

韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

遴选采购文件

(项目编号: GDYD220962)

采 购 人: 东莞市思米膳食管理服务有限公司
东莞市何氏餐饮服务有限公司
广东成氏餐饮管理服务有限公司
东方升餐饮(深圳)集团有限公司

采购代理机构: 广东远东招标代理有限公司

日 期: 二〇二二年八月

目 录

第 1 章	遴选采购公告	1
第 2 章	响应供应商须知	5
第 3 章	评标办法	17
第 4 章	合同书文本格式	21
第 5 章	用户需求书	30
第 6 章	响应文件格式	35

第 1 章 遴选采购公告

遴选邀请书

项目概况

韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目的潜在供应商应在广东远东招标代理有限公司网站（远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com>）进行网上报名（详见“六、其他补充事宜”）获取遴选文件，并于 2022 年 8 月 5 日 10 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GDYD220962

项目名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

预算金额：81,000.00 元

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

品目号	品目名称	采购标的	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	A020208 触控一体机	韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目	详见用户需求书	81,000.00	81,000.00

1、标的名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

2、标的数量：1 批

3、简要技术需求或服务要求：

采购项目技术规格、参数及要求详情请见第三篇《用户需求书》。供应商须对所有内容进行响应，不允许只对其中部分内容进行响应。产品详细技术参数及执行标准、规格等详见遴选文件中的第三篇用户需求书。

4、其他：无

合同履行期限：详见用户需求书

本项目不接受联合体遴选

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3. 本项目的特定资格要求：

供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)

“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

注：以采购代理机构于遴选截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。

三、获取遴选文件

时间：2022年8月2日至2022年8月4日，每天上午08:00至12:00 下午12:00至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：供应商登陆广东远东招标代理有限公司网站（远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com>）进行供应商报名

方式：本项目仅接受网上报名

售价(元)：300.00

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

2022年8月5日10点00分（北京时间）

地点：韶关市武江区西联镇小阳山沐芙路扬成名门综合楼三楼开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

本项目开标地点：韶关市武江区西联镇小阳山沐芙路扬成名门综合楼三楼（韶关分公司）

【备注】：

获取遴选文件方式：

(1) 已办理报名并成功购买遴选文件的供应商参加遴选的，不代表通过资格性审查、符合性审查。

(2) 本项目遴选文件只在远东电子交易平台在线上发售，供应商在购买遴选文件之前，登录广东远东招标代理有限公司网站 <http://www.gdydzb.com> 或远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com> 进行网上注册（已注册请忽略，直接登录进行报名与购标操作），具体流程操作见网站 <http://www.gdydzb.com> “下载专区——供应商操作手册”或远东电子交易平台 <http://trade.gdydzb.com> 登陆窗口下的“操作手册”。

(3) 符合资格的供应商在网上注册成功后方可报名与购买遴选文件，购买方式：网上购买，主要操作过程如下：

1) 注册：在远东电子交易平台(<http://trade.gdydzb.com>)完成注册（详细可查看《供应商操作手册》）；

2) 选择项目：登录后，在“所有项目”中，搜索到需要参与的项目，点击“投标”；

3) 报名参与：选择相应的标段/子包报名登记资料（**请提交供应商凭加盖公章的营业执照、法人代表授权文件扫描件，如有多个请全部压缩成一个文件再上传**），提交后请等待审核；

4) 购买招标文件：在登记资料通过审核后，请在“标书购买”中选择相应的标段，通过网上支付方式完成支付并下载招标文件。

5) 标书款发票：申请开票后，电子发票下载地址会发给供应商所留的手机号码与邮箱。

6) 有关网上注册、报名相关疑问，可至电（代理机构）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：东莞市思米膳食管理服务有限公司、东莞市何氏餐饮服务有限公司、广东成氏餐饮管理有限公司服务有限公司、东方升餐饮（深圳）集团有限公司

地址：广东省东莞市长安镇上沙湖景路9号101室、广东省东莞市石排镇石崇横路43号101室、广东省东莞市常平镇还珠沥沿河东三路19号1001室、深圳市宝安区新桥街道新桥社区新桥三路27号卓越时代大厦705

联系方式：蔡老师，0751-8129973

2. 采购代理机构信息

名称：广东远东招标代理有限公司

地址：广东省广州市越秀区越秀北路222号608-612室，韶关市武江区西联镇小阳山沐芙路扬成名门综合楼三楼318号(韶关分公司)

联系方式：张小姐，0751-8115118

3. 项目联系方式

项目联系人：张小姐（代理机构）/蔡老师（采购人）

电话：0751-8115118/0751-8129973

附件：遴选采购文件

发布人：广东远东招标代理有限公司

发布时间：2022年8月1日

第 2 章 响应供应商须知

响应供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.1.4	响应截止时间	详见遴选邀请书
1.1.6	验收标准	按国家相关规范执行
1.1.7	资格审查方式	资格后审
1.1.8	信息发布媒体	1. 中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn) ; 2. 采购与招标网 (http://www.chinabidding.com.cn); 3. 广东远东招标代理有限公司 (http://www.gdydzb.com) 。
1.4.1	证明供应商的合格性的证明文件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； ①具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件】； ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【供应商必须提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明】； ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-1《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】； ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供遴选截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料】； ⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-2 守法经营声明书”】； ⑥法律、行政法规规定的其他条件【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-2 守法经营声明书”】。 2、落实政府采购政策需满足的资格要求： / 3、本项目的特定资格要求。 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记

条款号	条款名称	编列内容
		录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间； 注：以采购代理机构于遴选截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。 4、本项目不接受联合体遴选。
1.9	分包	不允许
3.2	响应有效期	90 日历天（从响应截止之日起）
4.2.2	递交响应文件地点	韶关市武江区西联镇小阳山沐芙路扬成名门综合楼三楼(韶关分公司)
3.5.4	响应文件份数	正本 1 份，副本 2 份，电子文件 1 份
5.1	遴选采购时间和地点	详见遴选邀请书
5.2	遴选采购程序	响应文件的密封检查：由响应供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况
6.1.1	评委的组建	评审专家成员共 3 人：成员总数的三分之二以上为技术、经济等方面的专家，由政府采购评审专家库中随机抽取确定。
9.1	成交服务费	成交服务费由成交供应商支付。参照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299 号）、国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发改委办公厅颁布的《国家发改委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）的规定，收取成交服务费，不低于 5000.00 元。
10.1	遴选保证金	根据《广东省人民政府关于印发广东省深化“放管服”改革优化营商环境近期重点工作任务的通知》（粤府函〔2020〕357 号）、《广东省财政厅关于进一步优化政府采购领域营商环境的实施意见》（粤财采购〔2021〕7 号）， 本项目无需缴纳遴选保证金。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 参照有关法律、法规和规章的规定，本遴选采购项目已具备遴选采购条件，现对本项目进行遴选采购。

