发票

37.1 该项目获得中标的中标人在执行合同过程中，向采购人出具的发票必须是由中标人开具，不得以其他单位或个人名义出具。

37.2 购买招标文件费用如需开具发票，须在开标当天凭汇款凭证或采购代理机构开具的售卖收款收据兑换发票。

38. 质疑

38.1 质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑人和被质疑人的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的质疑事项及事实依据；
- (3) 提起质疑的日期。

38.2 质疑书应当署名。质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

38.3 投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当以书面形式（加盖投标人公章）在质疑有效期内向政府采购代理机构提交质疑书原件，逾期质疑无效。投标人以电话或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

38.4 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应当以书面形式（加盖投标人公章）在质疑有效期内向政府采购代理机构提交质疑书原件，逾期质疑无效。投

标人以电话或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

38.5投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑内容须一次性提出质疑，如果在同一采购程序环节多次提出质疑的，只答复其第一次提出的符合相关法规要求的质疑。

38.6质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、投标人名称、联系人与联系电话、质疑时间，质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。政府采购代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内作出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

38.7政府采购代理机构在收到投标人的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑人对采购人、政府采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、政府采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。投诉事项应该是经过质疑的事项。

39. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关

规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

广东远东招标代理有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购招标编号： ）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、 （事项一）

（1） （问题或条款内容）

（2） （说明疑问或无法理解原因）

（3） （建议）

二、 （事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

 年 月 日

2: 质疑函格式

质疑函

(可根据质疑内容增加或删减)

广东远东招标代理有限公司:

我公司依法参与了中华人民共和国江门海关后勤管理中心于____年__月__日组织的政府采购活动。根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购投标人投诉处理办法》等规定,我认为(采购项目名称) (采购招标编号:_____) 项目的采购活动中, (采购文件、采购过程、中标/成交结果) 损害了我公司权益, 特提出质疑。

一、我认为项目的(采购文件、采购过程、中标/成交结果) 损害了我司权益, 具体事项如下(每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的, 应提供信息来源或有效证据):

() 质疑采购文件

1. 质疑内容采购文件____页, 内容“_____” 损害了我公司权益

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求采购文件做如下修改: _____

我方对采购文件其他内容无质疑。

() 质疑采购过程

1. 于_年_月_日, 在_____进行的(收取采购文件(样品)、开标、谈判)过程, 发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求: _____

我方对其他采购过程无质疑。

() 质疑采购结果

1. 于_年_月_日公布的中标(成交)结果, 发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求: _____

我方对中标(成交)结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑投标人：____（签章） 法定代表人：____（签名或盖章）

主要负责人：____（签名或盖章），职位：____

项目联系人：____ 电话（手机/座机）：____

地址：____ 邮编：____

电子邮箱：____ 传真：____

____年__月__日

参 考 合 同

（示范文本）

江门海关2027年度线路租用服务采购合同

甲方：中华人民共和国江门海关

地址：江门市蓬江区海傍街43号

法定代表人\负责人：

乙方：

地址：

法定代表人\负责人：

甲乙双方本着平等互利，互相信赖，有偿使用，共同发展的原则，经友好协商达成本合同。

第1条 定义

- 1.1电路：终端设备之间的连接媒介，是信号和信息的传输通道。
- 1.2端到端：由乙方提供的经运营商网络的骨干层，接入层到甲方端设备的网络集成。
- 1.3月租费：按月收取的出租电路的租费。
- 1.4网络割接：因工程施工、网络建设等原因，对现有的传输干线及系统进行必要的修改，调整、搬迁和改造等活动。

第2条 租用标的

- 2.1甲方租用乙方的数字线路、互联网专线等服务，详细清单见附件。

第3条 双方责任

3.1甲方责任

- 3.1.1甲方应按照国家法律、法规的规定及本合同的约定使用租用电路，未经乙方书面同意，不得将租用电路转租给第三方使用。
- 3.1.2甲方应保证连接到租用电路上的有关通信设备符合国家主管部门规定的质量标准和技术要求，并取得进网许可证。

-
- 3.1.3甲方应按时向乙方缴纳开通电路的月租费。
- 3.1.4甲方应以书面形式向乙方提供电路开通的通达方向、速率、数量、技术要求、准确的终端起止接入地点、用途、要求开通时间、租期、联系人、联系电话等信息。
- 3.1.5甲方应派专人负责做好入网的各项准备和配合工作，主要包括：
- 1)入网前期的组织、协调工作；
 - 2)接入设备及机房内安装场地的准备；
 - 3)相关机构、人员、物业等入网各方配合乙方的进网调测工作；
 - 4)调配和预留所在建筑物内配线室至机房的通信线路。
 - 5)其他。
- 3.1.6承担因甲方原因造成的电路迟延开通的责任，在这种情况下，免追究乙方违约责任。
- 3.1.7不得利用所租用的电路从事任何违法活动。
- 3.2 乙方责任
- 3.2.1乙方为甲方提供端到端的综合性服务，并为甲方提供租用电路业务的咨询、组网建议等服务。
- 3.2.2在甲方给予必要的协助和配合下，依据相关规程和规范对出租的电路应进行维护。
- 3.2.3负责电路全程连接、调通。
- 3.2.4负责全程处理甲方在接入和使用租用电路业务过程中出现的技术故障。
- 3.2.5如乙方因国防需要、政府指令、网络维护、网络调整、网络安全等因素在网络上对服务进行更改或变动，乙方将会提前通知甲方，甲方将予以配合。

第4条 电路的退租

- 4.1电路租用期间，除协商一致或不可抗力因素影响，任何一方均不得提前退租/停租合同项下的已开通电路。
- 4.2为免影响甲方运营与作业，若甲方在电路租用期满后不再租用电路，则应在租期满前一个月以书面形式通知乙方。乙方应在接到甲方书面退租通知的1个月内完成电信业务的退租手续。如甲方未履行上述通知手续，则租期满后相关电路租赁期将顺延至甲方书面通知乙方并在乙方办理完相关退租手续为止。

第5条 电路租费及付费方式

- 5.1 采购包一付款方式：
- 5.1.1 支付方式：分3次支付。

第1次支付：合同签订后30日内，甲方一次性预付6个月租赁费用作为预付款。

第2次支付：合同服务期当年度的7月1日前，甲方根据财政资金到位情况一次性预付5个月租赁费用元作为预付款。

第3次支付：合同服务期当年度的11月30日前，根据线路租用服务实际情况，甲方支付本合同租赁费用余额。

5.2 采购包二付款方式：

5.2.1 支付方式：分2次支付。

第1次支付：合同签订后30日内，甲方一次性预付11个月租赁费用作为预付款。

第2次支付：合同服务期当年度的11月30日前，根据线路租用服务实际情况，甲方支付本合同租赁费用余额。

5.3注：

（1）甲方采用银行对公转账方式支付有关费用。（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，乙方需在下一月20日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如乙方未能按时出具发票，甲方有权暂停线路租用费用支付。（3）甲方如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，甲方乙方双方商讨解决方法。（4）因财政集中支付延误时间不计算在内，乙方提交付款单据延迟或缺失的，甲方有权相应顺延付款期限，且甲方不承担延误付款责任。

