

台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营
叉车及其他设备采购项目

招 标 文 件

(项目编号: GDYD241159)

招标人: 台山市大湾物流园开发有限公司

招标代理机构: 广东远东招标代理有限公司

日期: 2024年12月

温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标/报价资格，请适当提前到达。
- 三、 投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 四、 投标/报价保证金必须于招标文件《投标/报价须知》规定的时间前到达招标代理机构账户（开户行及账号见《投标/报价须知》）。由于转账当天不一定能够达账，为避免因投标/报价保证金未达账而导致报价被拒绝，建议至少提前 2 个工作日转账。
- 五、 投标/报价文件应按顺序编制页码。
- 六、 请仔细检查投标/报价文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 七、 多包组项目请仔细检查投标/报价文件的包组号，包组号与包组名称必须对应。
- 八、 如投标/报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 九、 如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 十、 为了提高招标效率，节约社会交易成本与时间，本单位希望购买了招标文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 十一、 投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一篇 投标邀请书	4
第二篇 投标人须知	7
第三篇 合同条款格式	26
第四篇 用户需求书	34
第五篇 评标工作大纲	45
第六篇 投标文件格式	51

第一篇 投标邀请书

广东远东招标代理有限公司受台山市大湾物流园开发有限公司的委托，对“台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目”进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加投标。本招标项目公示期为2024年12月09日起至2024年12月13日五个工作日。本招标项目有关事项如下：

- 一、 项目编号：GDYD241159
- 二、 项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目
- 三、 项目的性质：本项目不属于依法必须进行招标的项目，由招标人参照招标投标法及按照招标人内控制度进行公开招标
- 四、 项目内容及需求：

采购包号	采购包名称	预算金额（元）	交货时间
1	A1库开仓试运营叉车（库内使用）	930025	合同签订生效后并且收到招标人书面通知后 <u>46周</u> 内完成交货及安装调试
2	A1库开仓试运营叉车及其他设备（穿堂使用及其他设备）	1275380	合同签订生效后并且收到招标人书面通知后 <u>60个</u> 日历日内完成交货及安装调试

- 五、 资格要求（适用于所有包组）：
 - 1、 投标供应商应当是具有合法经营资格的法人或其他合法组织，具有良好的信誉，具备以下条件：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力:在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的工商营业执照（副本）税务登记证（扫描件）。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书；
 - （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

(3)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供 2023 年度财务状况报告或 2024 年 1 月至投标截止日前任意月份的财务报表或基本开户行出具的资信证明;

(4)履行合同所必须的设备和专业技术能力: 填报设备及专业技术能力情况 (格式自拟)。

2、投标供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单 (处罚期限届满的除外)。【以采购代理机构在开标现场通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道查询的信用信息为准。】

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本招标项目。

4、本次招标不接受联合体投标。

六、招标文件获取方式及售价:

1、获取文件方式:

线上获取: 供应商直接在 (远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>) 上报名。

【备注】: (1) 已办理报名并成功购买招标/采购文件的供应商参加投标/采购活动的, 不代表通过资格性审查、符合性审查。

(2) 本项目招标/采购文件只在远东电子交易平台在线上发售, 供应商在购买招标/采购文件之前, 登录广东远东招标代理有限公司网站<http://www.gdydzb.com>或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>进行网上注册 (已注册请忽略, 直接登录进行报名与购标操作), 具体流程操作见网站<http://www.gdydzb.com> “下载专区——供应商操作手册” 或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com> 登陆窗口下的 “操作手册”。

(3) 符合资格的供应商在网上注册成功后方可报名与购买招标/采购文件, 购买方式: 网上购买, 主要操作过程如下:

1) 注册: 在远东电子交易平台 (<http://trade.gdydzb.com>) 完成注册 (详细可查看《供应商操作手册》);

2) 选择项目: 登录后, 在 “所有项目” 中, 搜索到需要参与的项目, 点击 “投标”;

3) 报名参与: 选择相应的标段/子包报名登记资料 (请根据供应商资格提交相应的资料扫描件, 如有多个请全部压缩成一个文件再上传), 提交后请等待审核;

4) 购买招标/采购文件: 在登记资料通过审核后, 请在 “标书购买” 中选择相应的标段, 通过网上支付方式完成支付并下载招标/采购文件。

5) 标书款发票: 申请开票后, 电子发票下载地址会发给供应商所留的手机号码与邮

箱。

2、获取招标文件时间：2024年12月09日起至2024年12月13日下午17时30分止(北京时间)。

3、文件售价为：人民币200元/份，文件售出不退。供应商应在报名截止时间前以线上缴费的方式向招标代理机构交纳本项目的标书费，详见系统操作界面。

七、本项目不举行集中答疑会，投标人如有疑问请以书面形式向招标代理机构咨询。

八、投标文件递交地点：广东远东招标代理有限公司江门分公司开标室【地址：广东省江门市江门大道中898号科创公园5栋1601】。

九、投标文件递交时间：2024年12月30日下午14时30分至2024年12月30日下午15时00分（北京时间），提前、逾期递交的投标文件或不符合规定的投标文件将不被接受。

十、投标截止时间及开标时间：2024年12月30日下午15时00分（北京时间）

十一、开标评标地点：广东远东招标代理有限公司江门分公司开标室【地址：广东省江门市江门大道中898号科创公园5栋1601】。

十二、招标项目联系人与联系方式

招标人名称：台山市大湾物流园开发有限公司

联系人：伍先生

电话：0750-5678651

联系地址：台山市宝光里7号之一

招标代理机构名称：广东远东招标代理有限公司

联系人：卢先生

电话：0750-3315616

联系地址：广东省江门市江门大道中898号科创公园5栋1601

广东远东招标代理有限公司

2024年12月07日

第二篇 投标人须知

一、投标须知前附表

项目	内容	说明与要求
4	合格的投标人	具体要求见本招标文件第一篇《投标邀请书》。
	关于联合体	本项目 <u>不允许</u> 联合体投标
6.2	踏勘现场	招标人不集中组织，由投标人按招标要求自行组织踏勘现场；
7.3	招标人	本项目招标人是 <u>台山市大湾物流园开发有限公司</u>
	招标代理机构	本项目招标代理机构是 <u>广东远东招标代理有限公司</u>
8	招标文件的澄清	1. 招标人不统一组织答疑会； 2. 投标人询问和质疑期限：<u>2024年12月20日</u>17时30分前，以书面形式（加盖投标人公章）的原件向招标人或者招标代理机构提出质疑； 3. 招标人澄清、修改招标文件期限：澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应当在投标截止时间前。
11	投标文件	1. 投标文件一式<u>伍</u>份，其中，壹份正本，<u>肆</u>份副本；投标文件要求双面打印。 2. 唱标信封一份（单独密封于一个信封，随投标文件一同递交）： 1）开标一览表（从投标文件正本中复印，该表内容如与正本不一致的，以正本内容为准，加盖投标人公章）； 2）电子文件一份（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用 CD-R 光盘装载）。
12	投标报价	本采购项目最高投标限价 采购包1：¥930,025.00（大写：人民币玖拾叁万零贰拾伍元整） 采购包2：¥1,275,380.00（大写：人民币壹佰贰拾柒万伍仟叁佰捌拾元整）
13.2	合格的投标人的证明文件	1、投标供应商应当是具有合法经营资格的法人或其他合法组织，具有良好的信誉，具备以下条件： （1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册

项目	内容	说明与要求
		的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的工商营业执照（副本）税务登记证（扫描件）。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书； （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料； （3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供2023年年度财务状况报告或2024年1月至投标截止日前任意月份的财务报表或基本开户行出具的资信证明； （4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：填报设备及专业技术能力情况（格式自拟）。 2、投标供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）。【以采购代理机构在开标现场通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询的信用信息为准。】 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本招标项目。 4、本次招标不接受联合体投标。
16.1	投标有效期	递交投标文件截止日后90天内有效
17.1	投标文件份数	1. 投标文件正本1份，副本<u>4</u>份； 2. 唱标信封密封包封为1包（内含唱标信封1份，投标文件电子文件1份）。
18	投标文件的密封和标记	1、投标人应将投标文件（不含唱标信封）正本和副本密封在不透明的外层封装中。 2、唱标信封应单独密封并加盖投标人公章，与投标文件一同提交。

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目
 项目编号：GDYD241159

项目	内容	说明与要求
		3、投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、投标文件名称、并注明“2024年12月30日下午15时00分之前不得开封”，封口位置须加盖投标人公章； 如果因密封封装未按本款规定密封和标记视为无效投标。
19.1	投标文件的递交、接收	1. 投标文件递交时间： 2024年12月30日下午14时30分至2024年12月30日下午15时00分（北京时间）； 2. 投标截止时间：2024年12月30日下午15时00分（北京时间）； 3. 地点：广东远东招标代理有限公司江门分公司开标室【地址：广东省江门市江门大道中 898 号科创公园 5 栋 1601】；
22.1	开标	1. 开标时间：2024年12月30日下午15时00分（北京时间） 2. 开标地点：广东远东招标代理有限公司江门分公司开标室【地址：广东省江门市江门大道中898号科创公园5栋1601】
24.1	评标委员会	评标委员会成员5人或以上单数：其中技术、经济等方面的专家从相关专家库中随机抽取确定。
24.3	评标方法	综合评分法
36.1	中标服务费	中标人在领取《中标通知书》前须向采购代理机构交纳中标服务费：参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，按货物类下浮20%计算。