1.1.2 本遴选采购项目采购人：见第1章遴选采购公告。

1.1.3 本遴选采购项目名称：见第1章遴选采购公告。

1.1.4 本遴选采购项目响应截止时间：见第1章遴选采购公告。

1.1.5 本遴选采购项目承包方式：见响应须知前附表。

1.1.6 本遴选采购项目验收标准：见响应须知前附表。

1.1.7 本遴选采购项目资格审查方式：见响应须知前附表。

1.1.8 本遴选采购项目发布信息发布媒体公告：见响应须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本遴选采购项目的资金来源：见第1章遴选采购公告。

1.2.2 本遴选采购项目的资金落实情况：见响应供应商须知前附表。

1.3 采购范围、交货时间要求和质量要求

1.3.1 本次采购范围：见第1章遴选采购公告。

1.3.2 本遴选采购项目的交货时间要求：见第1章遴选采购公告。

1.3.3 本遴选采购项目的质量要求：见第1章遴选采购公告。

1.4 响应供应商资格要求

1.4.1 响应供应商应具备承担本遴选采购项目的资质条件、能力和信誉，见响应须知前附表。

1.5 费用承担

响应供应商准备和参加响应活动发生的费用自理。不论响应结果如何，响应供应商应承担自身因响应文件编制、递交及其他参加本采购活动所涉及的一切费用，采购人对上述费用不负任何责任。

1.6 保密

参与遴选采购活动的各方应对遴选采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与遴选采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 分包

本项目不允许分包。

1.10 偏离

响应文件不允许偏离遴选采购文件的实质性要求和条件。响应文件偏离遴选采购文件的非实质性要求和条件的，其处理方式见响应供应商须知前附表。

2. 遴选采购文件

2.1 遴选采购文件的组成

本遴选采购文件包括：

- （1）遴选采购公告；
- （2）响应供应商须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）技术标准和要求；
- （6）响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对遴选采购文件所作的澄清、修改，构成遴选采购文件的组成部分。

2.2 遴选采购文件的澄清或修改

2.2.1 采购人可以对已发出的遴选采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。

2.2.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在响应截止时间至少3日前，以书面形式通知所有获取遴选采购文件的潜在响应供应商；不足3日的，采购人应当顺延提交响应文件的截止时间。

2.2.3 采购人将澄清（更正/变更）公告以书面形式通知所有获取遴选采购文件的潜在响应供应商，潜在响应供应商在收到澄清（更正/变更）公告书面通知后应按要求以书面形式（传真或电子邮件）予以确认。如在24小时之内无书面确认则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

2.2.4 采购人发出的澄清或修改（更正/变更）的内容为遴选采购文件的组成部分，并对潜在响应供应商具有约束力。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件的组成见第 7 章响应文件格式：

3.2 响应有效期

3.2.1 在响应供应商须知前附表规定的响应有效期内，响应供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.2.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人以书面形式通知所有响应供应商延长响应有效期。

3.3 资格审查资料

详见第 1 章遴选采购公告中响应供应商资格要求。

3.4 备选响应方案

采购人不接受备选响应方案。

3.5 响应文件的编制

3.5.1 响应文件应按第7章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足遴选采购文件实质性要求的基础上，可以提出比遴选采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.5.2 响应文件应当对遴选采购文件有关交货时间要求、响应有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.5.3 响应文件正本应根据遴选采购文件要求加盖响应单位公章，并由其法定代表人或授权代表签字。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，修改之处应加盖响应供应商单位公章或由响应供应商的法定代表人或其授权代表签字确认。

3.5.4 响应供应商应按响应须知前附表规定的份数提交响应文件。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.5.5 响应供应商对遴选采购文件中多个标段进行响应的，其响应文件的编制可按每个标段分别装订和封装。响应供应商对所有响应文件采用左侧书本式方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，原则上不得采用活页方式装订。对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由响应供应商承担。

4. 响应

4.1 响应文件的密封和标识

4.1.1 供应商应将响应文件（不含唱标信封）一起密封在一个不透明的外层封装中。

4.1.2 **唱标信封应单独密封并加盖供应商法人公章，与响应文件一同提交。**

4.1.3 响应文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明供应商名称、地址、项目名称、包号（如有）、响应文件名称、并注明响应文件递交截止时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖供应商法人公章。

4.1.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致采购代理机构对响应文件误投、提前拆封或错放的，由投标承担责任。对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构予以拒绝，并退回供应商。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商代表应按《响应供应商须知前附表》所规定的时间和地点向采购人递交响应文件。

4.2.2 **供应商应凭以下资料递交响应文件：供应商授权代表本人身份证原件。**

4.2.3 若出现以下情况，采购人将拒绝接收响应文件：

4.2.3.1 在遴选截止时间后逾期或未在指定地点递交响应文件的；

4.2.3.2 响应文件未密封的（响应文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，响应文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到响应文件的内文内容。）；

4.2.3.3 在遴选截止时，供应商授权代表未凭本人身份证原件递交响应文件的。

4.2.4 如响应文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由供应商全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。

4.2.5 全体供应商应见证封标及标书的解封、取出过程，如供应商不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可响应文件的封存的解封、取出过程与结果。

4.3 响应文件的修改与撤回、撤销

4.3.1 供应商可在递交响应文件截止时间前对其递交的响应文件进行修改或撤回，但须在递交响应文件截止时间前向采购代理机构提出修改或撤回的书面通知。

4.3.2 供应商对响应文件的修改或撤回的通知应按第 17 款和第 18 款规定进行准备、密封、标注和递送。

4.3.3 递交响应文件截止时间后，供应商不得修改响应文件。

4.3.4 供应商不得在递交响应文件截止时间起至第 16 款规定的投标有效期期满前撤回其响应文件。

5. 遴选采购

5.1 遴选采购时间和地点

采购人在规定的响应截止时间(遴选采购时间)和地点公开遴选采购，并邀请所有响应供应商准时参加。

5.2 遴选采购程序

主持人按下列程序进行遴选采购：

(1) 宣布遴选采购纪律；

(2) 公布在响应截止时间前递交响应文件的响应供应商名称；

(3) 除响应供应商须知前附表另有约定外，由响应供应商推荐的代表检查响应文件的密封情况；

(4) 宣布响应文件开启顺序：按递交响应文件的先后顺序；

(5) 按照宣布的遴选采购顺序当众遴选采购，公布响应供应商名称、交货时间要求及其它遴选采购文件规定遴选采购时公布的内容，并进行文字记录；

(7) 唱标人、记录人、监标人（如有）、响应供应商代表等有关人员在遴选采购记录上签字确认；

(8) 遴选采购结束。

6. 评标

6.1 评委

6.1.1 评委成员人数按照响应供应商须知前附表中确定。

6.1.2 评委成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或响应供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与响应供应商有经济利益关系，可能影响对响应公正评审的；
- (4) 曾因在采购、评标以及其他与遴选采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