第6条 电路的开通

6.1 电路开通是指甲乙双方商定的接口点外侧间的电路全程测通，并以最晚一端开通为准。

乙方不负责甲方用户端网络设备的调测。

6.2 电路全程开通后，乙方向甲方通知电路已开通。

6.3 乙方自实际开通交付使用之日次月起开始对租用电路计收电路月租费。

第7条 通信和服务质量

7.1 双方承诺根据并严格遵守《中华人民共和国电信条例》履行本合同，维护双方权益。

7.2 乙方按信息产业部颁布的电信服务标准的电路质量要求，保证甲方租用电路畅通。

7.3 乙方按招标文件要求及投标文件的承诺为甲方提供通信服务。若本合同履行期间，国

家颁布新的法律法规和服务标准且该标准高于合同约定标准，则自新的法律法规和服务标准生效之日起按照新的法律法规和服务标准执行。

- 7.4乙方应按招标文件的要求及投标文件的承诺，向甲方提供及时的服务，负责故障的全程处理。
- 7.5 由于甲方自备设备故障或甲方操作不当造成的电路故障，乙方应按甲方要求及时提供维修等服务，甲方自行承担相关维修费用。
- 7.6因乙方施工、网络割接等原因影响租用电路的正常使用的，乙方应当提前通知甲方，并且尽快消除故障、恢复通信线路。

第8条 保密

- 8.1 未经对方书面许可，任何一方不得向第三方提供或披露因本合同的签订和履行而得知的与对方业务有关的资料和信息，法律另有规定的除外。
- 8.2乙方实施服务时不得设置恶意程序或者后门，不得泄露、扩散、转让建设服务过程中获知的甲方相关信息，承担后续漏洞修复等安全保密责任义务。

第9条 违约责任

- 9.1任何一方未履行本合同项下的义务均被视为违约。违约方应承担因违约给对方造成的损失。
- 9.2 如甲方违反本合同第3.1.3条将租用电路转租或将租用电路用于本合同第2.1条以外的其他用途，乙方有权立即终止本合同。
- 9.3如甲方逾期付费，除向乙方补交租费之外，每逾期一（1）个日历日应向乙方支付所欠金额万分之五（0.5%）的滞纳金，甲方支付的滞纳金最高不超过欠付金额的5%。逾期支付电路租费累计超过90日，乙方有权终止服务，但不免除甲方支付欠费以及违约金的义务。因财政集中支付延误时间不计算在内，乙方提交付款单据延迟或缺失的，甲方有权相应顺延付款期限，且甲方不承担延误付款责任。
- 9.4若合同一方在合同规定租期未满之前单方面提前解除合同的，解除合同一方须向另一方支付剩余未履约期间的租金总额20%的违约金，合同另有约定的除外。
- 9.5如甲方利用所租用的电路从事违法活动，则乙方可立即解除本合同并要求甲方赔偿损失。
- 9.6除发生不可抗力事件（如：台风、地震、火灾等），如因乙方责任导致甲方通信中断超过6小时不足24小时的减免甲方当月租金的5%，超过24小时不足72小时的减免甲方当

月租金的15%，超过三天不足七天的减免甲方当月租金的50%，超过七天的减免甲方当月全部租金。

- 9.7无论本合同其他条款是否有相反约定，一方对另一方因本合同项下行为而导致的预期收益或预期利润损失、未实现预期的节约、商业信誉损失以及数据丢失等其他损失不承担责任。
- 9.8若非甲方原因导致线路未能在合同签订后30个日历日内开通的，则乙方按照200元/天/条向甲方进行赔偿，如超过10个日历日未完成开通交付，甲方有权解除本合同，乙方还应按合同价的10%向甲方支付违约金。

第10条 法律适用和争议解决

- 10.1本合同适用中华人民共和国法律。
- 10.2双方因本合同的履行而发生的争议，应由双方友好协商解决。协商不成，任何一方均可将争议向甲方住所地人民法院提起诉讼。
- 10.3当产生任何争议及任何争议正在诉讼时，除争议事项外，双方将继续履行本合同未涉争议及诉讼的其它部分。

第11条 免责条款

- 11.1因火灾、洪水、地震、爆炸、战争、政府要求、行政权力或军队权力、超出自身控制范围无力保护电信设施等不可抗力导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本协议项下有关义务时，双方相互不承担违约责任。但遇不可抗力的一方，应于不可抗力发生后十五（15）日内将情况书面告知对方，并提供有关部门的证明。在不可抗力影响消除后的合理时间内，一方或双方应当继续履行合同。由于不可抗力导致合同不能或者没有必要继续履行的，本合同可由任何一方解除。

第12条 租赁期限

- 12.1自202 年 月 日 时起至202 年 月 日 时，合同服务期为12个月。实际开通交付使用时间晚于202 年 月 日 时的，从实际开通交付使用之日次月开始计算租期。服务期限按月计算顺延。

第13条 附则

- 13.1如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行而不从根本上影

响本合同的效力时，本合同的其它条款不受影响。

13.2 本合同各条标题仅为提示之用，应以条文内容确定各方的权利义务。

13.3 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

13.4 本合同的任何内容不应被视为或解释为双方之间具有合资、合伙、代理关系。

13.5 本合同一式陆份，甲乙双方各执叁份，具同等法律效力。本合同替代此前双方所有关于本合同事项的口头或书面的纪要、备忘录、协议、合同。

13.6 本合同由甲乙双方授权代表签字并加盖公章后生效。

甲方：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：

乙方：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：

本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购人和中标人协商确定，但不得改变招标文件、投标文件、中标通知书等实质性内容。

附件一：线路汇总表

线路带宽 (M)	月租费(元/月. 条)	数量	合计年租费 (元/年)	备注
总合计				

附件二：线路清单

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)

附件三：考核表

项目编号：

项目名称					
外包使用部门名称					
外包公司名称					
外包使用部门联系人			联系电话		
外包公司联系人			联系电话		
外包人员考核结果：					
序号	姓名	服务内容	用户满意度	考核结果	备注

外包公司考核结果：					
考核人：					
年 月 日					

本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购人和中标人协商确定，但不得改变招标文件、投标文件、中标通知书等实质性内容。

第四篇 用户需求书

注：《用户需求书》中标注有“★”号的是重要的商务、技术指标，未达到这些指标要求的将视为未实质性响应。带“▲”号的为比较重要的商务、技术指标，未达到这些指标要求的将被扣分，但不会导致废标。

一、项目基本情况

1. 项目编号：2026-018
2. 项目名称：江门海关 2027 年度线路租用服务
3. 预算金额：人民币 1680276 元
4. 最高限价：人民币 1680276 元（采购包一最高限价 1081080 元，采购包二最高限价 599196 元）
5. 采购需求：
 - （1）简要技术需求或服务要求：

采购包	采购内容	服务期	采购预算	所属行业
一	江门海关2027年度 线路租用服务（主用 线路）	自2027年1月1日起至2027年12月31 日	1081080元	租赁和商业 服务业
二	江门海关2027年度 线路租用服务（备用 线路）	自2027年1月1日起至2027年12月31 日	599196元	租赁和商业 服务业

二、投标报价要求（各采购包适用）

投标报价包括：投标报价是指 12 个月线路服务租赁费用总价，同时须分项列明不同类型、不同带宽的线路租用的月租单价，12 个月线路服务租赁费用总价=汇总各线路月租用单价*12（个月）。合同期内，线路更改搬迁，提供线路服务的设备安装、升级，以及线路开通交付验收合格当月应包含在本次投标报价之中，采购人不再另外支付费用。

★2. 单条线路租用最高报价限价：

线路类型	线路带宽	月租费最高限价（元/月·条）
数字线路	20M	2000
	50M	3200

	100M	4000
数字线路 (跨地级市)	20M	9000
	50M	15000
	100M	30000
互联网专线	20M互联网	2200
互联网专线	200M互联网	16000
互联网专线	400M互联网	22000
互联网专线	600M互联网	28000
5G备份线路	20M	2000
5G切片专线	20M	4000