二、投标须知

（一）总则

- 1 资金来源：详见《用户需求书》。
- 2 招标适用范围：本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的工程及服务招标。
- 3 招标适用的规定：本次招标参考的主要规定为招标人内部制度以及《中华人民共和国招标投标法》。
- 4 合格的投标人
 - 4.1 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求，合格投标人的条件详见《投标邀请书》的“合格的投标人”。
 - 4.2 投标人必须按照招标人内部制度进行投标。
 - 4.3 投标人应在投标文件中主动填报投标之前三年内有无受各级管理部门的处分或处罚（含其授权服务的子公司、分公司等），如果不主动填报而被发现的，将取消其投标资格，并按有关规定从重处理。
 - 4.4 不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一招标项目竞争的供应商：
 - （1） 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商彼此存在投资与被投资关系的；
 - （2） 为招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
 - 4.5 本项目不允许联合体投标。
- 5 纪律与保密事项
 - 5.1 投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则，不得损害招标人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向招标人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
 - 5.2 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。
 - 5.3 由招标人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应招标人要求，投标人应归还所有从招标人处获得的保密资料。
 - 5.4 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标供应商之前，投标人不得与招

标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

- 5.5 从递交投标文件截止之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和招标代理机构施加任何影响或对招标人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

6 其它说明

- 6.1 投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，招标人对上述费用不负任何责任。

6.2 踏勘现场

（1）投标人应按本《投标须知前附表》所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

（2）招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

（3）经招标人允许，投标人可为踏勘目的进入招标人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。

（二）招标文件

7 招标文件的构成

7.1 招标文件包括：

- 第一篇 投标邀请书
- 第二篇 投标人须知
- 第三篇 合同条款格式
- 第四篇 用户需求书
- 第五篇 评标工作大纲
- 第六篇 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求

提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

7.3 本招标文件使用的词语有如下定义：

- (1) “招标人”系指依法进行招标的国家机关、事业单位、团体组织等。
- (2) “招标代理机构”系指在招标活动中根据招标人的委托代理招标事宜的机构。
- (3) “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的在中华人民共和国境内注册登记的法人。如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- (4) “中标供应商”系指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人。
- (5) “评标委员会”系指依法组建，负责本次招标的评标工作机构。
- (6) “甲方”系指在合同条款中指定的招标人。
- (7) “乙方”系指在合同条款中指定的本合同项下提供货物和相关服务的公司或实体。
- (8) “招标文件”系指由招标代理机构发出的本招标文件，包括全部章节和附件。
- (9) “投标文件”系指投标人根据本招标文件向招标代理机构提交的全部文件。
- (10) “书面函件”系统手写、打字或印刷的函件，包括电传、电报和传真。
- (11) “合同”系统由本次招标所产生的合同或合约文件。
- (12) “日期”系指公历日。
- (13) “时间”系指北京时间。
- (14) “货物”系指投标人须向招标人提供的符合招标文件要求的货物等，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的全新原厂生产的产品，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。所有国内制造的货物必须具备出厂合格证和相关检测报告；所有进口货物必须均为合法正当渠道进口的且具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。在验收货物时，中标供应商必须提供上述全部相关资料及证明文件。
- (15) “服务”系指与本项目有关的除货物和工程以外的其他招标对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

(16) “实质性响应”系指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。

(17) “重大偏离或保留”系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了招标人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

7.4 知识产权

投标人必须保证，招标人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

8 招标文件的询问

8.1 投标人对本招标文件如有技术和商务的疑问，请按投标邀请书中载明的邮政地址以书面形式（应加盖投标人公章，下同）依法向招标代理机构提出询问要求，招标代理机构对在《投标须知前附表》规定的时间内以书面形式（加盖投标人公章的原件，其它形式无效）收到的任何询问要求依法以书面形式予以答复。超出上述截止时间提出的任何疑问，招标代理机构可不予答复。

8.2 根据需要，招标人或招标代理机构可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，随后以书面形式通知本招标文件的所有收受人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分，如与招标文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件的内容为准。

8.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标代理机构和招标人将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

8.4 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。

9 招标文件的修改

9.1 在递交投标文件截止日期前的任何时候，无论何故，招标代理机构可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行必要的澄清或修改，但不得改变招标标的和资格条件。

9.2 招标文件的修改将以书面函件形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后24小时内应立即以书面形式（应加盖投标人公章）向招

标代理机构确认，逾期不提交书面确认的，视为已确认。

- 9.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟本项目递交投标文件截止日期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。
- 9.4 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应当在投标截止时间前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；

（三）投标文件的编制

- 10 投标使用的文字及度量衡单位。
- 10.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按招标文件的规定及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，所有不完整的投标将被拒绝。
- 10.2 投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。
- 10.3 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- 10.4 招标文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。
- 10.5 招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。
- 10.6 投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明，如投标人对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明；投标人对招标文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。技术参数要求中标注有具体数值要求的，投标人必须在技术规格响应表中标注实际数值，不标注数值者视为不响应。投标人应在投标文件中提供投标产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书复印件作为技术证明文件，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求。（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）
- 10.7 投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切、直接复制招标文件中技术规格或参数要求的，或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

- 10.8 投标人对招标文件的商务合同不允许实质性偏离，否则将视为不响应。
- 10.9 资格文件视为投标文件不可分割的一部份，如招标文件有要求提供的相关证件、证明文件的复印件和原件的，投标人应按要求提供，否则，评标委员会有权不予采信。
- 10.10 投标文件按规定加盖的投标人公章必须为单位公章，且与投标人名称一致（依法取得有效授权的分公司除外），不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署或签章。

11 投标文件的组成

- 11.1 投标文件由自查表、商务技术文件、唱标文件组成，三部分合编成一本文件。

第一节、自查表

第二节、商务技术文件（格式见第六篇投标文件格式）

商务部分

- 1、投标函格式（见附表1.1）
- 2、资格声明书格式（见附表1.2.1）
- 3、法定代表人证明书格式（见附表1.2.2）
- 4、授权代表证明书格式（有被授权人时适用）（见附表1.2.3）
- 5、投标人的资质资格文件（复印件加盖投标人公章）（见附表1.4.1）
 - （1）证明投标人的合格性的证明文件[按《投标须知前附表》第 13.2 条的内容提供]
 - （2）招标文件的“商务评分”要求证明的文件（如有）
 - （3）投标人的其他资质资格证明文件（如有）
 - （4）其他文件（如有）
- 6、投标人基本情况表格式（见附表1.4.2）
- 7、投标人业绩格式（见附表1.4.3）
- 8、中标服务费承诺书格式（见附表1.5）
- 9、项目管理架构格式（见附表1.7）
- 10、本项目负责人简历表格式（见附表1.7.1）
- 11、实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）（见附表1.8）
- 12、一般商务条款响应表格式（见附表1.8.1）
- 13、规章制度一览表格式（见附表1.9）

技术部分

- （1）实施方案（见附表 2.1）

(2) 用户需求偏离表格式（见附表 2.2）

(3) 招标人配合的条件（见附表 2.3）

第三节、经济文件

(1) 开标一览表（见附表3.1）

11.2 唱标信封

1) 开标一览表（从投标文件正本中复印，该表内容如与正本不一致的，以正本内容为准，加盖投标人公章）；

2) 电子文件（电子投标文件采用CD-R光盘装载。）

11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。

12 投标报价（本项目不适用）

13 证明投标人的合格性的证明文件

13.1 根据第13.2款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

13.2 投标人提供的履行合同的资格证明文件：详见《投标须知前附表》。

14 证明货物和服务的合格性并符合招标文件规定的声明文件

14.1 投标人须提交证明其所提供的服务和货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件，作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料。

14.3 为说明第14.1款的规定，投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对服务、技术要求所描述的特征或说明等仅系说明并非进行限制，投标人按行业技术和以往的服务经验，投标人可提出替代方案，但该替代方案应相当于或优胜于《用户需求书》中的规定，合格优质的完成招标内容和包含的全部实际工序及服务，以使招标人满意。

15 投标保证金

15.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知前附表》。

15.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，根据第15.7款规定，予以没收投标保证金。

15.3 投标保证金以转账、电汇等非现金形式提交。（采购代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人账户、分支机构账户转入保证金账户的方式，须从投标人的单位账户转出）提交，支付人必须为本项目投标人。

15.3.1 若以转账、电汇等非现金形式提交时应在用途栏注明本项目采购编号、分包编号及名称（如有），并且确保汇入达指定的银行账户（汇错账号等原因造成保证金未到账作废标处理）。

15.4 凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.5 未中标人的投标保证金，将在发出《中标通知书》之日起五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息）。

15.6 中标人的投标保证金的退还必须同时满足以下要求，并提供合同、履约保证金（如有）及中标服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续（无息退还），中标人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。

15.6.1 中标人按本须知的规定签订了中标合同；

15.6.2 中标人按本须知的规定交纳了履约保证金（如有）；

15.6.3 中标人按本须知的规定支付了中标服务费。

15.7 下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成招标人的损失须由投标人承担：

15.7.1 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

15.7.2 中标人在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同；

15.7.3 中标人在规定期限内未能按本须知的规定提交履约质保金；

15.7.4 中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费；

15.7.5 有违反国家有关法律法规的行为。

16 投标有效期

16.1 投标文件应在《投标须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

16.2 中标供应商的投标文件作为合同附件，合同失效时同时失效。

16.3 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。第15款投标保证金的有关规定在投标保证金延长期内仍适用。

17 投标文件的式样和签署

17.1 投标人应准备投标文件一份正本和《投标须知前附表》规定的副本份数，每一份投标文件均需编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副

本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，**封口加盖投标人公章。**

17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，须由投标人法定代表人或其授权代表按招标文件要求签字，后者须将“授权代表证明书”以书面形式附在投标文件中。

副本文件可由正本文件复印而成（封面除外）。

17.3 投标文件须由投标人的合法授权代表正式签署，投标人除可对投标文件的错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。**任何涂改或修正（如有）须由原签署人签字确认，并加盖投标人公章。**