遴选采购活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评委按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。通过资格性、符合性评审的供应商家数不足3家时，采购人应依法重新组织遴选。

6.4 评标结果公示与成交通知书

6.4.1 评标结果经采购人确定后，采购人将书面邮件通知采购结果。

6.4.2 评标结果公示无异议的，采购人向其发出成交通知书，同时将成交结果通知所有未成交的响应供应商。

7. 合同授予

7.1 定标方式

(1) 评标委员根据评标办法对参加评审的响应文件进行评审，根据各响应供应商的综合得分排名，评委按综合得分由高至低依次推荐两个成交候选人（特殊情形除外），并标明推荐顺序。

若技术商务部分得分相同，则由评委通过记名投票表决（不得弃权），以“少数服从多数”的原则确定排序。

(2) 采购人可确定排名第一的成交候选人为成交供应商。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照遴选采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照评委提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新采购。

(3) 通过资格性、符合性评审的供应商家数不足3家时，采购人应依法重新组织遴选。

7.2 成交通知

在本章第3.2款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的响应供应商。

7.3 签订合同

7.3.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据遴选采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成的损失还应当予以赔偿。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏遴选采购活动中应当保密的情况和资料，不得与响应供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属采购人与响应供应商串通响应：

- (1) 采购人在遴选采购前开启响应文件，并将响应情况告知其它响应供应商，或者协助响应供应商撤换响应文件，更改报价；
- (2) 采购人向响应供应商泄露标底；
- (3) 采购人与响应供应商商定，响应时压低或抬高标价，成交后再给响应供应商或采购人额外补偿；
- (4) 采购人预先内定成交供应商；
- (5) 其它串通响应行为。

8.2 对响应供应商的纪律要求

响应供应商不得相互串通响应或者与采购人串通响应，不得向采购人或者评委成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其它方式弄虚作假骗取成交；响应供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.2.1 下列行为均属以他人名义响应：

- (1) 响应供应商挂靠其它供应商；
- (2) 响应供应商从其它工商业通过转让或租借的方式获取资格或资质证书；
- (3) 由其它单位及法定代表人在自己编制的响应文件上加盖印章或签字的行为。

8.2.2 下列行为，视为允许他人以本单位名义承揽项目：

- (1) 响应供应商的法定代表人的授权代表不是响应供应商本单位人员；
- (2) 响应供应商拟在安装现场所设项目管理机构的项目经理、技术负责人。

响应供应商本单位人员，必须同时满足以下条件：

- (1) 聘任合同必须由响应供应商单位与之签订；
- (2) 与响应供应商单位有合法的工资关系；
- (3) 响应供应商单位为其办理社会保险关系，或具有其它有效证明其为本单位人员身份的文件。

8.2.3 下列行为均属响应供应商串通响应报价：

- (1) 响应供应商之间相互约定抬高或压低响应报价；

- (2) 响应供应商之间相互约定，在遴选采购项目中分别以高、中、低价位报价；
- (3) 响应供应商之间先进行内部竞价，内定成交供应商，然后再参加响应；
- (4) 响应供应商之间其它串通响应报价的行为。

8.3 对评委成员的纪律要求

评委成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在遴选采购活动中，评委成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第3章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与遴选采购活动有关的工作人员的纪律要求

与遴选采购活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在遴选采购活动中，与遴选采购活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9. 成交服务费

- 9.1 成交供应商应在领取《成交通知书》原件时向采购代理机构一次性支付成交服务费。收费标准详见附件。
- 9.2 成交供应商收到成交通知后，须在15日内向采购代理机构缴纳成交服务费用及领取《成交通知书》原件，否则视为放弃成交权利和义务。
- 9.3 成交服务费只收现金、银行转账或电汇。
- 9.4 成交服务费不在遴选报价中单列。
- 9.5 发票：该项目获得成交的成交供应商在执行合同过程中，向采购人出具的发票必须是由成交供应商开具，不得以其他单位或个人名义出具。

10. 遴选保证金(本条不适用)

- 10.1 遴选保证金金额和缴纳方式：详见《响应供应商须知前附表》。
- 10.2 遴选保证金是用于保护本次招标免受供应商的行为而引起的风险，根据第15.7款规定，予以没收遴选保证金。
- 10.3 遴选保证金以银行转账、电汇方式（采购代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人账户、分支机构账户转入保证金账户的方式）提交，支付人必须为本项目供应商。若以银行转账、电汇方式提交时应在用途栏注明本项目项目编号、分包编号及名称（如有），并且确保于《响应供应商须知前附表》规定的保证金缴纳截止时间前到达指定的银行账户（以银行到账时间为准，汇错账号作废标处理）。未按照上述方式提交遴选保证金的，其响应文件将作为无效予以拒绝。

10.4 凡没有根据本须知的规定提交遴选保证金的响应，将被视为非响应性予以拒绝。

10.5 未成交供应商的遴选保证金，将按供应商须知规定的遴选有效期满后三十天内或在发出《成交通知书》之日后五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息）。

10.6 成交供应商的遴选保证金的退还必须同时满足以下要求，并提供合同、质保金及成交服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续（无息退还），成交供应商逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。