注：供应商须根据清单，在投标文件中分别列明以上每个线路对应的费用报价明细，且每个线路的费用明细汇总不得超出对应单价最高限价。

三、服务要求（各采购包适用）

（一）实现的目标

1. 为了确保采购人日常业务和办公工作的正常开展，需要通过租用运营商的通信线路实现总关、各隶属海关和业务现场的网络互联互通，以及实现海关对外服务的边界连接。
2. 由于采购人信息业务系统发展，需要组建覆盖江门海关及下属办公点的通信专网。该专网通过租用运营商线路服务组成，要求保障网络稳定运行，确保信息数据的安全性。
3. 本项目线路分采购包一、采购包二共两个采购包组成。

（二）需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

（三）项目要求

采购包一：主用线路

（1）基本要求：

1. 江门海关到江门海关下属19个办公点（含阳江海关及其下属机构）的业务数据承载线路31条，带宽要求：100M线路9条，50M线路6条，20M线路14条，线路采用汇聚型组网；
2. 互联网出口专线1条，上行、下行带宽对称，要求带宽600M，至少提供24个Internet公网固定IP, 并提供满足要求的上网行为分析审计设备；
3. 5G备份线路1条，须包含两台无线智能连接设备以及一条20M专用线路，用于线路断网情况下，实现无线连接保障兜底，确保网点持续运行

（2）具体要求：

1. 承载线路的网络结构要求

①整个专网必须采用统一的网络体系，支持全程网管和监控功能。

②要求在江门海关总部和分支结构安装网络设备，提供端到端的专网线路连接，线路业务将不在中标供应商传输网络中的其他节点上有各类数据接口譬如以太网接口落地，确保采购人业务的安全保密性。

③专网结构须具有安全性，所有网络节点具备自愈环路保护功能。

2. 江门海关总部设备要求：

在江门海关总部机房提供一台出口带宽为2.5G或以上的传输设备，该台设备需要提供光双路由功能，与运营商局端的设备成环路保护，确保其中一条光路故障时能在50ms内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，支持划分VLAN方式，并能向江门海关提供符合质量要求的数字线路，分别至少提供4个多模GE光纤接口，40个FE接口以及4个以上的符合G.703协议的2M口。每个GE/FE接口支持汇聚功能，支持配置一个或多个VLAN ID，可通过配置不同VLAN划分实现数据的隔离。

3. 区县海关办公点设备要求：

在19个区县级海关办公点提供一台出口带宽155M或以上的传输设备，该设备需采用不同路由的双光缆接入，配置保护倒换功能，确保其中一条光路故障时能在50ms内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，能提供4个或以上FE口。

4. 互联网出口专线要求：

需提供上网行为分析审计设备（需要符合公安部要求）一台，开通接入互联网专线一条，至少提供24个Internet公网固定IP，要求带宽600M或以上，上下行对称带宽。

①行为分析审计设备参数至少满足以下要求：

序号	参数名称	指标要求	备注
1	吞吐量	1.2Gbps	
2	出口带宽	600Mbps	
3	并发会话数	1,200,000	
4	用户规模	6000	
5	网络接口	6个千兆电口、2个千兆光口	
6	日志记录保存	不少于60日	可外接日志服务器
7	尺寸	2U	

②实现功能：包括但不限于身份认证、应用权限管理、带宽管理、日志记录与报表分析、安全防护（终端安全防护、危险插件恶意脚本过滤、异常流量控制等）

5. 5G备份线路要求：

提供5G智能备份专线，实现有线专线网络与5G专线无线网络故障切换线路备份，搭配一条20M5G专线，两台5G智能备份终端用于无线链接。提供一套5G专网组网管理平台给甲方使用，平台需具备网拓扑图展示、端到端网络性能监测、网络故障智能诊断、可视化组网编排、智能告警与即时触达、设备管理模块功能、提供平台服务。管理平台、设备终端均不作额外收费。

采购包二：备用线路

（1）基本要求：

1. 江门海关到江门海关下属16个办公点（含阳江海关及其下属机构）的业务数据承载线路16条，带宽要求：50M线路15条，20M线路3条，线路采用汇聚型组网；

2. 互联网出口专线1条，上行、下行带宽对称，要求带宽20M，至少提供2个Internet公网固定IP。

3. 5G切片专线：用于使用流量卡接入业务网，需包含接入专线1条，提供一年不低于9500G公用流量池使用，不限流量卡申请，无额外流量卡申请收费。

（2）具体要求：

1. 承载线路的网络结构要求

①整个专网必须采用统一的网络体系，支持全程网管和监控功能。

②要求在江门海关总部和分支结构安装网络设备，提供端到端的专网线路连接，线路业务将不在中标供应商传输网络中的其他节点上有各类数据接口譬如以太接口落地，确保采购人业务的安全保密性。

③专网结构须具有安全性，所有网络节点具备自愈环路保护功能。

2. 江门海关总部设备要求：

在江门海关总部机房提供一台出口带宽为2.5G或以上的传输设备，该台设备需要提供光双路由功能，与运营商局端的设备成环路保护，确保其中一条光路故障时能在50ms内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，支持划分VLAN方式，并能向江门海关提供符合质量要求的数字线路，分别至少提供4个多模GE光纤接口，40个FE接口以及4个以上的符合G.703协议的2M口。每个GE/FE接口支持汇聚功能，支持配置一个或多个VLAN ID，可通过配置不同VLAN划分实现数据的隔离。

3. 区县海关办公点设备要求：

在16个区县级海关办公点提供一台出口带宽155M或以上的传输设备，该设备需采用不同路由的双光缆接入，配置保护倒换功能，确保其中一条光路故障时能在50ms内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，能提供4个或以上FE口。

4. 互联网出口专线要求：

提供20M接入互联网专线一条，至少提供2个Internet公网固定IP，上下行对称带宽。

5. 5G切片专线要求：

提供20M接入专线一条，至少提供一年不低于9500G公用流量池使用，不限流量卡申请数量，无额外流量卡申请收费，满足数据稳定传输，确保业务不中断。

服务要求（适用于所有采购包）

1. 按照国家相关保密法规要求，中标供应商为采购人提供安全、稳定的线路及设备租赁服务，保证本系统网络及设备的安全、稳定使用。

2. 由于采购人网络建设的迫切性，所有的接入点要求在合同签订后 30 个日历日内完成接入点线路的安装、调试和开通工作。若因中标供应商原因线路未能及时开通，则按照 200 元/天/条进行赔偿。除非因采购人原因外，超过 10 个日历日未完成开通交付，采购人有权解除本合同，中标供应商还应按合同价的 10%向采购人支付违约金。

3. 线路开通交付要求以采购包为单位进行交付，由中标供应商书面向采购人申请开通交付使用，采购人验收合格后确认开通。中标供应商需为采购人实施线路验收过程中提供必要的技术支持和配合。