17.4 投标文件的[正本]及所有[副本]的**封面**均须由投标人加盖投标人公章。

17.5 投标文件的封面应注明“招标项目名称、项目编号、投标人名称、投标日期等”。

17.6 电子文件用CD-R光盘储存，并密封于“唱标信封”内。

17.7 电报、电传、传真的投标概不接受。

（四）投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将投标文件（不含唱标信封）正本和副本密封在不透明的外层封装中。

18.2 唱标信封应单独密封并加盖投标人公章，与投标文件一同提交。

18.3 投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、包号（如有）、投标文件名称、并注明**“2024年12月30日下午15时00分之前不得开封”**（在封口位置的封条上标注注明）；

18.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记视为无效投标。

19 投标文件的递交、接收和密封

19.1 投标人代表应按《投标须知前附表》所规定的时间和地点向招标人递交投标文件。

19.2 若出现以下情况，招标人将拒绝接收投标文件：

19.2.1 在投标截止时间后逾期或未在指定地点递交投标文件的；

19.2.2 投标文件未按招标文件要求密封和标识的；

19.3 如投标文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由投标人全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。

19.4 全体投标人应见证封标及标书的解封、取出过程，如投标人不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可投标文件的封存的解封、取出过程与结果。

19.5 招标人可按照第9款的规定修改招标文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，已规定的招标代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件

截止时间履行。

20 迟交的投标文件

根据第19款规定，招标代理机构将拒绝任何晚于递交投标文件截止时间交到的投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人可在递交投标文件截止时间前对其递交的投标文件进行修改或撤回，但须在递交投标文件截止时间前向招标代理机构提出修改或撤回的书面通知。

21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17款和第18款规定进行准备、密封、标注和递送。

21.3 递交投标文件截止时间后，投标人不得修改投标文件。

21.4 投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16款规定的投标有效期期满前撤回其投标文件。否则招标代理机构将按第15.7款规定没收其投标保证金。

（五）开标、评标与定标

22 开标

22.1 招标代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。投标人未参加开标的，视为认可开标结果情况。

22.2 按照第21款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。

22.3 递交投标文件截止时间后，投标人代表将对所有的投标文件的密封情况进行检查。招标代理机构将当众宣读投标人名称、投标报价、折扣声明，以及招标代理机构认为合适的其他内容。若招标代理机构宣读的结果与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则视为投标人确认宣读的结果。

22.4 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

22.5 招标代理机构将做开标记录。

23 评标过程的保密性

- 23.1 递交投标文件后，直至向中标供应商授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。
- 23.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向招标代理机构和招标人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。
- 23.3 凡参与评标工作的有关人员均应自觉接受招标人监督部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

24 评标委员会

- 24.1 招标代理机构依法组建评标委员会。评标委员会成员为5名或以上单数，其中，技术、经济等方面的专家在相关专家库中随机抽取产生。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守相关招标规定。
- 24.2 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标，即通过初审的投标进行评价和比较，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。
- 24.3 评标委员会依法根据招标文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，评标委员会递交评标报告并依法向招标人推荐中标候选人。
- 24.4 所有参加评标人员必须遵守国家、军队、地方政府制定的有关招标投标的法则、规定，遵守有关招标投标招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。
- 24.5 全体参与评标人员：
 - 24.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；
 - 24.5.2 必须公正、不得循私；
 - 24.5.3 必须科学、不得草率；
 - 24.5.4 必须客观、不得带有成见；
 - 24.5.5 必须平等、不得强加于人；
 - 24.5.6 必须严谨、不得随意马虎。

25 投标文件的初审

- 25.1 资格性检查：项目开标结束后，在招标代表人员监督下由评标委员会或招标代理机构依法对投标人的资格进行审查。对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）。
- 25.2 符合性检查：由评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（具体内容详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）
- 26 投标文件的澄清
- 26.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会以书面形式提出动议，可要求投标人对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出澄清。
- 26.2 投标人应以书面形式进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正的内容属于投标文件的组成部分，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。
- 26.3 评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。
- 26.4 如果投标文件不符合招标文件中的实质性响应要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。
- 27 对投标文件的比较和评价
- 27.1 评标委员会将对通过资格性检查和符合性检查的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审。（详见招标文件第五篇《评标工作大纲》）
- 28 评标原则及方法
- 28.1 坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。
- 28.2 确定中标供应商的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。评标委员会没有义务必须接受最低报价的投标。
- 28.3 具体评标方法详见招标文件第五篇《评标工作大纲》。

29 定标

29.1 招标人确认评标委员会推荐的评标结果后，由招标人对中标候选供应商的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选供应商有下列情形之一的，将没收其投标保证金并移交相关部门依法处理：

- (1) 提供虚假材料谋取中标的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (3) 与招标单位、其他投标人恶意串通的；
- (4) 向招标单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标过程中与招标单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与招标单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

29.2 投标人有前款（1）至（5）项情形之一的，中标无效。

29.3 招标代理机构在评标结束后将评标推荐意见及招标结果确认书送招标人。招标人依法确定中标供应商。招标代理机构将中标结果在指定网站公告。

29.4 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- （一）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- （二）投标人之间约定中标供应商；
- （三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- （五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

29.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

30 评标委员会和招标人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利

30.1 在授予合同前的任何时候，评标委员会和招标人仍保留接受或拒绝任何投标，宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，无需向受影响的投标人承担任何责任。

31 中标通知

- 31.1 投标文件有效期期满前，招标代理机构将以书面形式通知中标供应商其投标文件被接受。
- 31.2 招标代理机构向中标供应商发出书面通知的同时，招标代理机构通知落选的投标人其投标文件未被接受而不提原因。
- 31.3 中标通知书是合同的一个组成部分。
- 31.4 **中标供应商如在收到招标结果通知后15日内不按规定领取中标通知书，则视为自动放弃中标资格，并按招标投标相关法律法规追究其相关责任。**
- 31.5 如果中标供应商没有按照上述第31.4款规定执行，招标人和招标代理机构将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下招标人可将中标资格授予下一个综合评分最高的中标供应商或重新招标。

32 废标的认定

- 32.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 32.2 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- 32.3 投标人的报价均超过了招标预算，招标人不能支付的或均超过了最高限额；
- 32.4 因重大变故，招标任务取消的。

(六) 授予合同

33 授予合同的准则

- 33.1 除法律规定外，招标人将合同授予其投标文件符合招标文件要求，并且能承诺履行合同，对招标人最为有利的投标人。
- 33.2 招标人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。

34 合同的订立和履行

- 34.1 招标代理机构通知中标供应商中标时，将提供招标文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给中标供应商。
- 34.2 中标供应商在自中标通知书发出之日起30日内，应派授权代表前往《投标须知前附表》注明的地点与招标人按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订合同，合同签订内容不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 34.3 招标人应将合同报相关监督管理部门备案（如需要）。
- 34.4 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同需要变更的，招标人应将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理部门备案；因特殊情况需要

中止或终止合同的，招标人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报相关监督管理部门备案。

35 履约保证金

详见《须知前附表》及《用户需求书》

36 中标服务费

36.1 中标供应商在领取《中标通知书》前须向招标代理机构交纳中标服务费；详见《投标须知前附表》。

36.2 中标供应商收到中标通知后，须在15日内向招标代理机构缴纳中标服务费用及领取《中标通知书》原件，否则视为放弃中标权利和义务，招标代理机构将没收其投标保证金。

36.3 中标服务费请划入以下账号：（须从中标供应商的单位账户转出）

开户名称：广东远东招标代理有限公司江门分公司

开户银行：广发银行江门分行

银行账号：103001516010004161

36.4 中标供应商如未按第36.2款规定办理，招标代理机构将没收其投标保证金。

36.5 中标服务费和预算编制费不在投标报价中单列。

37. 招标人在授予合同时变更招标货物和服务数量的权利

37.1 招标合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同。

38. 发票

38.1 该项目获得中标的中标供应商在执行合同过程中，向招标人出具的发票必须是由中标供应商开具，不得以其他单位或个人名义出具。

38.2 购买招标文件费用如需开具发票，须在开标当天凭汇款凭证或招标代理机构开具的售卖收款收据兑换发票。

39. 质疑

39.1 质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑人和被质疑人的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的质疑事项及事实依据；
- (3) 提起质疑的日期。

39.2. 质疑书应当署名。质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人

为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

- 39.3. 投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当以书面形式（加盖投标人公章）在质疑有效期限内向招标代理机构提交质疑书原件，逾期质疑无效。投标人以电话或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
- 39.4. 投标人认为招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应当以书面形式（加盖投标人公章）在质疑有效期限内向招标代理机构提交质疑书原件，逾期质疑无效。投标人以电话或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
- 39.5. 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、投标人名称、联系人与联系电话、质疑时间，质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。招标代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内作出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱招标秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。
- 39.6. 招标代理机构在收到供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑供应商对招标人、招标代理机构的质疑答复不满意，或招标人、招标代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级招标监督管理部门提出投诉。投诉事项应该是经过质疑的事项。

第三篇 合同条款格式

合同编号：_____

参考合同

（示范文本，最终以招标人、中标人签订为准）

台山市大湾物流园开发有限公司 A1 库开 仓试运营叉车及其他设备采购项目

采购合同（模板）适用于所有采购包

货物采购合同

甲方：

乙方：

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规的规定，按照（甲方单位名称）_____项目（采购方式：_____；采购编号：_____）的中标结果、招标文件、中标供应商的投标文件及_____发出的中标通知书的要求，经双方协商一致，订立合同如下：