(1) 成交供应商按本须知的规定签订了成交合同；

(2) 成交供应商按本须知的规定交纳了质保金；

(3) 成交供应商按本须知的规定支付了成交服务费。

10.7 下列任何一种情况发生时，遴选保证金将被没收，因此而造成采购人的损失须由供应商承担：

(1) 供应商在遴选文件规定的遴选有效期内撤回其响应文件；

(2) 成交供应商在规定期限内未能根据供应商须知的规定签订合同；

(3) 成交供应商在规定期限内未能按本须知的规定提交质保金；

(4) 成交后未按遴选文件中的规定缴付成交服务费；

(5) 有违反国家有关法律法规的行为。

11. 异议的提出与答复

11.1 潜在响应供应商或其他利害关系人对遴选采购文件有异议的，应当在响应截止时间3日前以书面形式（加盖响应供应商公章）向采购人提交异议函原件，逾期异议无效。

11.2 响应供应商对遴选采购异议的，应当在遴选采购现场提出，采购人应当当场作出答复，并制作记录。

11.3 响应供应商对评标结果有异议的，应当在公示期间以书面形式（加盖响应供应商公章）向采购人提出。

11.4 提交异议函原件，逾期异议无效。

11.5 以联合体形式参加采购活动的，其异议应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

11.6 提交异议应以书面形式（加盖响应供应商公章）向采购人提出异议，异议内容不得含有虚假、恶意成分。依据谁主张谁举证的原则，异议者提供的异议书应当包括下列主要内容：具体的异议事项、法律依据、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、异议项目名称、编号、响应供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、异议时间，异议书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。响应供应商递交异议书时需提供异议书原件、法定代表人授权

委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。采购人不接受响应供应商以电话、传真或电邮形式提交的异议。

11.7 响应供应商异议应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为异议的证明材料。

11.8 响应供应商异议须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对异议内容的真实性承担责任。

11.9 采购人应当在收到书面异议之日起 3 日内作出答复，但答复的内容不得涉及其他响应供应商的商业秘密。

11.10 响应供应商提出的异议涉及评审过程或者结果的，采购人可以组织原评审委员会协助处理异议事项，并可依据评审委员会出具的意见进行答复。

第 3 章 评标办法

一、评标依据

- 1、相关法律、法规和规章的规定。
- 2、本项目遴选采购文件。

二、评标纪律

- 1、参加评标的所有评标委员均应遵守相关法律法规、规章制度。
- 2、评委和与遴选采购活动有关的工作人员不得透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其它情况。
- 3、评委成员对所提出的评审意见承担个人责任，评标委员不得与任何响应供应商或者与采购结果有利害关系的人进行私下接触。
- 4、评标委员应站在公平、公正的立场，严格按照评标办法、遴选采购文件和国家有关技术规范的规定进行，不得随意修改评标办法。

三、评标程序

- 1、主持人宣布评委成员名单并确定主任委员。
- 2、宣布有关评标纪律。
- 3、评委先进行资格性符合性审查，合格的响应单位再按照遴选采购文件中确定的综合评估法进行评审。
- 4、评审结果由工作人员汇总复核。
- 5、提交评标报告，成交结果由采购人通知所有响应供应商。

四、评标办法

- 1、评委首先对响应单位的响应文件进行资格性、符合性评审，有一项不符合评审标准的，其响应将被否决。
- 2、响应供应商有以下情形之一的，其响应将被否决：
 - （1）第二章“响应供应商须知”第1.4.1项规定的任何一种情形的；
 - （2）串通响应或弄虚作假或有其他违法行为的；
 - （3）不按评委要求澄清、说明或补正的。
- 3、响应文件的澄清
 - （1）响应文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评委认为需要响应供应商作出必要澄清、说明的，应当书面通知该响应供应商。响应供应商的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。响应供应商的澄清或说明答复应加盖公章或由响应供应商的法定代表人或其授权的代表签字或盖章。
 - （2）响应供应商的澄清或说明答复文件是其响应文件的组成部分。

4、 响应报价有算术错误的，评委按以下原则对响应报价进行修正，修正的价格经响应供应商书面确认后具有约束力。响应供应商不接受修正价格的，其响应将被否决。

资格性、符合性评审内容

评审内容	评审因素	评审标准
资格评审标准	响应供应商的《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	①具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件】； ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【供应商必须提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明】； ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-1《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】； ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供遴选截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料】； ⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-2 守法经营声明书”】； ⑥法律、行政法规规定的其他条件【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第六部分遴选文件格式“5-2 守法经营声明书”】。
	响应供应商的特定资格要求	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间； 注：以采购代理机构于遴选截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 及 中国 政 府 采 购 网(http://www.ccgp.gov.cn/) 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。
符合性评审标准	响应的报价	报价不超过最高限价，报价方案是唯一确定，没有被评审委员会认定报价人低于成本报价
	响应的无效情况	无遴选文件规定的响应无效情况
	交货时间要求要求	交货时间要求要求符合遴选文件要求

综合评分表

附件 1.1 《评分标准和细则》

一、评委考核打分的评分因素及分值：总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务	20 分
2	技术	50 分
3	价格	30 分
总分		100 分

二、评分因素分值的具体分配

1、商务部分评分标准：（分值：20 分）

序号	评分因素	分值	评分准则
1	业绩情况	10 分	供应商提供 2017 年至今（以合同签订时间为准）承接过的同类项目业绩，每提供一项同类业绩得 2 分，最高 10 分。 注：提供合同复印件并加盖供应商公章。
2	商务响应程度	5 分	根据供应商对遴选文件商务要求的响应程度评分： 1、完全响应或优于遴选文件的，得 5 分； 2、有 1~2 项条款为负偏离/无响应的，得 3 分； 3、有 3~4 项条款为负偏离/无响应的，得 2 分； 4、有 5 项（含）以上条款为负偏离/无响应的，得 0 分。
3	服务便利性方案、 应急方案	5 分	根据供应商服务便利性方案、应急方案，按照方案的可行性、完整性以及响应机制、应急预案等方案进行评分： 1、服务便利性方案、应急方案详细完善、科学，方案的可行性、完整性以及响应机制、应急预案等好：5 分； 2、服务便利性方案、应急方案较详细、较科学，方案的可行性、完整性以及响应机制、应急预案等较好：3 分； 3、服务便利性方案、应急方案较一般，方案的可行性、完整性以及响应机制、应急预案等一般：2 分； 4、服务便利性方案、应急方案较差，方案的可行性、完整性