4. 中标供应商设置专属客户服务保障部门，为客户提供技术服务咨询服务，包括提供全天 24 小时无限次电话技术支持服务；

5. 中标供应商对提供的线路及接入设备进行 7×24 小时监控，提供网管服务，用于监控线路和设备的运行状态。

6. 全年数字线路可用率：不低于 99.9%，可用率=1-（总线路故障小时/（全年每日 24*365 小时））。

7. 数字线路端到端 24 小时丢包率≤1%，线路端到端平均延时≤15ms。

8. 中标供应商故障处理要求：

8.1 数字线路故障应急响应时间：≤15 分钟；

8.2 数字线路故障恢复时限：≤4 个小时；

8.3 数字线路汇聚中心点故障恢复时限：≤30 分钟；

8.4 数字线路故障排除反馈时限：≤15 分钟；

8.5 数字线路故障排除回访时间：≤12 小时。

9. 数字线路故障分析报告：重大故障排除后 3 个工作日内由中标供应商提供。

10. 重大故障特别处理：中标供应商启动应急调度系统。

11. 中标供应商提供售后维护和服务方案，提供详细服务内容、服务形式、服务周期、服务时间、服务流程等。

12. 中标供应商对提供线路租赁服务所必须的设备提供安装、维修、升级和现场维护服务，费用已包含在投标报价中。

13. 中标供应商对所有预知性的网络割接或者网络调整应提前 48 小时以书面形式通知相关人员。

14. 中标供应商至少提供每年一次线路质量分析报告。

线路清单：

江门海关 2027 年度关区网络线路租用计划表（采购包一）							
序号	线路起止	单位类型	起点地址	终点地址	线路带宽 (M)	线路类型	备注
1	江门海关至阳江海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省阳江市金山路一号	100	跨市线路	
2	阳江海关至阳春查检科	业务现场	广东省阳江市金山路一号	广东省阳春市春城街道阳春产业转移工业园 D3-1 地块产业孵化中心 C 座 3 楼 309 房	50	市内线路	
3	阳江海关至阳江港口岸办公点	业务现场	广东省阳江市金山路一号	广东省阳江市阳江高新区阳江港口岸联检综合大楼	50	市内线路	
4	江门海关至新会海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市新会冈州大道西 7 号	100	市内线路	
5	江门海关至新会海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市新会冈州大道西 7 号	20	市内线路	
6	江门海关至新会天	业务现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼	广东省江门市新会区今古洲	50	市内线路	

	马港		4 楼	江裕路 2 号			
7	江门海关至新会天马港	业务现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市新会区今古洲江裕路 2 号	20	市内线路	
8	江门海关至鹤山海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市沙坪镇新鹤路 239 号	100	市内线路	
9	江门海关至鹤山海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市沙坪镇新鹤路 239 号	20	市内线路	
10	江门海关至鹤山码头	业务现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市沙坪镇口岸路 30 号鹤山港	50	市内线路	
11	江门海关至鹤山码头	业务现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市沙坪镇口岸路 30 号鹤山港	20	市内线路	
12	江门海关至台山海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市新宁大道 88 号	100	市内线路	
13	江门海关至台山海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市新宁大道 88 号	20	市内线路	
14	江门海关至台山公益港	业务现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市大江镇公益人民路一号公益港海关办公楼	50	市内线路	
15	江门海关至开平海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省开平市长沙沿江东路 54 号	100	市内线路	
16	江门海关至开平海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省开平市长沙沿江东路 54 号	20	市内线路	
17	江门海关至恩平海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省恩平市南堤中路 65 号	100	市内线路	
18	江门海关至恩平海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省恩平市南堤中路 65 号	20	市内线路	
19	江门海关至外海海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市江海区外海街道高新区公共码头港口大厦 5 楼	100	市内线路	
20	江门海关至外海海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市江海区外海街道高新区公共	20	市内线路	

				码头港口大厦 5 楼			
21	江门海关 至高沙海 关	隶属 海关	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 白石管理区高 沙围江门海关 驻高沙海关	100	市内线路	
22	江门海关 至高沙海 关	隶属 海关	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 白石管理区高 沙围江门海关 驻高沙海关	20	市内线路	
23	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 蓬江区东港街 16 号 703	20	市内线路	
24	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 外海镇金瓯路 202 号	50	市内线路	
25	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 发展大道 232 号	20	市内线路	
26	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 发展大道 232 号	100	市内线路	
27	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 江海区汇源街 1 号	20	市内线路	
28	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 新会区冈州大 道西 19 号	20	市内线路	
29	江门海关 至业务现 场	业务 现场	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市 田头镇铜鼓村 委会国华电厂 联检楼二层海 关办公室	20	市内线路	
30	江门海关 至运营商	直属 海关	广东省江门市海 傍街 43 号新大楼 4 楼	运营商机房	600	江门海关 互联网出 口（需配 套上网行 为审计系 统、 上网行为 日志保存 至少不少 于 6 个 月，提供 不少于 24 个互联网	

						IP	
31	江门海关至运营商	直属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	运营商机房	20	市内线路	5G 备份线路, 无线组网, 须包含无线连接设备以及专用线路

江门海关 2027 年度关区网络线路租用计划表（采购包二）							
序号	线路起止	单位类型	起点地址	终点地址	升级后带宽(M)	组网类型	备注
1	江门海关至阳江海关	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省阳江市金山路一号	50	跨市线路	
2	阳江海关至阳春查检科	业务现场	广东省阳江市金山路一号	广东省阳春市春城街道阳春产业转移工业园 D3-1 地块产业孵化中心 C 座 3 楼 308 房	20	市内线路	
3	阳江海关至阳江港口岸办公点	业务现场	广东省阳江市金山路一号	广东省阳江市阳江高新区阳江港口岸联检综合大楼	20	市内线路	
4	江门海关至新	隶属海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市新会冈州大道西 7 号	50	市内线路	

	会海 关						
5	江 门 海 关 至 新 会 天 马 港	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 新会区今古洲 江裕路 2 号	50	市内线路	
6	江 门 海 关 至 鹤 山 海 关	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市 沙坪镇新鹤路 239 号	50	市内线路	
7	江 门 海 关 至 鹤 山 码 头	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省鹤山市 沙坪镇口岸路 30 号鹤山港	50	市内线路	
8	江 门 海 关 至 台 山 海 关	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市 新宁大道 88 号	50	市内线路	
9	江 门 海 关 至 台 山 公 益 港	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省台山市 大江镇公益人 民路一号公益 港海关办公楼	50	市内线路	
1 0	江 门 海 关 至 开 平 海 关	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省开平市 长沙沿江东路 54 号	50	市内线路	
1 1	江 门 海 关 至 恩 平 海 关	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省恩平市 南堤中路 65 号	50	市内线路	
1 2	江 门 海 关 至 外 海 海 关	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 江海区外海街 道高新区公共 码头港口大厦 5 楼	50	市内线路	
1 3	江 门 海 关 至 高 沙 海	隶属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 白石管理区高 沙围江门海关 驻高沙海关	50	市内线路	

	关						
1 4	江门 海关至业 务现场	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 发展大道 232 号	50	市内线路	
1 5	江门 海关至业 务现场	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 外海镇金瓯路 202 号	50	市内线路	
1 6	江门 海关至运 营商	直属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	运营商机房	20	互联网接 入（提供不 少于 2 个互 联网 IP）	
1 7	江门 海关至业 务现场	业务 现场	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省江门市 蓬江区东港街 16 号 703	20	市内线路	
1 8	江门 海关至运 营商	直属 海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	运营商机房	20	市内线路	5G 切 片专 线

四、商务要求（各采购包适用）

（一）服务要求

- 1、服务期限：自2027年1月1日起至2027年12月31日, 合同服务期为12个月。
- 2、服务地点：采购人指定地点。

（二）安装与调试

中标人必须按项目进度安排计划，派出适当的技术人员到安装现场负责安装和调试工作。
在安装实施期间，严格遵守采购人的有关规定。

中标人必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将网络安装并调试至正常运行的最佳状态。

（三）验收要求

采购人应当在收到中标供应商业务竣工单后的5个工作日内验收核实。租用电路确已根据采购人租用要求和国家有关电信业务规定开通的，采购人应签字确认。电路实际开通日，以中标供应商与采购人代表签字确认的日期为准。