第一条 项目的名称、合同总价和项目货物的清单（名称、数量、规格、单价、型号、品牌和技术指标等）

1. 项目名称：_____
2. 设备名称：_____
3. 合同总价为人民币¥_____元（大写：x_____）

合同总价是完成项目的含税全包价，包括但不限于货物的设计，制造、包装、仓储、运输、保险以及乙方进行的安装、调试、试运行、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期间保障服务等的全部费用。所有价格变动的风险均由乙方承担。甲方不需再向乙方支付任何其他费用。

4. 货物清单、主要技术参数请见附件。

5. 安全责任：本项目安全措施由乙方制定方案及组织实施，并承担全部安全责任，甲方不负任何伤亡、劳保福利以及施工中材料被盗等责任。

6. 消防责任：本项目消防措施由乙方制定方案及组织实施，严格按照消防法的规定进行操作，需用的水电由甲方协助提供，需用电源必须由乙方派有资质的电工按规范拉接，不允许乙方的施工人员乱拉乱接。凡在施工期间因乙方过失引起的火灾事故应由乙方负责，所造成的经济损失由乙方负责全额赔偿。

7. 本项目由乙方负责第三方检测及办证的有关事宜，合同如未明确则按行业标准或惯例，如涉及费用由乙方进行支付。

8. 乙方必须保证所投报货物为在售设备，中标后不得以笔误、设备停产或产品升级等情况为由，提出更改中标设备参数或更换中标设备。

第二条 货物质量要求及乙方对质量负责的条件和期限

1. 乙方提供的货物必须符合中华人民共和国国家质量、安全等标准（若有国家标准的，

以行业最高标准为本合同履行标准）以及该产品的出厂标准。

2. 知识产权和专利权：

(1) 乙方提供的货物必须是无知识产权争议，且全新的产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划损、无碰撞。

(2) 乙方应保证甲方在中华人民共和国使用货物或其任何一部分时，如有第三方向甲方提出侵犯器专利权、商标权或者其他知识产权的主张，该责任由乙方承担。

(3) 乙方应保护所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其他知识产权的有关费用及税费。

3. 保密：

如甲方向乙方提供图纸、详细资料、样品、模型和所有其他资料，这些均视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到甲方的同意，不能向任何第三方透露。

4. 本项目由乙方负责第三方检测及办证的有关事宜，如未明确则按行业标准或惯例，所有费用由乙方承担。

5. 货物进场后甲方有权提出对存在疑问的货物进行现场抽样送检，检测项目含材料的成分、组分、及相关性能指标等，检测费用由乙方承担。

6. 质保期内如货物非因甲方的人为原因而出现的问题由乙方负责包修、包换或包退，并承担维修、更换或退货的所有费用。乙方不能维修、更换或退货的，均按违约处理。

第三条 货物的交付、开箱检验及验收

1. 交货时间：合同生效后 内完成交付合格的货物（包括：货物的安装、调试和向甲方职能部门提交认可的完整的验收申请资料）。

2. 国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

3. 交货地点：甲方指定地点。

4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等一并交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。甲方对货物交付有特殊要求的，乙方在交付货物时还应当满足甲方的相应要求。

5. 货物的验收：

货物为原厂商未启封全新包装，出厂合格证、序列号、包装箱号与出厂批号须一致，并可追索查阅。全部货物送到甲方指定场地后，甲、乙双方同时在场才能开封验货，现场安装。如发现与采购合同条款不符的货物，甲方提出异议，乙方应无条件更换。货物安装调试结束，经初步培训，甲方相关操作人员掌握仪器的具体操作后20个工作日内，由甲乙双方共同签字验收。

其它验收细则以乙方在投标书中提供的设备技术资料及双方签订的合同条款为准。

第四条 货物付款条件及结算方式

(1) 合同签订生效后20个工作日内，支付30%预付款。

(2) 货物到货且安装调试完毕后20个工作日内甲方组织有关部门进行验收。验收合格后，乙方向甲方开具相应金额的有效的增值税发票和提供由甲方认可的验收报告，设备验收合格并交付甲方使用，提交全部报告材料后，支付65%的进度款。

(3) 质保期满后30个日历日内，支付余下5%合同金额。

乙方户名：

开户银行：

帐 号：

第五条 货物的保修与售后服务

1. 免费质保期为验收合格之日起_____年。从验收合格之日起_____年，甲方所购设备发生非人为故障，乙方应免费上门维修。如不能完全修复，则应更换不低于原规格型号的新部件或设备。

2. 从验收合格之日起一个月内，甲方所购货物各部件发生非人为损坏，乙方应给予无条件更换。

3. 免费质保期内，同一硬件因质量问题一个月内累计_____次出现同一故障的，乙方须无偿更换同一档次的设备或部件。免费质保期内因货物质量问题发生_____次及以上维修的，则该设备或部件的免费质量质保期从最后一次维修的日期起重新计算。

4. 乙方接到甲方及有关人员报修后_____个小时内必须给予答复，如确定需要来人进行修理，保证在_____小时内到达现场。如在_____小时内不能解决问题，乙方应在随后_____小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供甲方代替使用，直至故障设备修复，确保设备的正常使用。如乙方未按前述要求响应维修的，甲方有权委托第三方进行维修，由此产生的一切费用由乙方承担。

5. 免费质保期内乙方负责所有因货物质量问题而产生的费用。

6. 无论质保期内或外，乙方均需提供上门维修服务，即由乙方派遣专门技术人员到甲方设备使用现场维修，对于质保期内由此产生的一切费用均由乙方承担，对于免费质保期外的设备维修，乙方仅收取损坏部分的成本材料费。

7. 免费质保期内乙方售后服务部门将提供每年不低于_____次（含本数）的电话回访和_____次现场设备检修服务。

8. 质保期后乙方提供终身免费技术服务，软件产品提供终身免费升级。

9. 售后服务：

售后服务负责人：	联系电话（手机）：
固定电话 1：	固定电话 2：
微信号：	E-mail：

第六条 违约责任

1. 出现以下任何情形之一的，甲方有权单方面解除本合同、没收乙方已付的全部履约保证金和向乙方收取合同总价 7.5%的违约金，若因此造成甲方损失的，乙方还应当向甲方承担相应的损失：

- （1）乙方拒绝供货或逾期15日交付货物（且甲方放弃同意继续履行本合同）；
- （2）乙方交付的货物不符合合同规定，且甲方拒收的；
- （3）乙方交付的货物经两次及以上验收仍不合格的；
- （4）乙方交付的货物经有关部门鉴定为不合格产品的；
- （5）乙方提供的货物涉及侵犯他人知识产权纠纷的；
- （6）乙方利用本合同实施损害甲方合法权益行为的。

2. 乙方逾期交付货物的，则每逾期一日甲方有权在履约保证金或合同价款中直接扣除合同总价的 0.3%作为违约金，直到交付验收合格货物时止。

3. 甲方逾期付款的，则每逾期一日乙方有权要求甲方按合同总价 0.3%偿付违约金，直到相应合同价款全部付清时止，但在履行合同过程中，因相关部门审核导致的，支付延误，甲方无须承担违约责任。

第七条 不可抗力

甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第八条 解决争议的办法

1. 本合同在执行期间，如有未尽事宜，由双方另行协商解决，并可以签订补充合同或协议，补充合同或协议与本合同具有同等效力。

2. 若执行本合同的过程中发生纠纷，双方当事人应当及时协商解决；协商不成时，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第九条 合同生效及终止

1. 本合同自甲乙双方签署之日起生效。本合同一式捌份，甲方执肆份，乙方执壹

份，贰份送 归档，壹份送 备案。

2. 本合同自甲乙双方签署之日起生效。本合同一式陆份，甲方执伍份，乙方执壹份。

3. 本合同所有附件、招标文件（如有）、投标文件（如有）、中标通知书或成交公告（如有）均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第十条 其他约定条款

1. 甲乙双方之间据以联系的通知或者信件应当是书面形式，按本合同列明地址通过特快专递邮寄或直接送达的方式送达，以特快专递邮寄方式送达的，自寄出之日起2日后视为有效送达。任何一方更改地址、传真电话须提前七日有效通知对方，否则应承担不能送达的法律责任。

2. 若甲方根据本合同向乙方主张权益时，甲方因此所支付或垫付的所有费用（包括但不限于诉讼费、公证费、律师费、评估费以及保全保险费、担保费等）均由乙方承担。

3. 本合同经甲乙双方充分协商确定，在对合同条款出现不一致理解时，应当以履行合同的目的作出合理解释，不能作出有利于任何一方的解释。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定代表人（或授权人）：

法定代表人（或授权人）：

地址：

地址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电话：

电话：

E-mail：

E-mail：

签订日期： 年 月 日

本合同样本仅供参考，具体条款内容由招标人和中标单位协商确定，但不得改变招标文件、投标文件、中标通知书等实质性内容。

附件1：货物清单

单位：元

序号	货物名称	品牌/规格型号	产地	数量	单位	设备价格 (单价)	设备价格 (总价)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
技术服务费		已包含					
安装调试费		已包含					
培训费		已包含					
运输费		已包含					
保险费		已包含					
其它费用		无					
总价（含税）		小写：¥_____元					
		大写：_____					

乙方如实申报货物名称，品牌/规格型号、产地、数量、单位、大小写英文，必须与实际供货产品机身铭牌上所标识的完全一致，如有错漏，将无法验收，造成的一切后果由乙方自行承担。

附件2：主要技术参数

序号	货物名称	品牌/规格型号	配置/技术参数
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

附件3：培训计划

培训结束后，由甲乙双方技术人员进行验收。

第四篇 用户需求书

项目概况

1. 项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目

2. 项目预算：

采购包1：¥930,025.00（大写：人民币玖拾叁万零贰拾伍元整）

采购包2：¥1,275,380.00（大写：人民币壹佰贰拾柒万伍仟叁佰捌拾元整）

商务要求(适用于所有采购包)