			以及响应机制、应急预案等差：1 分； 5、未提供，不得分。
--	--	--	----------------------------------

2、技术部分评分标准：（分值：50 分）

序号	评分因素	分值	评分准则
1	产品技术参数响应程度	20 分	供应商提供的产品完全满足或优于《用户需求书》中的技术参数指标要求的，得 20 分。 1、有 1~5 项条款为负偏离/无响应的，得 15 分； 2、有 6~10 项条款为负偏离/无响应的，得 10 分； 3、有 10 项及以上条款为负偏离/无响应的，得 0 分。
2	项目实施服务方案	10 分	1、有详细、合理可行的服务方案，实施步骤明晰，措施完善，人员（数量、组成、素质、经验）和设备配置齐全，对实施过程有规范的管理。服务方案和保障措施完整、详细、科学，且可行性高，完全满足或优于招标文件要求的，得 10 分； 2、服务方案和保障措施较为详细，但可行性一般，满足招标文件要求的，得 7 分； 3、服务方案和保障措施一般，满足招标文件要求的，得 4 分； 4、服务方案和保障措施不详细，不满足招标文件要求的，得 1 分； 5、其他情况不得分。
3	质量保证体系及措施	10 分	根据供应商提供的质量保证体系及措施的合理性、完成性进行评审： 1、质量保证体系健全且措施合理的得 10 分； 2、质量保证体系较健全，措施较合理的得 7 分； 3、质量保证体系基本健全，措施一般的得 4 分； 4、质量保证体系不够健全，措施较差的得 1 分； 5、不提供不得分。
4	整体技术方案	10 分	根据供应商的整体技术方案是否对需求理解准确，方案描述

			是否详细、合理，架构清晰程度等进行综合评审： 1、整体技术方案对需求理解准确，方案描述详细、合理，架构清晰的，得 10 分； 2、整体技术方案对需求理解比较准确，方案描述比较详细、比较合理，架构比较清晰的，得 7 分； 3、整体技术方案对需求理解基本准确，方案描述基本详细、基本合理，架构基本清晰的，得 4 分； 4、整体技术方案对需求理解欠准确，方案描述欠详细、欠合理，架构欠清晰的，得 1 分。 5、不提供不得分。
--	--	--	---

3、价格分值：（分值：30 分）

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目资格性检查与符合性检查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，即 30 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30。

备注：1、价格修正：供应商的投标报价中经评标委员会确定为服务范围缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2、评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该供应商的响应文件中的投标报价，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

3、低于成本价，恶意竞争：供应商投标报价明显低于其它通过资格性、符合性审查的供应商报价的，要求在规定的时间内向评标委员会出具详细的成本计算清单，清单须按每一类产品、合理利润、税金等内容列出明细，经本次项目的评标委员会评审按投票表决（大于总人数的 1/2 的原则）方式，认定是否为低于成本价、恶意竞争，若没有提供成本计算清单或经认定低于成本价，恶意竞争，其投标则按投标无效处理。

第 4 章 合同书文本格式

韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示 大屏幕采购项目采购合同

合同编号：（GDYD220962）

合 同 书

甲方：（采购单位名称）

乙方：（供应商名称）

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》，根据《中华人民共和国民法典》（合同编）的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下：

甲 方：_____

乙 方：_____

根据_____项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》（合同编）的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同标的

乙方根据甲方要求提供以下货物：

货物品名	规格型号	单位	数量	单价	总价	随机配件

以上货物具体的供货范围、技术规格和技术要求详见合同附件。

二、合同金额

合同金额为小写：¥_____元，人民币_____（大写），合同为人民币包含但不限于完成本采购货物及零配件的制造或采购、运输、装卸、交货、储存、安装调试（含安装调试所需材料），包材料、包质量、包保险、安装调试过程的水电、技术使用培训（包括技术资料的提供等）、各项措施费、税费、试运行及包验收通过等一切不可预见费用。

三、交货地点、交货时间要求

- 1、交货地点：甲方指定地点。
- 2、交货时间要求：自合同签订之日起_____日内完成供货、安装调试及验收交付采购人使用。

四、质量要求

1、所供应的器材、辅料必须正规渠道进货，产品质量达到国家标准；货物牌标识内容清晰、有出厂合格证。产品质量应符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准、行业标准货物来源国官方标准；凡属于《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品，须在交货时提供该产品的《中国强制认证》（CCC 认证）。

2、包装要求：全部产品均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

3、甲方管理要求：乙方及其安排的送货人员必须严格遵守甲方防疫管理规定，进入校内的送货人员必须为已完成接种疫苗人员（完成全程接种），按照甲方疫情防控要求提供疫苗接种报告和核酸检测报告。

4、乙方须完全满足竞价过程发出所有文件的要求，必须具备履行项目的能力。如在实施过程中，甲方发现有不符合要求的地方，甲方有权中止合同，一切费用由乙方承担。

五、质保期及售后服务要求

1、免费送货上门，免费安装调试合格。须派出有相应资格的技术人员到现场负责设备安装调试，直至正常使用。并为使用单位相关人员安排免费培训，直至完全掌握设备的操作、日常维护保养及简单维修方法。

2、质保期（服务期）：除特别说明外，质保期为3年。质保期自甲方在货物质量验收单上签字之日起计算，质保费用计入总价。设备免费保修不少于3年。无论在保修期内或保修期外，乙方需提供上门服务，免费质保期自设备验收合格之日起计算。对所有在保修期内的设备，设备维修期间免费提供相应备用设备，并保证备用设备的性能不低于原设备。

3、提供7×24小时上门服务的售后服务。设备发生故障后，自报障时起算，1小时内响应，若电话远程解决不了，乙方须24小时内到达现场，48小时内解决问题。规定时间内未处理完毕的，乙方提供不低于同等档次货物供甲方使用至故障货物能正常使用为止。如果需要更换配件的，要求更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类同档次的替代品，后者需征得甲方管理人员同意。如须增加非乙方的货物和配件，乙方应协助解决。

4、质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期免费维修期相应延长。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。

5、乙方应提供满足货物质保期内正常使用的备品备件（如有的话），其费用应包括在报价价格之内。

6、质保期内因甲方使用、管理不当所造成的损失由甲方承担，乙方提供有偿服务。

7、对质保期内的故障报修，如乙方未能做到上款的服务承诺，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用由乙方承担，由于乙方的保证服务不到位，质保期的到期时间将顺延。

8、质保期后的服务要求：免费质保期满后，提供终身维护服务，只按厂价收取所换的材料费，不收取任何维护费用。乙方在质保期和维护期内负责甲方的产品升级的服务工作，并提供相关的信息技术和跟进工作。

六、验收要求

1、验收按甲方有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的产品有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定的情况，甲方现场进行详尽记录，或由甲方和乙方双方签署备忘录。此现场记录

或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

2、如果合同产品运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排换货，以保证合同产品安装调试的成功完成。换货的相关费用由乙方承担。

七、付款方式

1、合同签订生效后，乙方对所有设备进行安装调试完毕，甲方组织验收，经验收合格后，甲方5个工作日内一次性支付合同全款给乙方；

2、乙方凭以下有效文件与甲方结算：

- (1) 成交通知书；
- (2) 合同；
- (3) 乙方开具的正式发票；
- (4) 验收调试报告（甲方盖章）。

3、甲方在前款规定的付款时间为向采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，均同意提交给甲方所在地人民法院诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其他