（五）付款方式

1、采购包1付款方式：

支付方式：分3次支付。

第1次支付：合同签订后30日内，采购人一次性预付6个月租赁费用作为预付款。

第2次支付：合同服务期当年度的7月1日前，采购人根据财政资金到位情况一次性预付5个月租赁费用元作为预付款。

第3次支付：合同服务期当年度的11月30日前，根据线路租用服务实际情况，采购人支付本合同租赁费用余额。

2、采购包2付款方式：

支付方式：分2次支付。

第1次支付：合同签订后30日内，采购人一次性预付11个月租赁费用作为预付款。

第2次支付：合同服务期当年度的11月30日前，根据线路租用服务实际情况，采购人支付本合同租赁费用余额。

3. 注：

（1）采购人采用银行对公转账方式支付有关费用。

（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，中标供应商需在下一月20日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如中标供应商未能按时出具发票，采购人有权暂停线路租用费用支付。

（3）采购人如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，采购人中标供应商双方商讨解决方法。

附件：考核表

项目编号：

项目名称					
外包使用部门名称					
外包公司名称					
外包使用部门联系人			联系电话		
外包公司联系人			联系电话		
外包人员考核结果：					
序号	姓名	服务内容	用户满意度	考核结果	备注
外包公司考核结果：					
考核人：					
年 月 日					

第五篇 评标工作大纲

一、评定原则

1. “江门海关 2027 年度线路租用服务 ”（采购编号：2026-018）的招标根据《中华人民共和国政府采购法》招标投标的有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合评标办法，避免纯技术或纯经济的倾向。最低报价不作为中标的唯一依据。

2. 本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

3. 由评标委员会对所有投标文件进行符合性检查，未能响应招标文件要求的投标文件作无效投标处理，通过资格性、符合性审查的投标人才能进入商务、技术及价格评比阶段。

二、评标程序

（一）对投标人的资格性检查

资格性检查应在开标后开始。检查过程依据法律法规和招标文件的规定，由采购人或采购代理机构对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。应进行以下审核：

1. 具备招标文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；

对于上述审查内容，投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理；合格投标人不足3家的，本项目不再进入评标阶段。

（二）对投标人的符合性检查

符合性检查是依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。应进行以下审核：

1. 投标函（按照招标文件要求签署、盖章等）；

2. 具有有效的法定代表人证明书或授权代表证明书（如授权）；

3. 投标报价固定、对项目的全部内容进行报价、无将项目内容拆开投标，投标方案是唯一；

4. 没有被评标委员会认定投标人低于成本报价：

根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）进行异常低价审查。

政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50% 的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50% 的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45% 的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。

其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

5. 中标服务费承诺书（加盖投标人公章）；

6. 响应招标文件提出的实质性要求和条件（标注★的条款）；

7. 无招标文件规定的投标无效情况。

对是否符合实质性响应招标文件有争议的投标文件，评标委员会成员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审，否则将被认定为无效投标文件。

有下列情况之一的，投标无效：

（1）投标文件提供虚假材料的；

（2）投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；

（3）投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按招标文件规定提交的，原件与复印件不一致的；

（4）评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、

补正或改变了投标文件的实质性内容的；

（5）投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

（6）依法经评标委员会认定以低于成本报价竞标的；

（7）按有关法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

（三） 以上资格性检查、符合性检查中带部分有不合格分项的投标文件，将作废标处理。经评标委员会确认的无效投标文件，采购人和采购代理机构将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。

（四）经评标委员会确认具有有效投标文件的投标人不足三家时将重新组织招标。

（五）评标委员会完成符合性检查后，按附件 1.1《评分标准和细则》对通过资格性检查和符合性检查的投标文件进行评审。

（六）现场澄清：按招标文件第二篇投标须知第 25 点。

（七）细微偏差修正

1、细微偏差是指经评标委员会确认为具有符合性的投标文件虽然实质上响应招标文件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这些遗漏或者不完整不会更改投标文件的实质性内容。

2、经评标委员会确认为具有符合性的投标文件，若存在个别计算或累计方面的算术错误可视为投标文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3、经评标委员会确认存在细微偏差的投标文件，评标委员会可以于评标结果宣布之前要求投标人对投标文件中存在的细微偏差进行修正，若投标人拒绝修正，则其投标文件将被拒绝并被没收投标保证金。

（八）需落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕

46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》（财库〔2014〕68号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

（九）得分统计及推荐中标候选人名单

A、按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务评分和技术评分，各投标人的商务得分和技术得分应为各评委的有效评分的算术平均分，将各投标人的商务得分、技术得分和价格得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

B、投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

C、评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列评标委员会依据得分情况推荐综合得分前三名的投标人为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。

（十）编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果和中标候选人排序表；
- 6、评标委员会的授标建议。

（十一）其他

评标时，采购人有权将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询到的投标人信用信息查询记录及证据提交评标委员会。被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人及处于处罚截止日期内的政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，均属于未实质响应招标文件投标人资格要求，评标委员会将按照无效投标处理。另外，信用信息查询记录及相关证据应当与其他招标文件一并留保存。

如“信用中国”网站与中国政府采购网的政府采购严重违法失信行为记录不一致时，以中国政府采购网公布的信息为准。

附件 1.1 《评分标准和细则》（适用于各采购包）

评分因素及分值

评委考核打分的评分因素及分值:总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务	40分
2	技术	40分
3	价格	20分
总 分		100分

评分因素及分值的具体分配:

1、商务评分标准（适用于各采购包）：（总分：40 分）

序号	评审项目	分值	评分细则
1	同类业绩	10	投标人2022年1月1日至今同类项目（同类项目是指：网络线路租用）业绩情况，每提供一项合同业绩得1分，最高得10分。 注：须提供合同复印件，以合同签订日期为准，同一项目的业绩不重复计分。提供合同模糊专家无法认定的不得分
2	管理体系及资质认证	12	考查投标人的资质及认证情况。 （1）具有质量管理体系认证证书，得 4 分。 （2）具有职业健康安全管理体系认证证书，得 4 分。 （3）具有 CCRC 信息安全服务资质认证证书，得 4 分。 注：1.需提供相关证书的复印件并加盖公章，本项最高得分 12 分。 2.如因成立年限不足三个月无法获得上述证书的，可视为得分。
3	项目团队	18	投标人拟投入本项目人员资质： （1）具有高级或以上技术职称的，每人得 2 分； （2）具有中级技术职称的，每人得 1 分； （3）没有的不得分。 本项最高得分为 18 分。 如一人具有多个技术职称的，按职称等级较高的技术职称评审；如一人具有多个同一等级技术职称的，按一个技术职称评审；不重复计分。须提供相关证件或证书复印件和在投标人单位至投标截止之日止前 6 个月内任意 1 个月

序号	评审项目	分值	评分细则
			的社保或代缴个人所得税等证明文件，不提供不得分。
	合计	40分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分：评分小数点保留两位。