1、现场踏勘：招标人将不再统一组织投标人对现场及其周围环境进行考察，投标人必须自行查明或核实有关编制投标文件和签订合同所必需的一切资料。如果投标人认为需要进行现场考察，招标人将予以支持，投标人应自行承担所发生的费用、责任和风险。

2、投标人所投报的产品应当是在中国境内合法销售，且符合国家有关部门规定的相应技术、节能、安全和环保标准；国家有关部门对投标人所投报的产品有强制性规定或要求的，投标人所投报的产品应当符合相应规定或要求。

3、投标人所投报的产品必须是全新未使用的优质产品，设备到货时需提供所有产品的附件、说明书和技术咨询。设备及其辅助装置的铭牌、使用指示、警告指示应以中文及易懂的通用符号来表示，应能够准确无误地表示设备的型号、规格和制造商。

4、投标人所投报的设备必须成套和完整，在技术要求中未列明但属于设备运行的所需附件必须一并投报。如果在安装运行过程中发现有缺项漏项，且又是设备正常运行所必要的，投标人应当无偿提供。

5、投标人应当在投标文件中提供在正常使用下，保证设备正常使用的备件和专用工具清单，详细标明其种类、生产厂家、编号、单价和合计价。招标人可以根据实际情况全部或有选择性地购买。此价格应在投标价格表中单列。

6、投标人所选用的设备材料质量均须符合招标人要求及国家、行业有关标准规范要求。

7、投标人应当按照招标人的要求及其他资料对进行设计、制作、安装和调试。

8、投标人应当按照招标文件技术要求，结合项目的实际情况需对本项目进行设计的，投标时应提供详细的设计方案，并根据招标文件及设计方案要求在投标文件中详细列出设备材料清单、软件清单、安装工程量清单和保修期外的续保费用清单。

9、设备到货时投标人应当提供主要设备的维修、使用、保养手册，设备出厂检验合格

证书，质量保证书，设备到货清单，系统技术文档和操作说明书等资料供招标人核查。设备、材料进场必须先经招标人验收通过后才能开始施工。

10、安全责任：本项目安全措施由投标人制定方案及组织实施，并承担全部安全责任，招标人不负责任何伤亡、劳保福利以及施工中材料被盗等责任。

11、消防责任：本工程消防措施由投标人制定方案及组织实施，严格按照消防法的规定进行操作，需用的水电由招标人协助提供，需用电源必须由招标人派有资质的电工按规范拉接，不允许投标人的施工人员乱拉乱接。凡在施工期间因投标人过失引起的火灾事故应由投标人负责，所造成的经济损失由投标人负责全额赔偿。

12、本项目最高限价为：采购包1：¥930,025.00（大写：人民币玖拾叁万零贰拾伍元整）；采购包2：¥1,275,380.00（大写：人民币壹佰贰拾柒万伍仟叁佰捌拾元整）。投标报价超出最高限价为无效投标。投标报价应为人民币含税全包价，包括方案设计、产品的供应、运输、装卸、安装调试、培训、验收及售后服务等一切费用。

13、投标人须有能力提供完善的售后服务（包括技术人员、响应时间及备品、备件方面等）。负责现场培训招标人操作人员，直至掌握操作技术为止。

14、采购合同由中标供应商与招标人双方签订。

15、交货时间：

（1）采购包1：合同签订生效后并且收到招标人书面通知后46周内完成交货及安装调试。

（2）采购包2：合同签订生效后并且收到招标人书面通知后60个日历日内完成交货及安装调试

16、交货地点：台山市内招标人指定地点（以合同为准）。

17、验收：完成交货、安装调试结束后，由中标供应商和招标人共同签字验收。

18、售后服务：

（1）自验收合格之日起，所投报的产品提供至少1年的保修期，保修期满后提供至少3年的维护期，若设备厂商的保修期高于1年的，按高标准执行，保修期内维护及提供备品、备件的费用包含在本项目的投标报价内。无论在保修期（维护期）内或保修期（维护期）外，投标人需提供上门服务。投标人需提供终身售后服务。

（2）投标人须在投标文件中详细列出维护期内的备品、备件费用，并确保该费用不得

高于市场平均价格，投标人未列出相关备品、备件费用的，则按照招标人确定备品、备件费用执行。在维护期内，招标人有权对该备品、备件费用进行调整，最终的维护结算将依据招标人的批准价格进行。（相关报价格式详见“投标产品备品、备件报价表”）

（3）产品发生故障后，自报障时起算，1小时内响应，3小时内到达现场，8小时内解决问题。如果产品故障在规定时间内仍无法排除，投标人应在随后24小时内提供不低于故障产品规格型号档次的备用产品供招标人代替使用或采取应急措施解决，直至故障产品修复，确保产品的正常使用。如中标人未按前述要求响应维修的，招标人有权委托第三方进行维修，由此产生的一切费用由中标人承担。

（4）投标人应具有专门的售后服务队伍，能提供24小时服务热线、7×24的上门服务等服务。

（5）投标人须负责培训招标人的使用人员，直至完全掌握系统的操作、日常维护保养及简单维修方法。

（技术要求中有特别要求的以技术要求为主）

19、付款方式：分期付款

（1）合同签订生效后20个工作日内，支付30%预付款。

（2）货物到货且安装调试完毕后20个工作日内招标人组织有关部门进行验收。验收合格后，中标人向招标人开具相应金额的有效的增值税发票和提供由招标人认可的验收报告，设备验收合格并交付招标人使用，提交全部报告材料后，支付65%的进度款。

（3）质保期满后30个日历日内，支付余下5%合同金额。

20、操作说明书等全部技术资料在验收合格后移交招标人。

21、投标人必须由法定代表人/负责人或委托代理人参加开标仪式，随时接受评标委员会询问，并就有关问题予以正式解答。

技术要求

采购包1:

序号	名称	详细技术参数	数量
叉车购置			
1	双深位（高位）叉车	1. 叉车类型：双深度前移式叉车； 2. 动力形式：电动； 3. 冷库温度：负25度，需要冷库专用车型，零部件及设计要适合在低温下工作无异常，适用于双深度货架（悬臂底梁）； 4. 额定承重：≥2000kg； 5. ▲第二深度剩余承载：≥1200kg； 6. 提升高度：≥8000mm； 7. 缩回高度：≤3700mm； 8. ▲支腿宽度：内宽≥1060mm 外宽≤1350mm； 9. 使用年限：≥10年； 10. ▲整机保修期：≥1年且不限小时数； 11. 直角堆垛通道宽度：≤3450mm； 12. 货叉长度：≥1145mm； 13. ▲前移叉：剪刀前移式； 14. ▲前移伸展长度：≥1340mm； 15. 载荷中心距：≥600mm； 16. ▲驾驶方式：站靠驾式； 17. ★一键水平装置：配备一键水平装置，方便高位第二深度操作； 18. ▲安全装置：驾驶位配备安全感性开关和防滑牵引控制功 19. ▲高度预选装置：配备高度预选装置，可根据货架的高度设置不同提升高度档位； 20. 车载电脑：预留车载电脑接口； 21. 蓄电池容量：≥775AH；参考品牌，如霍克、好牌、GS等品牌； 22. 蓄电池充放电次数/使用寿命：≥1500次/5年；	2台

		23. 单次持续放电时间：≥8小时； 24. 电池数量：增加一组备用原装蓄电池； 25. 自动充电器：具智能充电功能和带有自检功能、脱硫功能、有电压自适应、过压、过流、变压器和蓄电池温度保护等功能和多种充电方式； 26. 调速功能：可设定车辆的最大行驶速度； 27. 液压控制系统：交流电； 28. 驱动电机：交流电；注明配件品牌； 29. 提升电机：交流电；注明配件品牌； 30. 轮胎要求：环保实心轮胎，保证作业后不会在地面留下痕迹；注明轮胎使用材料； 31. 行车蜂鸣器：行车蜂鸣器； 32. LED闪光灯：车辆在启动时警示灯可自动打开，并可间断的发出警示灯光； 33. ▲自我故障诊断：快捷故障诊断系统，便于维修； 34. 随车资料一套：合格证、说明书、保养手册、电瓶合格证及其使用说明书等。	
2	高叉备用电 池	1. 电池类型：铅酸蓄电池； 2. 电池电压：36V； 3. 电池容量：≥775Ah	1套

采购包二

序号	名称	详细技术参数	数量
叉车购置			
1	平衡重叉车	1. 叉车类型：冷库三点式电动平衡重叉车； 2. 冷库温度：负18度；需要冷库专用车型，零部件及设计要适合在低温下工作无异常； ▲3. 最大载荷： $\geq 1.5\text{T}$ ； 4. 载荷中心距： $\geq 500\text{mm}$ ； 5. 使用年限： ≥ 10 年； 6. 整机保修期： ≥ 1 年且不限小时数； 7. 安全系统：具有主动式稳定控制安全系统； 8. 转弯半径(外侧 mm)： $\leq 1600\text{mm}$ ； ▲9. 最小直角堆垛通道宽度（1200mm托盘沿货叉放置）： $\leq 3350\text{mm}$ ； 10. 驾驶方式：座驾式； 11. 蓄电池充放电次数/使用寿命： ≥ 1500 次； 12. 蓄电池电压/容量： $\geq 48\text{V}/570\text{AH}$ ；参考品牌，如霍克、好牌、GS； 13. 单次持续放电时间： ≥ 6 小时； 14. 自我故障诊断：快捷故障诊断系统，便于维修； 15. 蓄电池数量：每车标配1个； 16. 液晶数字显示功能：显示使用小时数，故障代码显示信息、电瓶电量等； 17. 最大行驶速度： $\geq 15\text{km/h}$ （可调速）； 18. 最大起升速度（满载） m/s ： ≥ 0.4 m/s ； 19. 最大下降速度（满载） m/s ： ≥ 0.4 m/s ； 20. 最大爬坡能力（满载）%： ≥ 20 ； 21. 自重 /带电瓶总重： $\geq 3000\text{kg}$ ； 22. 轮胎要求：实心轮胎。	2台
2	平衡重叉车	1. 电池类型：铅酸蓄电池；	1套