1、本项目所有附件、遴选文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本项目具有同等法律效力。

2、在执行本项目的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本项目的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，送采购代理机构壹份备案，均具有同等法律效力。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

签约人（签字）：

签约人（签字）：

地址：

地址：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第 5 章 用户需求书

用户需求书

一、采购项目简况和内容

- 1、项目名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目。
- 2、采购内容：（具体详见采购项目技术规格、参数及要求）
- 3、采购项目预算金额（元）：81,000.00 元
- 4、交货时间要求：自合同签订之日起 10 日内完成供货、安装调试及验收交付采购人使用。
- 5、项目地点：采购人指定地点。
- 6、供应商应对同一个项目的全部货物和服务响应，不允许对项目内部分内容进行响应。

二、采购要求

1、供应商提供的货物必须是定型的成熟产品，已批量生产并经广泛使用验证，并根据使用地区的自然环境特点相应设有三防措施（防潮、防腐、防锈）。产品为全新的厂家产品，提供货物的相关合格证书，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用，具出厂合格证，按产品要求配备所有附件和完整的使用说明书。

2、对于影响货物正常使用的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，供应商都应提供并在响应文件中明确列出。

3、本项目包括设计、生产、送货及相关配套服务等。

4、供应商必须在响应文件中列表说明主要货物和材料的品牌、产地、参数。

5、本项目为交钥匙项目。本项目报价应包含但不限于以下全部费用，供应商不得再向采购人收取任何费用。主要包含（产品价款、备品备件价、易损件价、专用工具价、相关配件、附件、及零配件价）及其它的所有费用，包含物料购置费、制作费、检验费、保险费用、检测费、检定费、仓储费、运输费、装卸费、商检费用、银行费用、税费及一切技术和售后服务费（含相关技术指导与培训费）等所有费用（以上费用如涉及多次需求，所有费用都包含在内），此项必须由供应商在报价一览表中注明，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费。

6、本章提出的是最低限度的要求，并未对一切细节作出规定，也未充分引述全部有关标准和规范的条文，供应商提供的所有货物（包括设计、制造、验收）都应符合招标时已颁布的现行中国国家或其他公认的部颁、行业标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。如果这些标准内容有矛盾时，应按最高标准的条款执行。若在设计 and 制造中应用的某项标准或规范在本章中没有规定或有超出，则供应商详细说明其所采用的标准和规范，并提供该标准或规范的完整原件给采购人，国内标准应提供中文文本，国外标准应提供中、英文对照的文本，并以中文解释为准。只有当采用的标准和规范是国际公认的、惯用的，且等于或优于本章的要求时，此标准或规范才可能被接受。

7、供应商在实际供货时，若被发现提供的货物未能达到遴选文件和响应文件中的有关要求，将按有关法规进行处罚，采购人将有权单方面中止合同的执行，并追究因成交供应商所提供的未达到所承诺准确率产品而产生的所有损失和责任。

三、采购项目技术规格、参数及要求

1、采购项目需求一览表

序号	项目名称	数量	预算金额（人民币）	交货时间要求	备注
1	韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目	1 批	81,000.00 元	自合同签订之日起 10 日内完成供货、安装调试及验收交付采购人使用。	/

注：注：1、报价超出预算金额的，其响应文件无效响应处理。

2、供应商必须对本项目的全部内容进行报价，如有缺漏，其响应文件无效投标处理。

3、报价应包括完成本采购货物及零配件的制造或采购、运输、装卸、交货、储存、安装调试（含安装调试所需材料），包材料、包质量、包保险、安装调试过程的水电、技术使用培训（包括技术资料的提供等）、各项措施费、税费、试运行及包验收通过等一切不可预见费用。

4、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。

2、产品规格、材质及要求

序号	产品名称	技术规格	单位	数量
1	55 寸拼接屏	1、拼接缝隙：3.5mm； 2、分辨率：1920 ×1080； 3、3、整机尺寸：≥1213.4mm×684.5mm； 4、4、亮度：500CD/m²； 5、5、对比度 4500：1； 6、6、输入接口：VGA×1, HDMI×1, BNC×1, YPbPr×1。	台	9
2	处理器	1 进 10 出 HDMI 高清处理器。	套	1
3	落地支架	落地铝合金支架，承重≥3000kg 单元框架。	套	1

4	液压前维护支架	液压前维护支架，纯钣金壁挂式，承重 $\geq 3000\text{kg}$ 单元框架。	套	9
5	线材	工业线材一批（单根 $\leq 15\text{m}$ ）。	批	1
6	控制软件	/	套	1
7	控制电脑	主机： 1、微型电脑主机； 2、12代 I5CPU； 3、 $\geq 8\text{G}$ 内存； 4、 $\geq 256\text{G}$ 固态硬盘； 5、鼠标键盘。 显示器： 1、显示器 ≥ 21.5 寸； 2、 $\geq 50.426\text{ cm} \times 17.1\text{ cm} \times 38.417\text{cm}$ （含带底座）。	套	1
8	安装施工	安装施工调试服务根据项目地点“交钥匙”工程。	次	1

四、质量要求

1、所供应的器材、辅料必须正规渠道进货，产品质量达到国家标准；货物牌标识内容清晰、有出厂合格证。产品质量应符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准、行业标准货物来源国官方标准；凡属于《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品，须在交货时提供该产品的《中国强制认证》（CCC 认证）。

2、包装要求：全部产品均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交供应商承担。

3、采购单位管理要求：成交供应商及其安排的送货人员必须严格遵守采购单位防疫管理规定，进入校内的送货人员必须为已完成接种疫苗人员（完成全程接种），按照采购单位疫情防控要求提供疫苗接种报告和核酸检测报告。

4、成交供应商须完全满足竞价过程发出所有文件的要求，必须具备履行项目的能力。如在实施过程中，采购人发现有不符合要求的地方，采购人有权中止合同，一切费用由成交供应商承担。

五、质保期及售后服务要求

1、免费送货上门，免费安装调试合格。须派出有相应资格的技术人员到现场负责设备安装调试，直至正常使用。并为使用单位相关人员安排免费培训，直至完全掌握设备的操作、日常维护保养及简单维修方法。

2、质保期（服务期）：除特别说明外，质保期为 3 年。质保期自采购人在货物质量验收单上签字之日起计算，质保费用计入总价。设备免费保修不少于 3 年。无论在保修期内或保修期外，供应商需提供上门服务，免费质保期自设备验收合格之日起计算。对所有在保修期内的设备，设备维修