2、技术评分标准（适用于采购包一）：（总分：40分）

序号	评审项目	分值	评分细则
1	响应情况	4	根据投标文件对“采购需求”中一般技术条款（非“▲”、非“★”指标）的响应程度进行综合评审： （1）完全响应或有正偏离的，得4分； （2）有1-5项未响应或负偏离的，得2分； （3）有6-10项未响应或负偏离的，得1分； （4）有11项或以上未响应或负偏离的，不得分。
2	线路组网方案	6	评标委员会根据投标人提供的线路组网方案详细内容（包括但不限于组网总体设计、组网技术、组网设备、组网优势等）进行综合评审： （1）线路组网方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得6分； （2）线路组网方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得3分； （3）线路组网方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得1分； （4）不提供不得分。
3	实施方案及质量保证	6	评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案详细内容（包括但不限于实施的重点、难点分析及应对方案、实施能力等，质量保证方案包括质量管理体系、质量保证措施、安全生产组织等）进行综合评审：

序号	评审项目	分值	评分细则
			(1) 实施方案及质量保证方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得 6 分； (2) 实施方案及质量保证方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，不能完全符合项目实际需求的，得 3 分； (3) 实施方案及质量保证方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得 1 分； (4) 不提供不得分。
4	验收方案	6	评标委员会根据投标人提供的验收方案详细内容（包括但不限于验收组织安排、验收的流程、验收测试方法等）进行综合评审： (1) 验收方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得 6 分； (2) 验收方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得 3 分； (3) 验收方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得 1 分； (4) 不提供不得分。
5	应急方案	6	评标委员会根据投标人提供的应急方案详细内容（包括但不限于应急管理制度、应急能力、应急保障措施和突发事件处置措施等）进行综合评审： (1) 应急方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得 6 分； (2) 应急方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得 3 分； (3) 应急方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得 1 分； (4) 不提供不得分。
6	技术支撑能力	7	对投标人提供的技术支撑能力（包括但不限于设立专属客户经理、线上报障、客服热线保障等快速响应保障途径；设立专属保障团队，

序号	评审项目	分值	评分细则
			提供专属团队人员清单；提供售后维护承诺，包括服务保障、技术保障、投诉处理等）进行综合评审： （1）具有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 7 分； （2）具有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 4 分； （3）没有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 2 分； （4）没有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，没有提供售后维护承诺，得 1 分。 注：需提供报障电话、团队说明及故障派单系统等截图并加盖投标人公章。
7	5G备份线路支撑能力	2	需提供一套 5G 专网组网管理平台给甲方使用，平台技术要求： （1）平台安全等级保护满足二级或以上等级要求。（需提供平台由第三方测评机构出具的安全等级保护测评报告，并加盖投标人公章） （2）平台具备组网拓扑图展示、端到端网络性能监测、网络故障智能诊断、可视化组网编排、智能告警与即时触达、设备管理模块功能。（需提供管理平台的功能截图，并加盖投标人公章） 注：以上每满足 1 项要求得 1 分，最高得 2 分
8	互联网专线配置	3	投标人提供的线路对江门海关在用网络的影响，是否需要变更网络设备参数配置，如 IP 地址配置等。 无需变更得 3 分，需要变更得 0 分。 注：需提供互联网专线配置承诺函（格式自拟）并加盖投标人公章。
合计		40分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留两位。

3、技术评分标准（适用于采购包二）：（总分：40分）

序号	评审项目	分值	评分细则
1	响应情况	4	根据投标文件对“采购需求”中一般技术条款（非“▲”、非“★”指标）的响应程度进行综合评审： （1）完全响应或有正偏离的，得4分； （2）有1-5项未响应或负偏离的，得2分； （3）有6-10项未响应或负偏离的，得1分； （4）有11项或以上未响应或负偏离的，得0分。
2	线路组网方案	5	评标委员会根据投标人提供的线路组网方案（包括但不限于组网总体设计、组网技术、组网设备、组网优势等）详细内容进行综合评审： （1）线路组网方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得5分； （2）线路组网方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得2分； （3）线路组网方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得1分； （4）不提供不得分。
3	实施方案及质量保证	5	评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案（包括但不限于实施的重点、难点分析及应对方案、实施能力等，质量保证方案包括质量管理体系、质量保证措施、安全生产组织等）详细内容进行综合评审： （1）实施方案及质量保证方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得5分； （2）实施方案及质量保证方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，不能完全符合项目实际需求的，得2分； （3）实施方案及质量保证方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得1分； （4）不提供不得分。
4	验收方案	5	评标委员会根据投标人提供的验收方案详细内容（包括但不限于验

序号	评审项目	分值	评分细则
			收组织安排、验收的流程、验收测试方法等）进行综合评审： （1）验收方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得 5 分； （2）验收方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得 2 分； （3）验收方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得 1 分； （4）不提供不得分。
5	应急方案	5	评标委员会根据投标人提供的应急方案详细内容（包括但不限于应急管理制度、应急能力、应急保障措施和突发事件处置措施等）进行综合评审： （1）应急方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强，完全符合项目实际需求的，得 5 分； （2）应急方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强，不能完全符合项目实际需求的，得 2 分； （3）应急方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般，与项目实际需求无关的，得 1 分； （4）不提供不得分。
6	技术支撑能力	7	对投标人提供的技术支撑能力（包括但不限于设立专属客户经理、线上报障、客服热线保障等快速响应保障途径；设立专属保障团队，提供专属团队人员清单；提供售后维护承诺，包括服务保障、技术保障、投诉处理等）进行综合评审： （1）具有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 7 分； （2）具有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 4 分； （3）没有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 2 分；

序号	评审项目	分值	评分细则
			(4) 没有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，没有提供售后维护承诺，得 1 分。 注：需提供报障电话、团队说明及故障派单系统等截图并加盖投标人公章。
7	线路交付能力	2	投标人承诺签约后 30 天内交付得 2 分，超期 1 天扣 2 分，最低扣至 0 分。 注：需提供签约后专线交付能力承诺函（格式自拟）并加盖投标人公章。
8	传输设备及线路资源情况	7	为实现快速开通线路的要求，故考查投标人关于本项目涉及点位的光纤资源、覆盖范围情况：投标人光纤资源已开通/已覆盖一个点位的得 0.5 分。 最高得分为 7 分，没有的不得分。 需在响应文件中提供相关资源覆盖证明资料或合同关键页（包含合同金额、点位、盖章页）复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。
合计		40分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留两位。

4、价格分值（总分：20）

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目资格性检查与符合性检查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，即 20 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20$$

备注：

1、落实的政府采购政策（如本项目为专门面向中小企业项目，则下文价格扣除内容不适用）

1.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审（专门面向中小企业的项目无需价格扣除）；投标产品中仅有部分小型和微型

企业产品的，则此部分所投小型和微型企业产品的价格不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

1.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当符合以下条件：

1.2.1 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.2.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

1.3 参加政府采购活动的如投标人为非制造商，其代理产品的制造商为中小微型企业，应提交制造商的《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

1.4 监狱企业产品价格扣除

1.4.1 监狱企业视同小型、微型企业，按上述1.1条款享受评审中价格扣除。

1.4.2 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

1.4.3 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

1.5 残疾人福利性单位产品价格扣除

1.5.1 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述1.1条款享受评审中价格扣除。

1.5.2 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采

购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.6 根据《转发财政部 发展改革委生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采[2019] 1号）的规定，对节能产品、环境标志产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分节能产品、环境标志产品的，则此部分按所投节能产品、环境标志产品的价格予以扣除。

2、投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

3、若投标人出现超低报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，评标委员会有权对投标报价进行审查，同时有权要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料，以确定投标人是否以低于企业成本价报价。若评标委员会认定投标人以低于企业成本价报价或投标报价存在重大漏项，且投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料，导致采购人的利益得不到保障，则该投标人的投标作为无效投标处理。

4、对是否低于企业成本价报价或投标报价存在重大漏项的事宜有争议的投标文件，评标委员会成员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审，否则将按无效投标处理。