	备用电池	2. 电池电压：48V； 3. 电池容量：≥575Ah。	
3	站立式（双托）叉车	1. 叉车类型：冷库电动托盘叉车； 2. 动力形式：电动； 3. 冷库温度：负18度； 4. 额定承重：≥2000kg； 5. 剩余承载：≥2000kg； 6. 转向方式：电子式； 7. 踏板：可折叠悬浮式踏板（带重力感应安全开关）； 8. 转弯半径（踏板打开）：≤2200mm； 9. 转弯减速：需配备转弯自动减速功能； 10. 稳定支撑：配备平衡轮，保持车辆平衡； 11. 提升高度：≥120mm； 12. 货叉离地高度：≤85mm； 13. 整机保修期：≥1年且不限小时数； 14. 货叉长度：≥2350mm； 15. 货叉外宽：≥680mm； 16. 载荷中心距：≥600mm； 17. 安全装置：带左右可折叠护臂； ▲18. 减震系统：配备悬浮式车体； ▲19. 蓄电池容量：≥24V/300AH； 20. 蓄电池充放电次数/使用寿命：≥1500次； 21. 单次持续放电时间：≥6小时； 22. 自动充电器：具有智能充电功能和带有自检功能、脱硫功能、有电压自适应、过压、过流、变压器和蓄电池温度保护等功能和多种充电方式； 23. 调速功能：可设定车辆的最大行驶速度； 24. 液压控制系统：交流电； 25. 驱动电机：交流电； 26. 提升电机：交流电；	4台

		27. 驱动电机功率：≥1.7KW； 28. 提升电机功率：≥2.2KW； 29. 轮胎要求：聚氨酯； 30. 行车喇叭：配备行车喇叭； 31. 自我故障诊断：快捷故障诊断系统，便于维修； 32. 随车工具一套：基本工具； 33. 随车资料一套：合格证、说明书、保养手册、电瓶合格证及其使用说明书等。	
4	站立式（单托）叉车	1. 叉车类型：冷库电动托盘叉车； 2. 动力形式：电动； 3. 冷库温度：负18度，需要冷库专用车型，零部件及设计要适合在低温下工作无异常； 4. 额定承重：≥2000kg； 5. 剩余承载：≥2000kg； 6. 转向方式：电子式； 7. 踏板：可折叠悬浮式踏板（带重力感应安全开关）； 8. 转弯半径（踏板打开）：≤2200mm； 9. 转弯减速：需配备转弯自动减速功能； 10. 稳定支撑：配备平衡轮，保持车辆平衡； 11. 提升高度：≥120mm； 12. 货叉离地高度：≤85mm； 13. 整机保修期：≥1年且不限小时数； 14. 货叉长度：≥1150mm； 15. 货叉外宽：≥680mm； 16. 载荷中心距：≥600mm； 17. 安全装置：带左右可折叠护臂； ▲18. 减震系统：配备悬浮式车体； ▲19. 蓄电池容量：≥24V/270AH；参考品牌，如霍克、好牌、GS； 20. 蓄电池充放电次数/使用寿命：≥1500次； 21. 单次持续放电时间：≥6小时；	4台

		22. 自动充电器:具有智能充电功能和带有自检功能、脱硫功能、有电压自适应、过压、过流、变压器和蓄电池温度保护等功能和多种充电方式; 23. 调速功能:可设定车辆的最大行驶速度; 24. 液压控制系统:交流电; 25. 驱动电机:交流电, 注明配件品牌; 26. 提升电机:交流电, 注明配件品牌; 27. 驱动电机功率: $\geq 1.7\text{KW}$; 28. 提升电机功率: $\geq 2.2\text{KW}$; 29. 轮胎要求:聚氨酯, 注明轮胎使用材料; 30. 行车喇叭:配备行车喇叭; 31. 自我故障诊断:快捷故障诊断系统, 便于维修; 32. 随车工具一套:基本工具; 33. 随车资料一套:合格证、说明书、保养手册、电瓶合格证及其使用说明书等。	
5	手拉式叉车	1. 承载能力: $\geq 2000\text{kg}$; 2. 货叉长度: $\geq 1150\text{mm}$; 3. 载荷中心距: $\geq 600\text{mm}$; 4. 整车长度: $\geq 1560\text{mm}$; 5. 整车长度(不含货叉): $\geq 410\text{mm}$; 6. 尺寸“m”: $\geq 809\text{mm}$; 7. 尺寸“n”: $\geq 846\text{mm}$; 8. 前悬距: $\geq 890\text{mm}$; 9. 轴距: $\geq 1150\text{mm}$; 10. 转弯半径: $\geq 1361\text{mm}$; 11. 整车宽度: 530/685mm; 12. 尺寸“b10”: 109mm; 13. 尺寸“b11/b15”: 380/535mm; 14. 提升高度: $\geq 120\text{mm}$; 15. 整车高度: $\geq 1216\text{mm}$; 16. 货叉高度: $\geq 85\text{mm}$; 17. 货叉尺寸: 52/150mm;	5台

		18. 离地间隙：≥33mm； 19. 最小转向角：≥110°； 20. 通道宽度：≥1811mm； 21 自重：≥79kg。	
6	维护保养	双深位前移(高位)叉车每年保养4次，每次850元/次，首年仅需保养，后期售后全包价为1208元/月，含每季度保养:平衡重叉车、站立式(双托)叉车及站立式(单托)叉车每年保养2次，每次600元/次，首年仅需保养，后期售后全包价平衡重叉车为9500元台/年，站立式叉车为3500元台/年，含保养费。后期售后至少3年。	1项
其他设备			
7	冷库探针式温度计	1. 可探测范围：-50℃~300℃ 2. ±1℃	4台
8	电子平台秤	1. 最大称量：3t 2. 分度值：500g	2台
9	剪刀式高空作业平台车	1. 最大作业高度：≥13.8m； 2. 平台最大高度：≥11.8； 3. 整机长度 a：≥2477mm； 4. 整机长度（不带梯子）：≥2267mm； 5. 整机宽度 b：≥1190mm； 6. 整机高度 c：≥2610mm； 7. 整机高度（平台折叠）：≥2060mm； 8. 工作平台尺寸（长 d*宽 e）：2280mm*1120mm； 9. 延伸平台延伸尺寸：≥900mm； 10. 最小离地间隙(起升状态/收车状态)：20/100mm； 11. 轮胎：381mm*127mm； 12. 轴距 f：≥1877mm； 13. 最大工作人数：≥2 人； 14. 工作平台额定载荷：320kg； 15. 延伸平台额定载荷：115kg； 16. 行驶速度(低位/高位)：3.2/0.8km/h； 17. 最小转弯半径(内轮/外轮)：0/2.3m；	1台

		18. 工作平台起升/下降时间：45-70/52-78s； 19. 最大爬坡度：≥25%； 20. 倾斜警示角度(侧向/前后)：1.5/3° 21. 整机总质量：≥3150kg； 22. 蓄电池类型：免维护铅酸电池； 23. 电池容量：≥280AH。	
10	电动加油泵	1. 电压：220v-50hz； 2. 电机功率：3/4HP； 3. 最大充注油量：≥350L/h； 4. 最大背压：≥25bar； 5. 管子接口：1/4" & 3/8" SAE	1台

第五篇 评标工作大纲

一、评定原则

1. “台山市大湾物流园开发有限公司 A1 库开仓试运营叉车及其他设备采购项目”（项目编号：GDYD241159）的招标参照招标人内部的有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照招标文件规定的内容进行。

2. 本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

3. 由评标委员会对所有投标文件进行响应性检查，未能响应招标文件要求的投标文件作无效投标处理，通过资格性、符合性审查的投标人才能进入商务、技术及价格评比阶段。

二、评标程序

（一）对投标人的资格性检查

资格性检查应在开标后开始。检查过程依据法律法规和招标文件的规定，在招标代表人员监督下由评标委员会或招标代理机构对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。应进行以下审核：

1. 符合本项目招标文件第一篇《合格的投标人》要求的全部条件。

对于上述审查内容，投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理；合格投标人不足3家的，本项目不再进入评标阶段。

（二）对投标人的符合性检查

符合性检查是依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。应进行以下审核：

1. 投标函（按照招标文件要求）；
2. 具有有效的法定代表人证明书或授权代表证明书（如授权）；
3. 投标报价固定、对项目的全部内容进行报价、无将项目内容拆开投标，投标方案是唯一；
4. 中标服务费承诺书（加盖投标人公章）；
5. 响应招标文件提出的实质性要求和条件（标注★的条款）；
6. 无招标文件规定的投标无效情况。

对是否符合实质性响应招标文件有争议的投标文件,评标委员会成员将以记名方式表决,得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审,否则将被认定为无效投标文件。