期间免费提供相应备用设备，并保证备用设备的性能不低于原设备。

3、提供 7×24 小时上门服务的售后服务。设备发生故障后，自报障时起算，1 小时内响应，若电话远程解决不了，成交供应商须 24 小时内到达现场，48 小时内解决问题。规定时间内未处理完毕的，供应商提供不低于同等档次货物供采购人使用至故障货物能正常使用为止。如果需要更换配件的，要求更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类同档次的替代品，后者需征得采购人管理人员同意。如须增加非供应商的货物和配件，供应商应协助解决。

4、质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期免费维修期相应延长。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

5、供应商应提供满足货物质保期内正常使用的备品备件（如有的话），其费用应包括在报价价格之内。

6、质保期内因采购人使用、管理不当所造成的损失由采购人承担，供应商提供有偿服务。

7、对质保期内的故障报修，如供应商未能做到上款的服务承诺，采购人可采取必要的补救措施，但其风险和费用由供应商承担，由于供应商的保证服务不到位，质保期的到期时间将顺延。

8、质保期后的服务要求：免费质保期满后，提供终身维护服务，只按厂价收取所换的材料费，不收取任何维护费用。成交供应商在质保期和维护期内负责采购人的产品升级的服务工作，并提供相关的信息技术和跟进工作。

六、验收要求

1、验收按采购人单位有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的产品有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定的情况，采购人现场进行详尽记录，或由采购人和成交供应商双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由成交供应商承担。

2、如果合同产品运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，成交供应商应及时安排换货，以保证合同产品安装调试的成功完成。换货的相关费用由成交供应商承担。

七、付款方式

1、合同签订生效后，成交供应商对所有设备进行安装调试完毕，采购人组织验收，经验收合格后，采购人 5 个工作日内一次性支付合同全款给成交供应商；

2、成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：

- （1）成交通知书；
- （2）合同；
- （3）成交供应商开具的正式发票；
- （4）验收调试报告（采购人盖章）。

3、采购人在前款规定的付款时间为向采购支付部门提出办理支付申请手续的时间（不含支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

第 6 章 响应文件格式

【项目名称】

响应文件

响应供应商：_____（盖章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

年 月 日

响应文件格式

一、响应文件请按响应文件编制的顺序和以下要求格式制作。

（一）自查表

（二）经济部分的响应文件格式

1、遴选报价总表

2、分项报价明细表

（三）商务部分的响应文件格式

1、响应函

2、资格声明书

3、法定代表人证明书

4、法定代表人授权书

5、供应商的相关资格证明资料复印件（加盖供应商法人公章），其中包括：

A、证明供应商的合格性的证明文件，详见《遴选采购公告》第二点内容；

1) 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

①具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件】；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度供应商必须提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明】；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-1《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供遴选截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。】；

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-2 守法经营声明书”】；

⑥法律、行政法规规定的其他条件供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-2 守法经营声明书”】。

2) 落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3) 本项目的特定资格要求

供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

注：以采购代理机构于遴选截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，由采购代理机构打印查询结果提供资格审查，如相关记录信息已失效，供应商必须提供由该记录信息的执行或列入单位出具的相关证明材料。

4) 本项目不接受联合体遴选。

B、其他资格证明资料，（不限于《第三篇 用户需求书》内容）。

5、类似项目业绩

6、《用户需求书》响应表格式

7、供应商简介

8、供应商主管人员概况

9、成交服务费承诺书

10、其它文件：A、商务评审细则要求的资料

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件

（四）技术部分的响应文件格式

1、项目实施服务方案

2、质量保证体系及措施

3、整体技术方案

4、采购人配合的条件

5、其他文件

A、技术评审细则要求的资料

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件

（一）自查表**表一：资格性、符合性自查表**

	自查内容	证明文件
资格性检查	请供应商按遴选文件评审工作大纲“二、遴选程序”中“资格性检查”内容填写	见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
符合性检查	请供应商按遴选文件评审工作大纲“二、遴选程序”中“符合性检查”内容填写	见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页

表二：商务评审自查表

评审分项	评审细则	证明文件
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
.....		见响应文件第（）页

注：表二为商务评审打分项的自查表，供应商自行填写，根据商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响供应商的得分。

表三：技术评审自查表

评审分项	评审细则	证明文件
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
.....		见响应文件第（）页

注：表三为技术评审打分项的自查表，供应商自行填写，根据技术评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响供应商的得分。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

（二）经济部分的响应文件格式**1. 遴选报价总表****遴选报价总表**

[价格单位：（人民币）元]

项目编号：GDYD220962

项目名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

供应商名称	投标总价（元）	交货时间要求	备注
	小写： _____ 大写：人民币 _____	自合同签订之日起_____日内完成供货、安装调试及验收交付采购人使用。	

备注：1、供应商应按“用户需求书”的要求，根据实际情况进行报价。响应文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效响应；

2、遴选报价超过最高限价响应无效；

3、报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；

4、本表一式二份，一份随报价信封一起提交，一份编入响应文件（经济部分）。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

2. 分项报价明细表

分项报价明细表

[价格单位：（人民币）元]

序号	产品名称	制造厂商	品牌	产品型号	产地	单位	数量	单价	总价
1									
2									
3									
.....									

注：1、如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

2、所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。该表格式由供应商参考可自行设计。

3、该表格式仅作参考，供应商的详细报价表格式可自定。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章： _____

供应商名称（加盖法人公章）： _____

日期： 年 月 日

（三）商务部分

（1）响应函格式

响应函

致：东莞市思米膳食管理服务有限公司、东莞市何氏餐饮服务有限公司、广东成氏餐饮管理服务有限公司、东方升餐饮（深圳）集团有限公司/广东远东招标代理有限公司

1. 根据你方_____项目的遴选采购文件，遵照有关法律法规的规定，经我方研究遴选采购文件及其相应的补遗资料、书面通知等规定后，结合本项目实际情况和市场行情，我方愿以响应函附录中的内容，供货质量达到国家现行规范及验收合格标准，并通过有关部门的审验备案。

2. 我方承诺在响应有效期内不补充、修改、替代或者撤回本响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分；

（3）我方承诺按照遴选采购文件规定向你方递交履约担保；

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同货物。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第2章响应供应商须知规定的任何一种情形。

响应供应商：（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮 政 编 码：

日 期： 年 月 日

(2) 资格声明书

资格声明书

致：东莞市思米膳食管理服务有限公司、东莞市何氏餐饮服务有限公司、广东成氏餐饮管理服务有限公司、东方升餐饮（深圳）集团有限公司/广东远东招标代理有限公司

为响应你方组织的“韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目”[采购编号为：GDYD220962]，我方愿参与并作出如下声明：