江门海关2027年度线路租用服务

(采购编号：2026-018)

投 标 文 件

采购包编号（如有）：_____

投标人名称：_____

投标人地址：_____

投标日期：_____

目 录

第一节、自查表

第二节、商务技术文件

 商务部分

 技术部分

第三节、经济文件

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，2026-018顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

 1) 开标一览表（加盖投标人公章）；

 2) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD-R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

第一节 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

	自查内容	自查结论	证明文件
资格性检查	请投标人按招标文件《评标工作大纲》“二、（一）对投标人的资格性检查”中“资格性检查”内容填写,本表可自行延伸,但不得修改实质性内容。		
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
符合性检查	请投标人按招标文件《评标工作大纲》“二、（二）对投标人的符合性检查”中“符合性检查”内容填写,本表可自行延伸,但不得修改实质性内容。		
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供！在对应的□打“√”。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期： 年 月 日

1.2评审项目投标资料表

1. 商务评审自查表

序号	评审项目	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《评标工作大纲》“附件1.1《评分标准和细则》”中的《商务评分标准》的各项内容填写此表

2. 技术评审自查表

序号	评审项目	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《评标工作大纲》“附件1.1《评分标准和细则》”中的《技术评分标准》的各项内容填写此表

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

1.3 原件清单一览表（如有）

项目名称：江门海关2027年度线路租用服务

项目编号：2026-018

1	原件名称	份数	备注
2			
3			
4			
5			
6			
.....			

备注：

- 1、如本项目招标文件中要求提供相关原件证明，投标人必须按要求填上本表，本表一式两份，一份放在投标文件中装订成册，一份单独随原件提交。
- 2、投标人如在本表中没有列明的原件，开标现场一律不予收取，评标阶段不予承认。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

第二节 商务技术文件格式

商务响应文件

附表1.1 投标函格式

投 标 函

致：中华人民共和国江门海关后勤管理中心/广东远东招标代理有限公司

根据贵方“ 江门海关2027年度线路租用服务 ”(采购编号：2026-018)的投标邀请，我方_____（投标人名称）作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，已按招标文件的要求密封封装。包括但不限于如下内容：

- （1）唱标信封【一份】（按招标文件要求的内容编制）；
- （2）投标文件【含自检表、经济文件和商务技术文件，正本___份，副本___份】；
- （3）电子文件【___份】；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）我方决定参加采购编号为2026-018项目的投标；
- （二）本项目的投标报价（详见开标一览表）；
- （三）本投标文件的有效期自递交投标文件截止日后___天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （四）我方已详细阅读并研究了招标文件的所有内容包括修正文、答疑纪要、澄清补充通知（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我们完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，我方同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
- （五）我方明白并愿意在规定的递交投标文件截止时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收；
- （六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- （七）我方声明投标文件及所提供一切资料均真实无误，无任何虚假或不真实的材料。

如我方在投标文件中提供任何不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人及采购代理机构可视为投标无效，并由我方承担由此产生的全部法律责任。

- （八）我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；

(九) 我方如果中标, 将保证履行招标文件以及答疑纪要、澄清补充通知等招标文件修改书(如有)中的全部责任和义务, 按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务; 其中服务期为: _____ ;

(十) 所有与本投标有关的函件请发往下列地址:

地 址: _____ 邮政编码: _____
电 话: _____ 代表姓名: _____
传 真: _____ 职 务: _____
开户银行: _____
账号: _____

投标人法定代表人(或授权代表)签字或盖章: _____

投标人名称(加盖公章): _____

日期: 年 月 日

附表1.2.1 投标人资格声明书格式

资格声明书

致： 中华人民共和国江门海关后勤管理中心/ 广东远东招标代理有限公司

为响应你方组织的“江门海关 2027 年度线路租用服务”的招标[采购编号为：2026-018]，我方愿参与投标。

我方作为____（投标人名称）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

我方在参加本次投标前3年内,在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为,并没有因而被有关部门警告或处分的记录。

我方符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条 规定：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力;

我方具备法律、行政法规规定的其他条件。

我方本次投标非联合体投标。

投标人: _____ (加盖公章)

法 定 地 址:

邮 编: .

授权代表（签字）：_____ 签字人姓名（印刷体）_____.

电 话: _____

传真: .

附表1.2.2 法定代表人证明书格式

法定代表人证明书

致：中华人民共和国江门海关后勤管理中心/ 广东远东招标代理有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

单位：_____（加盖公章）

签发日期：

附：

营业执照号码：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（请投标人务必提供下列附件）

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件背面

附表1.2.3 授权代表证明书格式（有被授权人时适用）

授权代表证明书格式

致：中华人民共和国江门海关后勤管理中心/ 广东远东招标代理有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

授权单位：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（亲笔签名或盖私章）

签发日期：

附：

代理人性别：

职务：

联系电话：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体等的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标/谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

（请投标人务必提供下列附件）

代理人身份证复印件正面

代理人身份证复印件背面

附表 1.3 投标人综合情况格式

附表1.3.1 投标人的资质资格文件

一、证明投标人的合格性的证明文件：

1. 本招标文件第一篇《投标邀请书》合格投标人条件的其他证明文件；
2. 本次招标不接受联合体投标。

二、其他相关证明文件或材料：

- 1、取得的检验报告、资质证书、相关认可证或认证证书（若有）；
- 2、《用户需求书》和《评定原则与评标方法》中提及的证明文件或材料；
- 3、投标人认为有必要提交的证明文件。

注：1、以上证明文件相关资料须复印件加盖投标人公章；

附表1.3.2 投标人基本情况表格式

投标人基本情况表

单位名称			电话			法定代表人			职务		
地址			传真			被授权人			职务		
一、单位 简历及 隶属关 系					单位优势 及特长						
二、单位 概况	职工总 数	人	上一年 主要经 济指标	营业额		实现 利润					
	流动资 金	万元		主要项目	1.						
	固定资 产 (万元)	原值: 净值:			2.						
	占地面 积	M ²			3.						
三、财务 状况	年度	主营收入 (万元)		收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)		资产负债率			
单位企业类型划分					(大型、中型、小型、微型)						
四、其它	近3年完成及正在执行的合同中发生的由于投标人违约或部分违约而引起诉讼和受到索赔的案件具体情况及结果(须如实填写,若对此进行隐瞒,尔后又被采购人或采购代理机构发现,或被他人举证成立,其投标资格将被取消)。				如有名称变更(非因该单位出现了与资格预审(如果经此程序)时的营业性质的根本改变以至不再满足本次招标的要求),说明原名称因何种原因变更为现名称,并提供由工商管理部门出具的变更证明文件。						

注: 1) 文字描述: 单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.3.3 投标人完成的同类项目情况

投标人业绩表

（投标人需按时间段列出完成的同类项目业绩）

序号	客户名称	项目名称	合同内容	合同总价（万元）	合同签订日期
1					
2					
3					
4					
...					

注：1. 投标人应提供表列项目的合同书（协议书）和业主评价表。（复印件加盖投标人公章）

2. 以上业绩必须可靠真实。若中标，采购人有权对以上合同原件进行核对，确认无误后才能发中标通知书。

3. 投标人可根据实际情况对该表格进行延伸。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.3.4 合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式

合同条款偏离表

招标文件条目号	招标文件合同条款	投标文件合同条款	偏离情况	说明

注：

1、本表必须对应招标文件《合同条款》条目号逐项填写，有任何遗漏视为不响应招标文件要求；或针对与招标文件《合同条款》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。

2、如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.3.5 设备及专业技术能力情况表格式

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术能力：			
序号	设备名称	数量及单位	备注
1			
2			
...			
序号	专业技术能力（人员资格证书）	数量及单位	备注
1			
2			
...			