有下列情况之一的，投标无效：

- (1) 投标文件提供虚假材料的；
 - (2) 投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标，或不符合招标文件的
的其他要求，有重大偏离的；
 - (3) 投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按招标文件
规定提交的，原件与复印件不一致的；
 - (4) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、
补正或改变了投标文件的实质性内容的；
 - (5) 投标人对招标人、招标代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招
标公平、公正的；
 - (6) 按有关法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- (三) 以上资格性检查、符合性检查中带部分有不合格分项的投标文件，将作废标处理。
经评标委员会确认的无效投标文件，招标人和招标代理机构将予以拒绝，并且不允许
通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。
- (四) 经评标委员会确认具有有效投标文件投标人不足三家时将重新组织招标。
- (五) 评标委员会完成符合性检查后，按附件 1.1《评分标准和细则》对通过资格性检查和
符合性检查的投标文件进行评审。
- (六) 现场澄清：按招标文件第二篇投标须知第 26 点。
- (七) 细微偏差修正
- 1、细微偏差是指经评标委员会确认为具有符合性的投标文件虽然实质上响应招标文
件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这
些遗漏或者不完整不会更改投标文件的实质性内容。
 - 2、经评标委员会确认为具有符合性的投标文件，若存在个别计算或累计方面的算术
错误可视为投标文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：
 - (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以
开标一览表（报价表）为准；
 - (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3、按照上述修正调整后的内容经投标人确认后，对投标人起约束作用。

4、经评标委员会确认存在细微偏差的投标文件，评标委员会可以于评标结果宣布之前要求投标人对投标文件中存在的细微偏差进行修正，若投标人拒绝修正，则其投标文件将被拒绝并被没收投标保证金。

(八) 得分统计及推荐中标候选人名单

A、按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务评分和技术评分，各投标人的商务得分和技术得分应为各评委的有效评分的算术平均分，将各投标人的商务得分、技术得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

B、投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

C、将综合得分从高到低排出名次，综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商，第二名为第二中标候选供应商，以此类推；第一名为名次最高。

综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排出名次，报价最低的投标人为第一中标候选供应商；

综合得分且投标报价相同的，按技术评定得分由高到低顺序排出名次，得分高的就是名次最高的投标人为第一中标候选供应商。

综合得分、投标报价、技术评分均相同，按商务评定得分由高到低顺序排出名次，得分高的就是名次最高的投标人为第一中标候选供应商。

综合得分、投标报价、技术评分、商务评分均相同，由评审委员会不记名投票决定。

(九) 编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签

字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果和中标候选供应商排序表；
- 6、评标委员会的授标建议。

（十）其他

评标时，招标单位有权将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询到的投标人信用信息查询记录及证据提交评标委员会。被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人及处于处罚截止日期内的政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，均属于未实质响应招标文件投标人资格要求，评标委员会将按照无效投标处理。另外，信用信息查询记录及相关证据应当与其他招标文件一并留保存。

如“信用中国”网站与中国政府采购网的政府采购严重违法失信行为记录不一致时，以中国政府采购网公布的信息为准。

附件 1.1 《评分标准和细则》

评分因素及分值（适用于所有采购包）

评委考核打分的评分因素及分值：总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务	10分
2	技术	60分
3	价格	30分
总 分		100分

评分因素及分值的具体分配：

1、商务评分标准：（总分：10 分）

序号	评审项目	分值	评分细则
1	经营业绩	10	投标人 2020 年 1 月 1 日至今（以合同签订日期为准，合同金额达到 90 万或以上）承担过同类项目的，每项得 2 分，没有不得分。 本项最高得分为 10 分。 注：需提供项目合同关键页（包括但不限于项目名称、合同金额、项目内容、双方盖章、签订日期等）复印件，并加盖投标人单位公章，否则不得分。
合计		10 分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分：评分小数点保留两位。

2、技术评分标准：（总分：60分）

序号	评审项目	分值	评分细则
1	产品的技术参数响应情况	50	所投报的产品需提供用户需求偏离表（详见第六章 投标文件格式）（需逐条响应），并需加盖生产厂商公章或者投标人公章。带“▲”重要技术参数每一项不满足扣 3 分；其他技术参数（带“▲”的除外）每一项不满足扣 1 分；扣完 50 分为止。 （投标人须按照技术参数要求，提供用户需求偏离表和相应证明材料复印件并加盖投标人公章，不提供不得分，或提供的证明材料无法证明该响应参数的，视为负偏离）

2	实施方案及质量保证	10	根据投标人所提供的实施方案（包括但不限于设备的安装、测试验收方案、安装的质量保证措施和服务承诺等）情况进行综合评审： 实施方案科学合理，实用性强，贴合本项目需求的，得10分； 实施方案合理，部分内容贴合项目需求的，得7分； 实施方案不合理，得4分； 实施方案内容与本项目无关的，得1分； 不提供方案不得分。
合计		60 分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留两位。

3、价格分值（总分：30分）

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目资格性检查与符合性检查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分,即 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30$$

备注：

1）价格修正：投标人的投标报价中经评标委员会确定为供货范围（包括货物、工程和服务）缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2）评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该投标人的投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

3）若投标人出现超低报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，评标委员会有权对投标报价进行审查，同时有权要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料，以确定投标人是否以低于企业成本价报价。若评标委员会认定投标人以低于企业成本价报价或投标报价存在重大漏项，且投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料，导致采购人的利益得不到保障，则该投标人的投标作为无效投标处理。

4）对是否低于企业成本价报价或投标报价存在重大漏项的事宜有争议的投标文件，评标委员会成员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审，否则将按无效投标处理。

第六篇 投标文件格式

正本/副本

台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营 叉车及其他设备采购项目

(项目编号：GDYD241159)

投 标 文 件

投标人名称：

投标人地址：

投标日期：

目 录

第一节、自查表

第二节、商务技术文件

商务部分

技术部分

第三节、经济文件

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 开标一览表（加盖投标人公章）；
- 2) 退电子文件（电子投标文件采用CD-R光盘装载）

第一节 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

	自查内容	自查结论	证明文件
资格性 检查	请投标人按招标文件《评标工作大纲》“二、（一）对投标人的资格性检查”中“资格性检查”内容填写, 本表可自行延伸, 但不得修改实质性内容。		
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
符合性 检查	请投标人按招标文件《评标工作大纲》“二、（二）对投标人的符合性检查”中“符合性检查”内容填写, 本表可自行延伸, 但不得修改实质性内容。		
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
		☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供！在对应的□打“√”。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期： 年 月 日

1.2评审项目投标资料表

1. 商务评审自查表

序号	评审项目	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《评标工作大纲》“附件1.1《评分标准和细则》”中的《商务评分标准》的各项内容填写此表

2. 技术评审自查表

序号	评审项目	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《评标工作大纲》“附件1.1《评分标准和细则》”中的《技术评分标准》的各项内容填写此表

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目
项目编号：GDYD241159

1.3 原件清单一览表（如有）

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目

项目编号：GDYD241159

1	原件名称	份数	备注
2			
3			
4			
5			
6			
.....			

备注：

1、如本项目招标文件中要求提供相关原件证明，投标人必须按要求填上本表，本表一式两份，一份放在投标文件中装订成册，一份单独随原件提交。

2、投标人如在本表中没有列明的原件，开标现场一律不予收取，评标阶段不予承认。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

第二节 商务技术文件格式

商务响应文件

附表1.1 投标函格式

投 标 函

致：台山市大湾物流园开发有限公司/广东远东招标代理有限公司

根据贵方“台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目”（项目编号：GDYD241159）的投标邀请，我方_____（投标人名称）作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，已按招标文件的要求密封封装。包括但不限于如下内容：

- （1）唱标信封【一份】（按招标文件要求的内容编制）；
- （2）投标文件【含自检表、经济文件和商务技术文件，正本___份，副本___份】；
- （3）电子文件【___份】；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）我方决定参加项目编号为_____项目的投标；
- （二）本项目的投标报价（详见开标一览表）；
- （三）本投标文件的有效期自递交投标文件截止日后90天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （四）我方已详细阅读并研究了招标文件的所有内容包括修正文、答疑纪要、澄清补充通知（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我们完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，我方同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
- （五）我方明白并愿意在规定的递交投标文件截止时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收；
- （六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- （七）我方声明投标文件及所提供一切资料均真实无误，无任何虚假或不真实的材料。
如我方在投标文件中提供任何不真实的材料，无论其材料是否重要，招标人及招标代理机构可视为投标无效，并由我方承担由此产生的全部法律责任。
- （八）我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；

（九）我方如果中标，将保证履行招标文件以及答疑纪要、澄清补充通知等招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务；

（十）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 代表姓名：_____

传 真：_____ 职 务：_____

开户银行：_____

账号：_____

投标人法定代表人（或授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

附表1.2.1 投标人资格声明书格式

资格声明书

致： “台山市大湾物流园开发有限公司/ 广东远东招标代理有限公司

为响应你方组织的“台山市大湾物流园开发有限公司 A1 库开仓试运营叉车及其他设备采购项目”的招标[项目编号为：GDYD241159]，我方愿参与投标。

我方作为（投标人名称）是在法律、财务和运作上独立于招标人、招标代理机构的投标人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方在参加本次投标前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方本次投标非联合体投标。

投标人：_____（加盖公章）

法 定 地 址：_____

邮 编：_____.

授权代表（签字）：_____ 签字人姓名（印刷体）_____.

电 话：_____

传 真：_____.