一、我方作为（供应商名称）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

二、本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

三、本公司（企业）的单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。

四、本公司（企业）与采购人不存在利害关系以及可能影响遴选公正性的法人、其他组织或者个人的情形。

五、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

六、本公司（企业）承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

七、我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

供应商名称（加盖法人公章）：_____

法定地址：

邮编：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

电话：

传真：

(3) 法定代表人证明书

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明，有效日期与本公司响应文件中标注的遴选有效期相同。

附：

法定代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码：

主营：

兼营：

签发日期： 单位： （盖章）

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3、将此证明书提交对方作为合同附件或凭证。



(4) 法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：东莞市思米膳食管理服务有限公司、东莞市何氏餐饮服务有限公司、广东成氏餐饮管理服务有限公司、东方升餐饮（深圳）集团有限公司/广东远东招标代理有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____，特此证明。有效日期与本公司响应文件

中标注的遴选有效期相同。

授权单位：_____（加盖法人公章） 法定代表人：_____（签名亲笔或盖私章）

签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的遴选/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司遴选/响应文件成交注的遴选/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 遴选/谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

(5) 供应商的相关资格证明材料复印件（加盖供应商法人公章），其中包括：

A、证明供应商的合格性的证明文件，详见《遴选采购公告》第二点内容；

1) 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

①具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件】；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度供应商必须提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明】；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-1《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供遴选截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。】；

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-2 守法经营声明书”】；

⑥法律、行政法规规定的其他条件供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本遴选文件第 7 章响应文件格式“5-2 守法经营声明书”】。

2) 落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3) 本项目的特定资格要求

供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

注：以采购代理机构于遴选截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，由采购代理机构打印查询结果提供资格审查，如相关记录信息已失效，供应商必须提供由该记录信息的执行或列入单位出具的相关证明材料。

4) 本项目不接受联合体遴选。

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件

(5-1) 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

广东远东招标代理有限公司：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备和专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

设备和专业技术能力情况表			
序号	设备（专业技术能力）情况表	数量及单位	备注
1			
2			
...			

法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

(5-2) 守法经营声明书

守法经营声明书

我方诚意参与本项目遴选，并特此声明：

参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方响应文件作无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

(6) 类似项目业绩

类似项目业绩

项目名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

项目编号：GDYD220962

序号	年份	项目名称	合同金额（万元）	备 注
1				
		⋮		
2				
		⋮		
3				
		⋮		

注：1. 供应商同类业绩须提供中标（或成交）通知书复印件或合同复印件并加盖供应商公章。

2. 如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期： 年 月 日

(7) 《用户需求书》响应表格式

《用户需求书》响应表

项目编号： GDYD220962

[说明] 供应商应对照遴选文件要求与遴选的实际情况对遴选文件中“用户需求书”的条款内容作全面响应。完全满足的在“响应”栏中打“√”，若有差异的请在“差异”栏内如实注明是“正偏差”或“负偏差”，（“正偏差”指报服务或货物或工程的技术参数优于遴选文件中要求，“负偏差”指所报货物或工程的技术参数低于遴选文件中要求），并将差异情况在技术差异表说明。（不填写或漏填的内容，作该条款不响应）

序号	用户需求书要求	实际响应的具体内容	响应	差异
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

(8) 供应商简介

供应商基本情况一览表

单位名称				电话			法定代表人			职务		
地址				传真			被授权人			职务		
一、单位 简历及 隶属关系					单位优势及特长							
二、单位 概况	职工总数	人		上一年 主要经济 指标	营业额			实现利润				
	流动资金	万元			主要项目	1.						
	固定资产 (万元)	原值:	净值:			2.						
	占地面积	M ²				3.						
三、其它	近3年完成及正在执行的合同中发生的由于供应商违约或部份违约而引起诉讼和受到索赔的案件具体情况及结果(须如实填写,若对此进行隐瞒,尔后又被采购人或采购代理机构发现,或被它人举证成立,其遴选资格将被取消)。					如有名称变更(非因该单位出现了与资格预审(如果经此程序)时的营业性质的根本改变以至不再满足本次招标的要求),说明原名称因何种原因变更为现名称,并提供由工商管理部门出具的变更证明文件。						

注：1、文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2、 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3、如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

项目编号： GDYD220962

项目名称：韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目

(9) 供应商主管人员概况

供应商管理人员一览表

项目编号： GDYD220962

拟派项目经理资料情况						
姓名		性别		年龄		
职务		职称		学历		
电话						
参加工作时间			从事同类项目负责人年限			
具有认证资质						
已完成的部分同类项目情况						
项目单位	项目名称	工作内容	项目金额	完工日期	成果质量等级评定	项目获奖情况
1						
2						
...	...	...		...	...	...
拟参与本项目主要技术人员情况						
姓名	性别	年龄	职称	专业	学历	经验年限
1						
2						
...	...	...	...	...	...	...

注：1. 在合同执行期间，成交供应商须设立驻场项目负责人和专业专职的主要技术及服务人员，并在上表中列明。

2. 上表列出的人员，须附其身份证及资质证书的复印件。

3. 须出具上述人员在本单位服务的外部证明，如代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

4. 此表格式供参照，供应商可以根据本表格式内容自行划表填写。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

(10) 成交服务费承诺书

成交服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我方在贵司代理的韶关学院雅园食堂二楼合作经营公共显示大屏幕采购项目（项目编号：GDYD220962）遴选中若获成交，我方保证在收到成交通知书原件的同时按遴选文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行账号，支付成交服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称：_____（承诺方盖章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮箱：_____

邮编：_____

承诺方授权代表签名或盖私章：_____

承诺日期：_____

(11) 其它文件

A、商务评审细则要求的资料

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件

（四）技术部分：

[说明] 供应商应按照遴选文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

1、项目实施服务方案

2、质量保证体系及措施

3、整体技术方案

4、采购人配合的条件

5、其他文件

A、技术评审细则要求的资料

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件

1、项目实施服务方案

项目实施服务方案

（根据技术评分要求格式自拟）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

2、质量保证体系及措施

质量保证体系及措施

（根据技术评分要求格式自拟）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年____月____日

3、整体技术方案

整体技术方案

（根据技术评分要求格式自拟）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4、采购人配合的条件

采购人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，供应商必须列明需要采购人配合的工作内容和具体要求。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖私章：_____

供应商名称（加盖法人公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5、其他文件

A、技术评审细则要求的资料

B、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件