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

中标服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我单位在贵司代理的江门海关2027年度线路租用服务(采购编号：2026-018)招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件的同时按招标文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行账号，一次性支付中标服务费（详见本招标文件投标人须知第35款）。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或授权代表）签字或盖章：_____

承诺日期：_____

附表1.5 项目管理架构格式

项目管理架构表

项目	姓名	职位	曾主持/参与的同类项目经历	学历	职称	专业工龄	联系电话
管理人员							
其他技术人员							

注：1、在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。

2、招标文件若有相关要求，应按要求在投标文件中提供以上人员的劳动合同、近期购买社保证明、学历证书、技术职称证书、职业资格证书和其他技能培训证明等证明材料的复印件（加盖单位公章）

3、投标人应当在投标文件中提供上述相关证明文件原件的复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.5.1本项目负责人简历表格式

本项目负责人简历表

采购编号：2026-018

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
执业资格 (若有)					
参加工作时间		职业年限			
职称证书编号		本项目担任 职务			
执业资格证书编号 (若有)					
正在执行和已完成同类服务项目情况					
用户 (客户) 名称	项目名称	合同金额	项目 时间	正在执行 或已完成	用户 (客 户) 评 价

投标人名称 (加盖投标人公章)：_____

日期：_____年____月____日

附表1.6实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）

实质性响应条款（“★”项）响应表

采购编号：2026-018

序号	实质性响应条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
.....			

注：

1. 此表内容必须与招标文件《用户需求书》中标注“★”的条款一致，投标人将标注“★”的条款逐条填写在本表中，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
3. 若招标文件无“★”项则无需填写此表。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.6.1 一般商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	具有独立完成同类项目的业绩		
5	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标止不少于90天，中标人有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价符合招标文件的有关规定		
8	服务期：符合《用户需求书》的有关规定		
9	同意接受合同范本所述的各项条款		
10	同意按本项目要求缴付相关款项		
11	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		

12	其它商务条款偏离说明：
----	-------------

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.7 政策适用性说明（如有）

政策适用性说明表

采购编号：2026-018

序号	产品/技术 名称 (规格型 号、注册商 标)	制造商/ 开发商 名称	制造商/开 发商 企业类型	适用价格扣 除条件(填 写价格扣除 条件序号① /②/③/④/ ⑤及相应内 容)	产品/技术 价格(万元 人民币)	该产品/技 术价格在投 标总价中所 占比例(%)
.....						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

注：

1、根据有关规定，投标人所投报的产品中，如有符合政策的①节能产品、②环境标志产品、③小型或微型企业产品、④监狱企业、⑤残疾人福利性单位的，则应在本表中详细注明；如没有符合政策的产品则不需填写该表。

2、制造商/开发商为小型或微型企业时才需要填“制造商/开发商企业类型”栏，填写内容为“小型企业”或“微型企业”。

3、投标人所投报产品如适用价格扣除条件①/②的，须在投标文件中同时提供有效期内的节能产品证书（或环境标志产品证书）、节能产品政府采购品目清单（或环境标志产品政府采购品目清单）的复印件（加盖投标人公章），否则在评审时将不给予价格扣除。

4、投标人所投报产品如适用价格扣除条件③/④/⑤的，须在投标文件中提供相关证明材料（详见《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》），否则在评审时将不给予价格扣除。

5、投标人所提交的证明材料均应当是原件的复印件，并加盖投标人公章。

附表 1.7.1 中小企业声明函（如有）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

备注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
- 3、供应商应当根据磋商文件中明确的采购标的所属行业，作为填写本声明函相应采购标的所属行业及判断所投货物制造商是否属于中小企业的依据。

（中型、小型、微型）企业划分根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的有关规定执行。

附表1.7.2 监狱企业证明文件（如有）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附表1.8 规章制度一览表格式

规章管理制度一览表

序 号	相关规章管理制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

注：1、所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等；

2、以上规章管理制度证明文件须提供复印件并加盖投标人公章。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附表1.9 投标人认为有必要提供的其它资料。

技 术 部 分

技术响应文件格式

[说明] 投标人应按照招标文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

附表2.1 实施方案

附表2.2 采购人配合的条件

附表2.1 实施方案

实施方案

投标人应提供,但不限于以下内容:

- (1)项目整体的理解和认识
- (2)服务计划(各项管理指标的承诺及实施方案)
- (3)专业人员的在职培训方案
- (4)规章管理制度
- (5)应急方案
- (6)本部分内容是投标人根据招标技术需求对其投标技术方案的详细描述。
- (7)实施方案及进度安排。
- (8)招标文件第四篇 用户需求书 中要求的其他资料。
- (9)其他与技术方案有关的资料。

投标人名称(加盖公章): _____

日期: _____年____月____日

附表2.2 采购人配合的条件

采购人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，投标人必须列明需要采购人配合的工作内容和具体要求。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.3 用户需求书响应表格式

用户需求书响应表

项目编号：

序号	用户需求书要求	投标人响应描述	偏离情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

注：

- 1、 投标人应注意第四篇《用户需求书》项下所列的要求的值仅列出了最低限度。投标人在填写本表“投标人响应描述”时必须列出具体数值，特别是带“★”和“▲”的技术参数。
- 2、 本表可对应招标文件《用户需求书》技术要求的设备/服务逐项填写；与招标文件有偏离的条款，投标人应用下划线加粗标示。
- 3、 如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。
- 4、 投标人投报的内容与招标文件的技术要求有差异时，无论这种差异是否有利于采购人，投标人都应按上述格式如实详细填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

第三节 经济文件格式

附表3.1 开标一览表

开标一览表

[货币单位：人民币元]

采购编号：2026-018

项目名称：江门海关2027年度线路租用服务

投标人名称	投标总价（元）	备注
	小写：¥ _____ 大写： _____	

备注：

1、投标人应按“用户需求书”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的投标总价为最终报价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效投标；

2、投标报价应为该项目的投标总价，即**含税全包价**。以人民币为结算单位，保留到小数点后两位。

3、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份与优惠声明（若有）封装在唱标信封中，作为唱标之用。

投标人名称（加盖投标人公章）： _____

日期： 年 月 日

附表3.2 分类报价明细表格式

分类报价明细表

[货币单位：人民币元]

供应商名称：

采购编号：

项目名称：

线路类型	线路带宽	月租费报价（元/月·条）
数字线路	20M	
	50M	
	100M	
数字线路 （跨地级市）	20M	
	50M	
	100M	
互联网专线	20M互联网	
互联网专线	200M互联网	
互联网专线	400M互联网	
互联网专线	600M互联网	
5G备份线路	20M	
5G切片专线	20M	

注： 1. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算，保留小数点后两位；

2. 该表格式仅作参考，响应供应商的详细报价表格式可自定。

3. 分项报价填写要求：

(1) 请在月租费响应单价栏目中填写各线路类型对应的月租费响应单价，确保该单价不超过《用户需求书》中规定的最高限价；

4. 评标委员会认为，投标人的报价明显不合理或者明显低于其他响应报价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评审委员会认定该响应供应商以低于成本报价竞标，报价无效。

供应商（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

中标服务费收费标准

（国家计委文件“计价格〔2002〕1980号文”附件）

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物采购	服务采购	工程采购
100以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
1000000以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、采购代理机构服务收费按差额定率累进法计算；

2、本次项目中标服务费参照服务类采购计费标准收费。