附表1.2.2 法定代表人/负责人证明书格式

法定代表人/负责人证明书

致：台山市大湾物流园开发有限公司/ 广东远东招标代理有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人/负责人，特此证明。

单位：_____（加盖公章）

签发日期：

附：

营业执照号码：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（请投标人务必提供下列附件）

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件背面

附表1.2.3 授权代表证明书格式（有被授权人时适用）

授权代表证明书格式

致：台山市大湾物流园开发有限公司/ 广东远东招标代理有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

授权单位：_____（加盖公章）

法定代表人/负责人：_____（亲笔签名或盖私章）

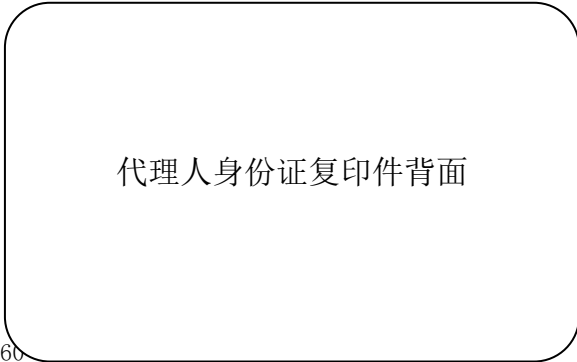
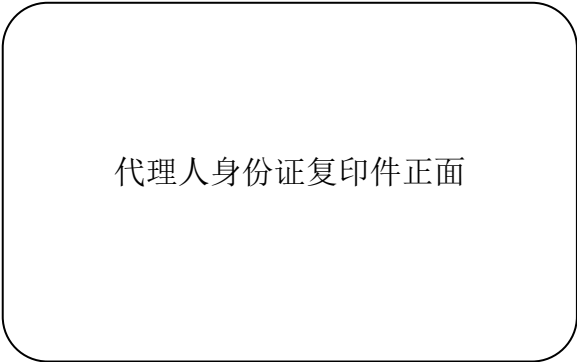
签发日期：

附：

代理人性别：_____ 职务：_____ 联系电话：_____

- 说明：1. 法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体等的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述招标项目的投标/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标/谈判签字代表为法定代表人/负责人，则本表不适用。

（请投标人务必提供下列附件）



附表 1.3 投标人综合情况格式

附表1.3.1 投标人的资质资格文件

一、证明投标人的合格性的证明文件：

1、 资格要求：

1) 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书；

2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

①提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

②提供 2021 年至今任意年度财务状况报告或 2023 年 1 月至投标截止日前任意月份的财务报表或基本开户行出具的资信证明；

3) 参加本次招标项目前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（按照《投标文件》格式中的《资格声明书》填写）

4) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2、 本招标文件第一篇《投标邀请书》合格投标人条件的其他证明文件；

3、 本次招标不接受联合体投标。

二、其他相关证明文件或材料：

1、所投标设备取得的检验报告、资质证书、相关认可证或认证证书（若有）；

2、《用户需求书》和《评定原则与评标方法》中提及的证明文件或材料；

3、投标人认为有必要提交的证明文件。

注：1、以上证明文件相关资料须复印件加盖投标人公章；

附表1.3.2 投标人基本情况表格式

投标人基本情况表

单位名称			电话			法定代表人			职务		
地址			传真			被授权人			职务		
一、单位 简历及 隶属关 系				单位优势 及特长							
二、单位 概况	职工总 数	人	上一年 主要经 济指标	营业额		实现 利润					
	流动资 金	万元		主要项目	1.						
	固定资 产 (万元)	原值： 净值：			2.						
	占地面 积	M ²			3.						
三、财务 状况	年度	主营收入（万元）		收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润（万元）		资产负债率			
单位企业类型划分					(大型、中型、小型、微型)						
四、其它	近3年完成及正在执行的合同中发生的由于 投标人违约或部分违约而引起诉讼和受到 索赔的案件具体情况及结果（须如实填写， 若对此进行隐瞒，尔后又被招标人或招标代 理机构发现，或被他人举证成立，其投标资 格将被取消）。			如有名称变更（非因该单位出现了与资格预 审（如果经此程序）时的营业性质的根本改 变以至不再满足本次招标的要求），说明原 名称因何原因变更为现名称，并提供由工 商管理部门出具的变更证明文件。							

五、投标人关联	投标人应提供关联企业情况，包括： (1) 投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司50%以上的所有股东名称及相应股权比例； (2) 投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例； (3) 与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称。	
---------	---	--

注：1）文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2）图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3）如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附表1.3.3 投标人完成的同类项目情况

投标人业绩表

（投标人列出完成的同类项目业绩）

序号	客户名称	项目名称	合同内容	合同总价 (万元)	合同签订日期
1					
2					
3					
4					
...					

注：1. 投标人应按评分细则要求提供相关证明资料。（复印件加盖投标人公章）

2. 以上业绩必须可靠真实。若中标，招标人有权对以上合同原件进行核对，确认无误后才能发中标通知书。

3. 投标人可根据实际情况对该表格进行延伸。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.3.4 合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式

合同条款偏离表

招标文件条目号	招标文件合同条款	投标文件合同条款	偏离情况	说明

注：

1、本表必须对应招标文件《合同条款》条目号逐项填写，有任何遗漏视为不响应招标文件要求；或针对与招标文件《合同条款》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。

2、如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.4 中标服务费承诺书格式

中标服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我单位在贵司代理的台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目（项目编号：GDYD241159）招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件的同时按招标文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行账号，一次性支付中标服务费（详见本招标文件投标人须知第35款）。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或授权代表）签字或盖章：_____

承诺日期：_____

附表1.5 项目管理架构格式

项目管理架构表

项目	姓名	职位	曾主持/参与的同类项目经历	学历	职称	专业工龄	联系电话
管理人员							
其他技术人员							

注：1、在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。

2、招标文件若有相关要求，应按要求在投标文件中提供以上人员的劳动合同、近期购买社保证明、学历证书、技术职称证书、职业资格证书和其他技能培训证明等证明材料的复印件（加盖单位公章）

3、投标人应当在投标文件中提供上述相关证明文件原件的复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目
项目编号：GDYD241159

附表1.5.1本项目负责人简历表格式

本项目负责人简历表

项目编号：GDYD241159

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
执业资格 (若有)					
参加工作时间		职业年限			
职称证书编号		本项目担任 职务			
执业资格证书编号 (若有)					
正在执行和已完成同类服务项目情况					
用户 (客户) 名称	项目名称	合同金额	项目 时间	正在执行 或已完成	用户 (客 户) 评 价

投标人名称 (加盖投标人公章)：_____

日期：_____年____月____日

附表1.6实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）

实质性响应条款（“★”项）响应表

项目编号：GDYD241159

序号	实质性响应条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
.....			

注：

1. 此表内容必须与招标文件《用户需求书》中标注“★”的条款一致，投标人将标注“★”的条款逐条填写在本表中，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
3. 若招标文件无“★”项则无需填写此表。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.6.1 一般商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	具有独立完成同类项目的业绩		
5	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标止不少于90天，中标单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价符合招标文件的有关规定		
8	交货时间：符合《用户需求书》的有关规定		
9	同意接受合同范本所列述的各项条款		
10	同意按本项目要求缴付相关款项		
11	同意招标方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
2	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表1.7 规章制度一览表格式

规章管理制度一览表

序 号	相关规章管理制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

注：1、所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等；

2、以上规章管理制度证明文件须提供复印件并加盖投标人公章。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附表1.8 投标人认为有必要提供的其它资料。

技术部分

技术响应文件格式

[说明] 投标人应按照招标文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

附表2.1 实施方案

附表2.2 招标人配合的条件

附表2.3 技术规格偏离表格式

附表2.1 实施方案

实施方案

投标人应提供,但不限于以下内容:

- (1) 需求分析。
- (2) 技术说明资料。
- (3) 本部分内容是投标人根据招标技术需求对其投标技术方案的详细描述。
- (4) 实施方案及进度安排。
- (5) 招标文件第四篇 用户需求书 中要求的其他资料。
- (6) 其他与技术方案有关的资料。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

附表2.2 招标人配合的条件

招标人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，投标人必须列明需要招标人配合的工作内容和具体要求。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附表2.3 用户需求偏离表格式

用户需求偏离表

项目编号：

招标文件 条目号	招标要求	投标人响应描述	偏离情况	说明

注：

- 1、投标人应注意第四篇《用户需求书》项下所列的要求的值仅列出了最低限度。投标人在填写本表“投标人响应描述”时必须列出具体数值，特别是带“★”和“▲”的技术参数。
- 2、本表可对应招标文件《用户需求书》条目号逐项填写，有任何遗漏视为不响应招标规格要求；或针对与招标文件《用户需求书》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。
- 3、如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。
- 4、投标人投报的内容与招标文件的用户需求内容有差异时，无论这种差异是否有利于招标人，投标人都应按上述格式如实详细填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

第三节 经济文件格式

附表3.1 开标一览表

开标一览表

项目编号：GDYD241159

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目

投标人名称	交货时间	备注

备注：此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，作为唱标之用。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期： 年 月 日

投标产品备品、备件投标产品备品、备件报价表（适用于采购包组1）

投标人名称： 项目编号：（项目编号）

投标产品备品、备件报价表									
序号	备品、 备件 产品 名称	规格 型号	品牌	原厂商(制造商)及原产 地	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
1									
2									
.....									

备注：此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分。

投标人名称（加盖投标人公章）： _____

日期： 年 月 日

投标产品备品、备件报价表（适用于采购包组2）

投标人名称： 项目编号：（项目编号）

投标产品备品、备件报价表									
序号	备品、 备件 产品 名称	规格 型号	品牌	原厂商(制造商)及原产 地	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
1	平衡 重叉 车								
2	平衡 重叉 车备 用电 池								
3	站立 式(双 托)叉 车								
4	站立 式(单 托)叉 车								

项目名称：台山市大湾物流园开发有限公司A1库开仓试运营叉车及其他设备采购项目
项目编号：GDYD241159

5	手拉式叉车								
6	维护保养								
7	冷库探针式温度计								
8	电子平台秤								
9	剪刀式高空作业平台车								
10	电动加油泵								
.....									

备注：此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分。

投标人名称（加盖投标人公章）：_____

日期： 年 月